

# Toezichthouder GWW



Aanvraagnummer	30723	Start	Z.s.m.
Duur	tot en met 31 december 2026 maanden	Opleidingniveau	MBO
Opties verlenging	2 x 12 maand(en)	Regio	Noord-Holland
Uren per week	28 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 6 juli 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

## Uitvoeringsvoorwaarde

*De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.*

*De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving.*

*Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.*

*De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.*

*De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.*

*Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd.*

*Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.*

## Organisatie

Gemeente Purmerend ontwikkelt zich razendsnel. Overal in de stad wordt gebouwd, vernieuwd en verbeterd. Het ingenieursbureau speelt daarin een sleutelrol: wij realiseren projecten die Purmerend nog leefbaarder maken, van nieuwe woonwijken en gebiedsontwikkelingen tot rioolvervangingen, herinrichtingen, kunstwerken en openbare verlichting. Je werkt aan uiteenlopende projecten, zoals asfalt- en bestratingswerkzaamheden, rioolvervangingen, groen- en speelvoorzieningen en de vervanging van kunstwerken. Zo draag jij direct bij aan een veilige, nette en toekomstbestendige buitenruimte. Onze inwoners staan centraal. Dat betekent dat we bij alles wat we doen onszelf de vraag stellen; wat is hiervan de bijdrage aan de inwoners of bedrijven van Purmerend? Het betekent ook dat we denken in kansen en mogelijkheden. Creativiteit, een informele aanpak en in verbinding staan met de omgeving vinden we belangrijk.

## Opdracht

Als team ingenieursbureau dragen we met zorg en aandacht bij aan het nog mooier maken van onze openbare buitenruimte. In het team werken 50 medewerkers aan realisatie van verschillende projecten vanuit teams Beheer, Vastgoed en Ontwikkeling. We werken projectmatig aan het ontwerp, de voorbereiding en uitvoering van uiteenlopende projecten. Van het duurzaam renoveren van speelplekken, het herinrichten en bouwen van nieuwe wegen, het realiseren van een nieuwe ondergrondse parkeergarage, tot het renoveren of bouwen van civiele kunstwerken.

Je houdt toezicht op de kwaliteit van aanleg- en onderhoudswerken in de openbare ruimte van Purmerend. Je bent veel buiten aanwezig tijdens de uitvoerende werkzaamheden van aannemers en stuurt bij waar nodig. Je

bent de ogen op straat voor de projectleider, je signaleert knelpunten, spreekt partijen aan en zorgt voor een duidelijke terugkoppeling. Recente ervaring met de uitvoering van asfaltwerken is een pré. Concrete taken die je uitvoert zijn onder andere:

- **Vorbereiding & advies:** adviseren tijdens de ontwerp- en voorbereidingsfase en toetsen van bestekken, contracten, technische eisen en randvoorwaarden.
- **Toezicht & kwaliteitsbewaking:** toezicht houden op werkzaamheden op basis van RAW bestekken, bijbehorende tekeningen, signaleren en bijsturen waar nodig.
- **Administratie & rapportage:** bijhouden van weekrapporten, meer- en minderwerk, voeren bestek administratie in IBIS, revisiegegevens controleren, uitvoeringsplanning en rapporteren aan projectleider.
- **Samenwerking & communicatie:** aanspreekpunt voor aannemers, bewoners, netbeheerders en collega's, afhandelen van meldingen en klachten, deelnemen aan interne en externe overleggen.
- **Wet- en regelgeving:** toezien op naleving van ARBO-, BLVC-, veiligheids- en milieukaders.

### **Vereisten / knock-outcriteria**

1. Aantoonbare werkervaring als zelfstandige toezichthouder en/of directievoerder UAV GWW binnen een gemeentelijk ingenieursbureau of vergelijkbare overheidsorganisatie;
2. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal mbo niveau 4;

### **Gunningscriteria te beoordelen door Flex tender (weging, totaal 100 punten)**

3. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal mbo niveau 4 in de richting van civiele techniek; (10 punten)
4. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als zelfstandige toezichthouder en/of directievoerder UAV GWW binnen een gemeentelijk ingenieursbureau of vergelijkbare overheidsorganisatie; (20 punten)
5. Aantoonbare werkervaring van asfalteringswerkzaamheden en rioolwerken binnen gemeentelijke projecten (20 punten);
6. Aantoonbare kennis van gemeentelijke processen, benoem duidelijk in het CV hoe deze kennis is opgedaan(25 punten);
7. De kandidaat stelt zich voor in een korte (persoonlijke) motivatie en waarom deze geschikt is voor deze opdracht. De motivatie dient geschreven te zijn door de kandidaat zelf. In de motivatie wordt het volgende toegelicht: beschikbaarheid, betrokkenheid en affiniteit met publieke dienstverlening; (15)
8. Een maximum uurtarief exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werk verkeer, werk-werkverkeer, parkeerkosten en inclusief Flex tender fee); (10 punten)
  - a) Uurtarief lager dan of gelijk aan € 90,-; (10 punten)
  - b) Uurtarief tussen €90,01 en €95,-; (8 punten)
  - c) Uurtarief tussen €95,01 en €100,-; (5 punten)
  - d) Uurtarief tussen €100,01 en €105,-; (3 punten)
  - c) Uurtarief hoger dan €105,-. (0 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

### **Competenties**

- Je bent ambitieus en resultaatgericht;
- Je hebt gevoel voor innovatieve samenwerking zowel met bewoners als met ondernemers;
- Je bent een stevige maar empathische gesprekspartner voor de ingehuurde aannemers;
- Je bent van nature nieuwsgierig en functioneert optimaal in een snel veranderende omgeving;

### **Beoordeling**

#### *Stap 1: Beoordeling CV's op minimumeisen*

Flex tender beoordeelt de CV's op de minimumeisen in het bovengenoemd profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

#### *Stap 2: Selectie twintig (20) CV's die aan de organisatie worden voorgelegd*

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De *twintig* (20) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

#### *Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten;
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste drie kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

#### *Stap 4: Selectiegesprek*

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

#### **Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

#### **Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

#### **Benodigd aantal professionals**

1

#### **CV-eisen**

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

#### **Werkdagen**

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg.

#### **Planning**

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op een nader te bepalen moment. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo spoedig mogelijk een bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

#### **Overige informatie**

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

#### **Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 1 juli 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden donderdag 2 juli 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 6 juli 2026, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**