

Senior Software Engineer DataHub



Aanvraagnummer	30722	Start	1 augustus 2026
Duur	Tot en met 31 juli 2027 maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	1 x 12 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	36 tot 40 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 7 juli 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	08:00 uur

LET OP!! Dit is een detacheringsofdracht met een driepartijenovereenkomst.

De inschrijver sluit een driepartijen detacheringsovereenkomst, waarbij de inschrijver als werkgever van de inhuurkracht, de inhuurkracht als betrokkene en het Kadaster als inlener ondertekent.

Let wel, de inschrijver en de inhuurkracht dienen hiervoor een (civielrechtelijke) arbeidsovereenkomst te hebben gesloten. Indien dit om welke reden dan ook niet mogelijk is, wordt uw inschrijving terzijde gelegd.

Op deze driepartijenovereenkomst is de Waadi van toepassing. Er zal daarom worden gecontroleerd op de vereiste registratie conform artikel 7a van de Waadi.

De startdatum is onder voorbehoud van een tijdige afronding van de offerteprocedure. Dit kan ook betekenen dat de startdatum van de opdracht zal moeten worden opgeschoven. Aan de vermelde startdatum in de offerteaanvraag kunnen zodoende geen rechten worden ontleend.

Volgens Kadaster richtlijn dient iedere medewerker minimaal 2 dagen per week op kantoor aanwezig te zijn. Welke dagen dit zijn gaat in overleg met de manager en het team.

Kadaster

Het Kadaster registreert en verstrekt gegevens over de ligging van vastgoed in Nederland en de daarmee samenhangende rechten, zoals eigendom en hypotheek. Als zelfstandig bestuursorgaan is dat onze wettelijke taak. Onze gegevens bieden houvast bij het onderzoeken van maatschappelijke vraagstukken, of het nu gaat om de beste route voor een nieuwe snelweg, actuele ontwikkelingen op de woningmarkt of het in beeld brengen van leegstand.

Opdracht

DataHub is hét dataplatform binnen het Kadaster, doelstelling is dat zo veel mogelijk interne diensten aansluiten op het DataHub platform om op deze manier data voor integrale vraagstukken beschikbaar te stellen. Het betreft een multi-tenant platform waarmee we andere Kadasterdiensten ontzorgen. Het platform is volledig cloud (Azure) based en ontwikkeld in Java.

Het Datahub platform betreft een model driven omgeving om data integraal vanuit diverse bronnen binnen het Kadaster beschikbaar te stellen. Middels een gestandaardiseerd Meta Informatie Model (MIM) worden geautomatiseerd de API's en Database componenten gegeneerd.

Het IT-team werkt volgens de Kanban methodiek; op basis van een door de Product Owner geprioriteerd backlog, als team aan de doorontwikkeling en het onderhoud en beheer van een stabiel dataplatform. De doorvertaling van ontwerp of userstory naar een concrete bouwopdracht wordt door jou gerealiseerd. Je levert code op van hoge kwaliteit inclusief bijbehorende tests en documentatie. Dit alles gebeurt volgens de kaders en richtlijnen zoals de architect deze heeft opgesteld, je zult dus ook regelmatig afstemmen met de architect van het DataHub platform.

Belangrijkste technieken, methoden en tools

- Java 17 (21 of 25 wordt gezien als een pré);
- Spring (boot) framework;
- PostgreSQL database;
- Angular 18;
- Docker;
- Kubernetes;
- Linux/Shell scripting;
- GraphQL;
- CI/CD tooling (Git/Gitea,Maven);
- Azure Databricks;
- Tekton;
- Microsoft Azure;
- Openshift;
- GRPC;
- Python;
- HELM;
- Apache Spark;
- HTML/CSS en JavaScript;
- DotWebStack framework;
- Apache Airflow.

