

Consulent jeugd

Gemeente  Wassenaar

Aanvraagnummer	30746	Start	Z.s.m.
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	36 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 1 juli 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	12:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.

De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving.

Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd.

Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

Je komt te werken bij de eenheid Maatschappelijke Ontwikkeling en Ondersteuning in een kleine bijzondere, gemeente. Een uniek stukje Nederland, waar zo'n 28.000 mensen wonen. Wassenaar ligt midden in het groen aan de Zuid-Hollandse kust, direct naast de bestuurlijke hoofdstad Den Haag. De organisatie telt ruim 300 medewerkers en heeft een platte organisatiestructuur. De sfeer wordt gekenmerkt als open en collegiaal, met veel ruimte voor nieuwe ideeën en eigen inbreng. De kernwaarden respectvol, verantwoordelijk en omgevingsgericht zijn leidend in onze werkcultuur. Lees [hier](#) meer over onze gemeente of de andere [eenheden](#).

Opdracht

De gemeente biedt ondersteuning bij de opvoeding, begeleiding en zorg voor kinderen. Soms kunnen gezinnen dit zelf of met hulp van familie, vrienden of burens, maar in andere gevallen is extra hulp nodig en vraagt een gezin hulp vanuit de Jeugdwet bij de gemeente aan. Als jeugdconsulent help je gezinnen woonachtig in Wassenaar met uiteenlopende hulpvragen. Je maakt samen met het gezin een analyse van de hulpvraag en verwerkt dit in een ondersteuningsplan. Je geeft advies over de Jeugdwet, o.a. PGB en Maatwerk, en werkt hierin samen met ketenpartners en zorgaanbieders.

Waar nodig zet je gespecialiseerde hulp in en maak je dit administratief in orde zodat de zorgaanbieder kan starten. Je monitort samen met ouders de ingezette hulp en waar nodig stel je de doelen bij of sluit je de ingezette hulp af.

De jeugdconsulent is verantwoordelijk voor casusregie bij meervoudige en complexe problematiek en veiligheidszaken. De jeugdconsulent voert casusregie zo kort als mogelijk en zo lang als nodig.

Als jeugdconsulent is geen dag hetzelfde, het is een uitdagende en afwisselende functie waarin je veel verantwoordelijkheid krijgt. Je komt te werken in een enthousiast en behulpzaam team waar ruimte is om van elkaar te leren en te ontwikkelen. De extra capaciteit en daarmee ondersteuning bieden met als doel het verminderen van de wachtlijst.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als jeugdconsulent binnen een gemeentelijke instelling;
2. Minimaal een afgeronde hbo bachelor opleiding in de richting van SJD of MWD;
3. In het bezit van een SKJ registratie (vermeld het nummer en de verlooptdatum in het cv);
4. Per juli 2026 beschikbaar voor 36 uur per week.
5. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met digitale cliëntvolgsystemen. Benoem duidelijk in het cv welke dit zijn geweest.

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten)

1. Minimaal 3 aantoonbare werkervaring als jeugdconsulent binnen een gemeentelijke instelling in de afgelopen 5 jaar (30 punten);
2. Aantoonbare werkervaring met het opstellen van een integraal ondersteuningsplan, zelfstandig behandelen van meldingen en aanvragen voor individuele voorzieningen (20 punten);
3. Aantoonbare werkervaring met uitvoeren van de methodieken GIZ-methodiek en SOS, benoem in een aparte alinea van het cv waar dit is opgedaan (15 punten);
4. Aantoonbare werkervaring met het opstellen van (her)indicaties en beschikkingen voor zorg in natura, maatwerk en PGB (15 punten);
5. Aantoonbare ervaring in de afgelopen 5 jaar met de registratiesystemen ZorgNed én Wizter, benoem waar dit is opgedaan (5 punten);
6. De kandidaat voegt een persoonlijke motivatie toe (maximaal 10 regels), waarin wordt ingegaan op: geschiktheid voor de opdracht, [specifieke relevante ervaring], motivatie voor deze opdracht. De motivatie is door de kandidaat zelf geschreven. Voeg de geschreven motivatie samen met het cv om deze als één document te uploaden (10 punten);
7. Een maximaal uurtarief van € 85,- exclusief btw en inclusief Fee Flextender en reiskosten woon-/werkverkeer (5 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Kritisch;
- Analytisch;
- Communicatief;
- Besluitvaardig,
- Inlevingsvermogen;
- Lluistervaardig;
- Zelfstandig

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op minimumeisen

Flextender beoordeelt de CV's op de minimumeisen in het bovengenoemd profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie tien (10) CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd

aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de tien geselecteerde kandidaten in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten (minimaal 2) worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort kan stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Funcieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 9 Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

- 1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: maandag, dinsdag, woensdag en donderdag.

Planning

De gesprekken bij de gemeente Wassenaar zijn gepland op vrijdag 3 juli 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op donderdag 2 juli 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

- Wassenaar zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verzoeken.
- Een harde vereiste is dat de opdrachtnemer niet meer dan twee opdrachten, waar deze huidige opdracht tevens onder valt, gedurende de inhuurperiode heeft lopen. Geacht wordt om de uren genoemd in de arbeidstijdenwet te handhaven.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 29 juni 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 30 juni 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot woensdag 1 juli 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.