

# Senior Projectleider Civiel



Aanvraagnummer	30670	Start	Z.s.m.
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Utrecht
Uren per week	28 tot 36 (Gemiddeld rond de 30 uur) uur	Einde inschrijfdatum	maandag 6 juli 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

## Organisatie

De BEL Combinatie is een uniek samenwerkingsverband tussen de gemeenten Blaricum, Eemnes en Laren. In deze constructie zijn de drie gemeenten zelfstandig en maken ze alle drie gebruik van één grote, professionele en flexibele ambtelijke organisatie, de BEL Combinatie. Wij werken vanuit de volgende vier kerncompetenties: Professionaliteit, Openheid, Samenwerken en Publiek Ondernemerschap.

## Opdracht

BEL Combinatie Gemeenten zoekt voor een aantal projecten een ervaren senior projectleider die voor de gemeenten verantwoordelijk wordt voor het projectmanagement van de vaststelling van het voorlopig ontwerp (VO), verzorgen engineering, aanbesteding en uitvoering.

Belangrijk wordt het aansturen van externe organisaties (adviesbureau en toezicht) en de tijdige levering van de noodzakelijke bijdragen en daarna de aannemer bij de uitvoering van de werkzaamheden. Mogelijk kunnen nog verwante projecten tot de activiteiten van de senior projectleider gerekend gaan worden.

## De opdracht bestaat uit:

- Proces- en projectleiding van het project;
- sturen op tijdigheid van output, kwaliteit en geld;
- Voorzitten van de (interne) projectgroep;
- Advisering aan college en raad over de voortgang (waaronder tijdige signalering van uitvoeringsproblematiek) en voorbereiden van nadere besluitvorming; o.a. wijzigingen in de uitvoering;
- Overleg en correspondentie met interne en externe partijen, aanspreekpunt voor interne en externe partijen;
- Gedelegeerd opdrachtgever naar de aannemende partijen;
- In staat verbindingen te leggen tussen betrokkenen met mogelijk tegengestelde belangen;
- Aantoonbare ervaring in projectmatig werken binnen complexe civiel technische projecten;
- Vaardigheid in het opstellen van bestuurlijke en management rapportages;
- Ervaring in coördinatie en afstemming met diverse partijen zoals; civiel technische aannemers, nutsbedrijven, diverse (lagere) overheden en bewoners.

## Resultaat:

- Een opleverdossier dat uiterlijk op de (in samenspraak) afgesproken einddatum beschikbaar is voor het team, zodat dit team de trajecten verder kan oppakken. De opdrachtnemer bepaalt zelf de wijze waarop dit resultaat wordt bereikt.
- Het eindproduct is compleet, onderbouwd en tijdig opgeleverd als het project door de afdeling beheer voor akkoord wordt overgenomen.

## Randvoorwaarden:

- De senior projectleider werkt zelfstandig, stemt indien nodig af met betrokkenen binnen het team/ opdrachtgever, en levert het eindproduct op zonder hiërarchische aansturing of zonder afhankelijkheid van het team.
- Vrijheid in de werkvorm, locatie en planning, mits het eindresultaat conform opdracht en tijdig wordt opgeleverd.
- De senior projectleider is niet ingebed in de lijnorganisatie en vervangt geen medewerker. De werkzaamheden worden zelfstandig uitgevoerd, waarbij de opdrachtgever enkel het eindresultaat toetst. Er vindt geen aansturing plaats op het proces, maar uitsluitend toetsing op de afgesproken resultaten. De opdrachtnemer bewaakt en organiseert zelf zijn/haar inzet, middelen en planning.

### **Positie in de organisatie**

Het team Openbare Ruimte bestaat uit ca 25 medewerkers die hun inzet leveren voor leefbare, duurzame en veilige BEL gemeenten.

### **Inzet**

De opdracht is voor 28 tot 36 uur per week (Gemiddeld rond de 30 uur), mogelijk kunnen nog verwante projecten tot de activiteiten van de senior projectleider gerekend gaan worden.

### **Vereisten / knock-outcriteria**

1. Aantoonbare werkervaring in een gemeentelijk samenwerkingsverband;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als procesbegeleider of (senior-) projectleider op het gebied van projecten in de Openbare Ruimte;
3. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal mbo niveau in de richting van Civiele techniek of ruimtelijke ordening
4. De kandidaat stelt zich voor in een korte (persoonlijke) motivatie en waarom deze geschikt is voor deze opdracht. De motivatie dient geschreven te zijn door de kandidaat zelf.

### **Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)**

5. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau in de richting van Ruimtelijke Ordening of een (Civiel) technische richting, onderbouw in het cv hoe de opleiding aan dit criterium voldoet; (20 punten)
6. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als procesbegeleider of (senior-) projectleider op het gebied van de Openbare Ruimte bij een gemeente (40 punten);
7. Aantoonbare werkervaring als ambtelijk verantwoordelijk Projectleider van civiel technische projecten met omgevingsmanagement kenmerken, benoem in het cv minimaal 2 referentie projecten (30 punten);
8. Uurtarief maximaal € 100 exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer én parkeerkosten (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

### **Competenties**

- Professionaliteit;
- Integer en klantgericht;
- Omgevingsbewust en daarnaar handelen;
- Oordeelsvorming en probleemanalyse;
- Projectmatig werken in teamverband;
- Publiek ondernemerschap;
- Openheid.

### **Beoordeling**

#### *Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria*

Flextender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

### *Stap 2: Selectie 5 CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd*

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 5 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle CV's die zijn ontvangen om zich zeker te stellen dat zij daadwerkelijk de best scorende kandidaten voorgelegd heeft gekregen. Wijkt de beoordeling van opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) door opdrachtgever leidend.

### *Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

### *Stap 4: Selectiegesprek*

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). Opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoren zal opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

### **Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11 of 12, met een verwacht maximum uurtarief van € 110,-. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

### **Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

### **Benodigd aantal professionals**

1

### **Offerte-eisen**

Maximaal 5 pagina's cv, exclusief motivatiebrief én voorblad, opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties) in pdf.

### **Werkdagen**

Is hybride werken mogelijk: Ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma, di, wo, do en vr

## **Planning**

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 8 juli 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 7 juli 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

## **Overige informatie**

- De BEL Combinatie vraagt bij elke nieuwe opdracht én elke verlenging om een nieuwe Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). De VOG aanvraag dient binnen 24 uur na gunning te worden aangevraagd (*LET OP: Flextender faciliteert hierin*).
- De NAW-gegevens én integriteitsverklaring dienen binnen 24 uur na gunning ingevuld én ondertekend bij Flextender te worden aangeleverd.
- De overeenkomst dient door alle partijen ondertekend te zijn alvorens de kandidaat kan starten.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- We vergoeden geen parkeerkosten en reiskosten aan de inhuur kandidaat die voor de BEL Combinatie komt werken. In de marktuitvraag van Flextender wordt gesteld dat het geoffreerde uurtarief inclusief de reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer én parkeerkosten is.

## **Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 1 juli 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 2 juli 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot maandag 6 juli 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**