De belangrijkste taken en verantwoordelijkheden zijn

- Zowel zelfstandig als in temverband (door) ontwikkelen van de verschillende softwarecomponenten;
- Actief beheren en monitoren van hoog beschikbare componenten;
- Sparren over ontwerpkeuzes en toekomstbestendige oplossingen;
- Peer reviewing en borgen van kennis (documentatie en kennisdeling);
- Actief bijdragen aan het ontwikkelen van unit- en integratietesten en testautomatisering;
- Samen met het team hoge kwaliteit software leveren;
- Deelnemen aan Scrum/ DevOps sessies, waarin het team samen met de Product Owner en gebruikers spart over een gedegen oplossing;
- Met het DevOps team borg je het beheer en bewaking van de dienst;
- Je assisteert bij het oplossen van verstoringen en bugfixing, eventueel in samenwerking met andere teams.

Vereisten / knock-outcriteria

Let op: motiveer (kort) in het CV per knock-outcriterium hoe u hieraan voldoet, enkel ervaringen in een professionele omgeving tellen mee.

1. De inschrijver sluit een driepartijen detacheringsovereenkomst af, waarbij de inschrijver als werkgever van de inhuurkracht, de inhuurkracht als betrokkene en het Kadaster als inlener ondertekent. Let wel, de inschrijver en de inhuurkracht dienen hiervoor een (civielrechtelijke) arbeidsovereenkomst te hebben gesloten. Indien de inschrijver niet aan deze eis voldoet, wordt de inschrijving ter zijde gelegd;
2. Een maximum uurtarief van € 100,00 exclusief btw, inclusief woon-werkverkeer en fee Flex tender en overige kosten;
3. Het CV dient in het Nederlands te zijn opgesteld en mag niet langer zijn dan maximaal 6 pagina's A4. De motivaties op de eisen en de antwoorden op de gunningscriteria dienen binnen het opgegeven aantal pagina's te worden opgenomen!;
4. De kandidaat beheerst de Nederlandse taal vloeiend, in woord en geschrift;
5. Afgeronde (bachelor) hbo-opleiding of hoger;
6. Minimaal 5 jaar ervaring met een recente versie (17 en hoger) van Java;
7. Minimaal 5 jaar ervaring met Spring(boot) framework;
8. Minimaal 5 jaar ervaring met relationele databases (Oracle/Postgres);
9. Minimaal 3 jaar ervaring als Software Engineer in een CI/CD omgeving;
10. Minimaal 3 jaar ervaring als Software Engineer in een cloud omgeving met Azure en Kubernetes.

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten) verdeeld in:

Gunningscriterium 1

U geeft een beschrijving van uw professionele ervaring en kennis van programmeren.

Beoordeling: De mate waarin uw ervaring en kennis aansluit bij de werkzaamheden die moeten worden uitgevoerd, zie belangrijkste taken en verantwoordelijkheden. Pluspunten voor programmeerervaring in bij DHUB gebruikte technologieën/technieken/tooling, zie hierboven (50 punten).

Weging (staffel)

- a. Beschrijving sluit volledig aan en is onderbouwd met concrete voorbeelden (50 punten);
- b. Beschrijving sluit voldoende aan (30 punten);
- c. Beschrijving sluit onvoldoende aan en is onvoldoende onderbouwd (10 punten);
- d. Beschrijving sluit niet aan (0 punten).

Gunningscriterium 2

U beschrijft 2 cruciale knelpunten die zich vaak voor doen in dit soort werkzaamheden en geeft hierbij aan hoe deze worden opgelost (zie ook omschrijving werkzaamheden en verantwoordelijkheden (25 punten).

Weging (staffel)

- a. Beschrijving sluit volledig aan en is onderbouwd met concrete voorbeelden (25 punten);
- b. Beschrijving sluit voldoende aan (15 punten);
- c. Beschrijving sluit onvoldoende aan en is onvoldoende onderbouwd (5 punten);
- d. Beschrijving sluit niet aan (0 punten).

Gunningscriterium 3

U toont duidelijk aan welke wijze de geleverde expertise en competenties binnen de geschetste situatie een bijdrage leveren aan te behalen resultaten (zie ook omschrijving werkzaamheden en verantwoordelijkheden (25 punten).

