

# Tactisch Beheerder Spelen, Sportvelden en Begraafplaatsen



Aanvraagnummer	30796	Start	Z.s.m.
Duur	Tot en met 31 december 2026 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Gelderland
Uren per week	32 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 6 juli 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

## **Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering**

*De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.*

*De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving.*

*Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.*

*De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.*

*De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.*

*Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd.*

*Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.*

## **Werken bij de gemeente Barneveld**

Barneveld groeit. We zetten ons in voor wat onze inwoners en ondernemers belangrijk vinden. Logisch, want we zijn er voor elkaar. Groei brengt ook uitdagingen met zich mee. Dat maakt het spannend en boeiend. Daarom kunnen we jouw kennis, ervaring en ideeën goed gebruiken. Want jij kunt het verschil maken. En wij bieden jou fijne collega's, een leuke werksfeer en aandacht voor balans en privé.

Gemeente Barneveld werkt aan de verdere professionalisering van de samenwerking tussen de teams Beheer en Onderhoud binnen het domein Leefomgeving. In de afgelopen jaren zijn de beheertaken voor sportvelden en begraafplaatsen tijdelijk ondergebracht bij een teamleider Onderhoud. Deze tijdelijke oplossing heeft goed gefunctioneerd, maar sluit niet langer aan bij de gewenste inrichting van de organisatie. Binnen de huidige doorontwikkeling van Beheer en Onderhoud wordt opnieuw gekeken naar de positionering van taken, verantwoordelijkheden en rollen. Daarbij is vastgesteld dat het tactisch beheer van sportvelden en begraafplaatsen weer nadrukkelijk onderdeel moet worden van het team Beheer. Om deze overgang zorgvuldig vorm te geven zoekt Gemeente Barneveld tijdelijke versterking in de vorm van een Tactisch Beheerder Spelen, Sportvelden en Begraafplaatsen.

## **Opdracht**

De opdracht bestaat uit het uitvoeren van de tactische beheerwerkzaamheden voor spelen, sportvelden en begraafplaatsen én het voorbereiden van een duurzame inbedding van deze werkzaamheden binnen team Beheer. De opdrachtnemer zorgt voor continuïteit van het beheer, ondersteunt bij beleids- en beheerafwegingen

en levert een bijdrage aan de verdere professionalisering van de beheerorganisatie. Daarnaast wordt verwacht dat de opgedane kennis, processen en verantwoordelijkheden inzichtelijk worden gemaakt zodat een structurele positionering binnen de organisatie mogelijk wordt.

### **Werkzaamheden**

De werkzaamheden bestaan onder andere uit:

- Fungeren als tactisch beheerder voor spelen, sportvelden en begraafplaatsen;
- Vertalen van beleid naar beheermaatregelen en uitvoeringsprogramma's;
- Opstellen en actualiseren van beheerplannen;
- Adviseren over onderhouds-, vervangings- en investeringsvraagstukken;
- Afstemmen met team onderhoud en externe onderhoudspartijen;
- Bewaken van kwaliteit, prestaties en budgetten;
- Signaleren van risico's en verbeterkansen binnen het beheer;
- Adviseren over de toekomstige positionering van de beheertaken binnen team Beheer;
- Vastleggen van processen, rollen en verantwoordelijkheden;
- Bijdragen aan de verdere ontwikkeling van integraal beheer binnen het domein Leefomgeving.

### **Resultaten**

De opdracht is succesvol uitgevoerd wanneer:

#### Resultaat 1

De continuïteit van het beheer van spelen, sportvelden en begraafplaatsen gedurende de opdrachtperiode is geborgd.

#### Resultaat 2

Beheerplannen, beheerinformatie en beheerprocessen zijn geactualiseerd en overdraagbaar vastgelegd.

#### Resultaat 3

Er ligt een onderbouwd advies over de structurele positionering van het beheer van sportvelden en begraafplaatsen binnen team Beheer.

#### Resultaat 4

Rollen, verantwoordelijkheden en werkprocessen zijn beschreven en overdraagbaar gemaakt.

#### Resultaat 5

De samenwerking tussen Beheer en Onderhoud op dit vakgebied is verder versterkt en verduidelijkt.

### **Vereisten / knock-outcriteria**

1. Aantoonbare afgeronde opleiding in de richting groenbeheer, cultuurtechniek, land- en watermanagement, civiele techniek of direct vergelijkbaar op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als beheerder, beleidsmedewerker en/of adviseur binnen beheer van de openbare ruimte, licht dit duidelijk toe in het cv;
3. Aantoonbare werkervaring met het beheer van speelvoorzieningen, sportvelden, begraafplaatsen, groenbeheer en/of direct vergelijkbare beheerdisciplines, licht dit duidelijk toe in het cv aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld;
4. Aantoonbare werkervaring met het opstellen en/of actualiseren van beheerplannen, licht dit duidelijk toe in het cv;
5. Aantoonbare werkervaring binnen een gemeentelijke organisatie.

### **Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)**

6. Aantoonbare werkervaring met beheer van spelen, sportvelden en/of begraafplaatsen, licht dit duidelijk toe in het cv aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld (30 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met tactisch beheer en beheerplannen binnen de openbare ruimte, licht dit duidelijk toe in het cv (25 punten);

8. Aantoonbare werkervaring binnen en/of met gemeentelijke beheerorganisaties, licht dit duidelijk toe in het cv (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met organisatieontwikkeling, procesverbetering of positioneringsvraagstukken binnen beheer, licht dit duidelijk toe in het cv aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld (15 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met samenwerking tussen beheer en uitvoering/buitendienst, licht dit duidelijk toe in het cv aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

### **Competenties**

- Organisatiesensitief;
- Praktisch ingesteld;
- Adviesvaardig;
- Planmatig;
- Resultaatgericht;
- Samenwerkingsgericht;
- Communicatief sterk;
- Omgevingsbewust.

### **Benodigd aantal professionals**

1.

### **Beoordeling**

#### *Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen*

Flextender beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

#### *Stap 2: Selectie tien (10) cv's die aan de organisatie worden voorgelegd*

Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

#### *Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

#### *Stap 4: Selectiegesprek*

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

**Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld in functieschaal Max tarief 100. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

**CV-eisen**

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

**Werkdagen**

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr.

Is hybride werken mogelijk: Nee.

**Planning**

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 9 juli 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 6 juli 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

**Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht €1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

**Overige informatie**

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

**Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 1 juli 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 2 juli 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 6 juli 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**