

Financieel Adviseur



Aanvraagnummer	30832	Start	Uiterlijk 1 september 2026
Duur	4 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	2 x 4 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	24 tot 32 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 13 juli 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.

De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving.

Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd.

Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

Werken bij de gemeente Raalte betekent werken in een organisatie die positief, actiegericht en eigenzinnig is. Raalte is het kloppende hart van Salland en dat merk je aan alles.

De lijnen zijn hier kort, de sfeer is open en het bestuur is oprecht betrokken bij wat er buiten in de dorpen en op de werkvloer gebeurt. We houden niet van onnodige bureaucratie; we houden van oplossingen die werken voor onze inwoners.

Waarom Raalte de plek is voor jouw vakmanschap:

- **Professioneel eigenwies:** In Raalte krijg je ruimte voor een eigen mening en jouw expertise. We zoeken professionals die verder kijken dan alleen regels en die durven kiezen voor wat werkt.
- **Samen de schouders eronder:** De sfeer is open en eerlijk. We werken hard als dat nodig is, helpen elkaar en vieren successen samen.
- **Impact die je ziet:** Jouw werk heeft direct effect op de samenleving, bijvoorbeeld binnen jeugdzorg, woningbouw of de financiële gezondheid van de gemeente. Je bent echt van betekenis.
- **Vertrouwen als standaard:** Je krijgt vrijheid in jouw werk, regie over je werkdag en ruimte om jouw rol op jouw manier in te vullen.

Opdracht

Wij zoeken een ervaren Financieel adviseur die breed inzetbaar is binnen ons cluster financiën. Je werkt aan financiële vraagstukken met veel dynamiek en directe maatschappelijke impact. Daarmee lever je een belangrijke bijdrage aan keuzes die effect hebben op inwoners, beleid en organisatie. Je wordt in eerste instantie als adviseur gekoppeld aan het beleidsdomein Beheer en ter ondersteuning van de griffie. Hierin trek je nauw op met

onze Financieel adviseur beleid & control. De komende maanden zijn wij binnen dit domein kwetsbaar als gevolg van een zwangerschapsverlofperiode.

Daarnaast ben je ook flexibel inzetbaar binnen andere domeinen en desgewenst op projectmatige klussen met een financieel karakter. Ter verlichting van de vaste adviseurs en waar nodig als eerste aanspreekpunt van budgethouders bij financiële keuzes, begrotingen en investeringen. In deze rol voer jij de regie binnen de planning- en controlcyclus op de financiële input, van begroting tot jaarrekening. Je signaleert afwijkingen, stelt onderbouwde voorstellen op voor begrotingswijzigingen en zorgt samen met de Adviseur beleid & control dat de vertaling naar strategie en doelen klopt. Je staat dicht op de praktijk en weet wanneer je moet schakelen, opschalen of stevig advies moet geven. Zo zorg je dat cijfers niet alleen kloppen, maar ook richting geven aan de keuzes die gemaakt moeten worden.

We merken dat het inwerken van nieuwe collega's tijd en aandacht nodig heeft. Enerzijds om wegwijs te raken binnen een gemeentelijke organisatie. En anderzijds om goed thuis te raken in gemeentefinanciën. Wij beogen met jouw komst ook extra ruimte te creëren bij de zittende collega's om hier passend invulling aan te geven.

Verder zit de gemeente Raalte momenteel in een overgangsjaar, waarbij een nieuw financieel systeem (per 1 januari jl.) in gebruik is genomen. Een belangrijk deel van onze tijd wordt opgeslokt om het systeem en alle functionaliteit goed in te bedden in de organisatie. Zowel het gebruik vanuit het cluster financiën als door onze budgethouders. Diverse geplande projectmatige onderwerpen, staan hierdoor onder druk. Extra capaciteit en denkkraft helpt om alsnog de gewenste voortgang te boeken. Wij denken bijvoorbeeld aan de volgende onderwerpen:

- Herijken van begraafrechten;
- Lokale heffingen;
- Advisering en ondersteunen bij de uitrol van de verplichtingenadministratie;
- Advisering en ondersteunen van budgethouders bij het gebruik van de financiële systemen;
- Evaluatie van het beleidskader overhead.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau op het gebied van Bedrijfseconomie, Accountancy, Finance & Control of Bestuur- / Bedrijfskunde met een financiële specialisatie;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als financieel adviseur en/of controller binnen de gemeentelijke overheid.

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

3. Aantoonbaar werkervaring als financieel adviseur en/of controller binnen een gemeente (30 punten);
4. Aantoonbaar werkervaring als financieel adviseur binnen het domein Beheer Openbare Ruimte (30 punten);
5. Aantoonbaar kennis en ervaring met het Besluit Begroting en Verantwoording (BVV) (20 punten);
6. Aantoonbaar werkervaring in het gebruik van de gemeentelijke financiële systemen iFinancien en LIAS (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

Je bent analytisch, leergierig en nieuwsgierig naar de verhalen achter de cijfers. Je werkt zorgvuldig, denkt vooruit en weet financiële informatie helder en begrijpelijk over te brengen.

Je helpt collega's graag verder met jouw kennis en voelt je prettig in een rol waarin je advies geeft met impact. Daarnaast sta je stevig in je schoenen en kun je verschillende belangen goed afwegen. Je hebt gevoel voor de politiek-bestuurlijke context van een gemeente en weet jouw advies daarop af te stemmen. Je vindt het niet lastig om scherpte aan te brengen waar dat nodig is en draagt actief bij aan een professionele en lerende werkomgeving.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

"Flextender beoordeelt de cv's op de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling". De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 1 referenties.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: Ja.

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Maandag t/m vrijdag.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op dinsdag 21 juli 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 15 juli 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (

<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 9 juli 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 10 juli 2026 gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 13 juli 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.