Weging (staffel)

- a. Beschrijving sluit volledig aan en is onderbouwd met concrete voorbeelden (25 punten);
- b. Beschrijving sluit voldoende aan (15 punten);
- c. Beschrijving sluit onvoldoende aan en is onvoldoende onderbouwd (5 punten);
- d. Beschrijving sluit niet aan (0 punten).

Competenties

- Klantgericht;
- Resultaatgericht;
- Goede communicatieve vaardigheden (zowel mondeling als schriftelijk);
- In staat om binnen een scrumteam te werken;
- Teamspeler;
- Proactief en initiatiefrijk;
- Analytisch vermogen;
- Overtuigingskracht op basis van inhoudelijke argumenten, maar staat zeker ook open voor inzichten van anderen.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen en gunningscriteria

De opdrachtgever beoordeelt de cv's op de minimumeisen. Van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen worden de gunningscriteria beoordeeld. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend.

De kandidaten die niet voldoen aan de minimumeisen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie verificatiegesprekken

Uitsluitend de 3 kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 3: Verificatiegesprek

In het verificatiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel. Het verificatiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de opdrachtgever het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Tarief

Maximaal € 100,00

Het tarief is inclusief alle overige kosten met uitzondering van de kosten voor eventuele dienstreizen en opleidingskosten (zoals vermeld in de overeenkomsten). Een tussentijdse verhoging van het genoemde uurtarief is niet mogelijk.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

CV-eisen

Maximaal 6 pagina's A4, opgesteld in het Nederlands. De motivaties op de eisen en de antwoorden op de gunningscriteria dienen binnen het opgegeven aantal pagina's te worden opgenomen.

Overige informatie

Conceptovereenkomsten

Voor deze opdracht gaat het Kadaster een driepartijen-overeenkomst aan met de opdrachtnemer in lijn met de overeenkomst zoals vermeld onder de inkoopvoorwaarden, te weten:

- 1d Detacheringsovereenkomst

Voor deze opdracht gaat Flextender een tweepartijen-overeenkomst aan met de opdrachtnemer in lijn met de overeenkomst zoals vermeld onder de inkoopvoorwaarden.

Contractpartijen

Het Kadaster gaat uitsluitend met de inschrijvende partij de overeenkomst aan.

Voorwaarden

Op deze offerteaanvraag zijn uitsluitend de inkoopvoorwaarden (ARVODI 2025) en de conceptovereenkomst van het Kadaster van toepassing. Eventuele andere voorwaarden worden van de hand gewezen.

Per leverancier mogen 2 offertes worden ingediend op deze aanvraag.

Geheimhoudingsverklaring

Het Kadaster verplicht geselecteerde Inschrijver haar in te zetten kandidaat een geheimhoudingsverklaring (zie bijlage 2c) te laten tekenen. De geheimhoudingsverklaring dient bij het Kadaster ondertekend in het bezit te zijn bij aanvang van de werkzaamheden.

VOG

De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.

WAADI

Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Acquisitie

Acquisitie naar aanleiding van deze opdracht is niet gewenst.

Flextender als bemiddelaar

Voor deze opdracht treedt Flextender op als bemiddelaar. Ook maakt het Kadaster gebruik van de dienstverlening van Flextender voor de urenregistratie van de werkzaamheden. Dat betekent dat de opdrachtnemer een rechtstreekse opdrachtovereenkomst aangaat met het Kadaster wat betreft de uitvoering van de werkzaamheden. En daarnaast gaat de opdrachtnemer een aparte overeenkomst met Flextender aan waarin de vergoeding voor de geleverde bemiddeling en het verplichte gebruik van het urenregistratie-systeem van Flextender worden vastgelegd.

Het Kadaster zal voor deze opdracht een twee- óf driepartijen overeenkomst aangaan met de opdrachtnemer.

Flextender zal voor deze opdracht een tweepartijen-overeenkomst aangaan met de opdrachtnemer, te weten: Bemiddelingsovereenkomst Flextender.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 1 juli 2026, 08:00 uur de vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 2 juli 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Datum verificatiegesprekken

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op vrijdag 10 juli 2026, 00:00 uur. **Deze datum staat vast en hier wordt niet van afgeweken.**

De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op donderdag 9 juli 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 7 juli 2026, 08:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.