

Strategisch Adviseur Groen en Landschap



Aanvraagnummer	30633	Start	Z.s.m.
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	32 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 2 juli 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en gemeente Zoetermeer mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct leiding en toezicht van de gemeente Zoetermeer. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is.

Conform de aangepaste afspraken rondom payrolling voor gemeenten, is het niet mogelijk op te reageren via een payroll constructie.

Organisatie

Iedereen die bij de gemeente werkt, bouwt direct of indirect en uit volle overtuiging mee aan Zoetermeer. Door heldere keuzes te maken, verbindingen te leggen en uit te gaan van ieders eigen kracht zien we de stad mooier en beter worden. We zijn trots op het resultaat van vandaag en bouwen aan de resultaten van morgen.

Samen, open, flexibel en lerend creëren we oplossingen voor maatschappelijke vraagstukken. Groot en klein, voor de stad en de mensen, voor nu en de toekomst. We zien mogelijkheden, benutten kansen en maken ruimte voor ideeën en initiatief. *Met hart voor de stad samen bouwen aan het Zoetermeer van vandaag én morgen.* Dat is de misse waar wij voor gaan!

Afdeling

De komende jaren kijken we als organisatie aan tegen een aantal mooie, maar grote opgaven: het ontwikkelen van beleid voor de buitenruimte, het integraal voorbereiden van de stad op veranderingen in het klimaat en natuurinclusief bouwen zijn hiervan enkele voorbeelden. Dat lukt alleen als we er samen (met elkaar, de markt én met onze inwoners) de schouders onder zetten. Wij zoeken jou als Strategisch adviseur groen en landschap om hieraan mee te werken. In deze functie draag jij bij aan het succes van de afdeling Stedelijke Ontwikkeling én aan het 'buitengeluk' van de inwoners en bezoekers van Zoetermeer. Jouw thuisbasis binnen de afdeling is het Team Duurzaam & Milieu, maar het werk loopt vaak ook door andere teams en afdelingen heen. Je werkt bijvoorbeeld veel samen met collega's uit team Stedelijk Beleid en van de afdeling Stadsbeheer.

Opdracht

Als Strategisch adviseur groen en landschap ben je verantwoordelijk voor het vormgeven en opstellen van beleid voor de buitenruimte, met specifieke aandacht voor groen en landschap binnen een integrale beleidsaanpak en gericht op doorvertaling naar de praktijk. Daarnaast vervul je een coördinerende rol richting een aantal collega's dat zich bezighoudt met groen en biodiversiteit, ecologie, klimaatadaptatie en regionale groengebieden.

Dit komt tot uiting in de volgende taken:

- als eerste adviseur ben je inhoudelijk verantwoordelijk voor het opstellen van het beleid voor de Buitenruimte binnen de Aanpak Buitenruimte die momenteel wordt opgesteld, en het bewaken van de opzet, koers en

samenhang van dit beleid;

- je ondersteunt de procesmanager voor de Aanpak Buitenruimte in het organiseren en uitvoeren van de beleidsvorming;
- je zorgt voor interne samenwerking en inbreng van collega's binnen het team in het werken aan het beleid groen en biodiversiteit, en Buitenruimte en je denkt mee met het werken aan een natuurinclusieve stad;
- je adviseert de wethouder/college/raad over beleid groen en biodiversiteit, en Buitenruimte;
- je zorgt voor inbreng vanuit groen, biodiversiteit en landschapsarchitectuur in andere strategische en tactische beleidsvorming in Zoetermeer in diverse domeinen, via coördinerende overlegteams en daarbuiten;
- je bent vanuit de afdeling Stedelijke Ontwikkeling verantwoordelijk voor de inbreng van Buitenruimte in de begrotingscyclus en concernplannen, de P&C-cyclus en de jaarstukken.

Vereisten / knock-out criteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi);
3. De gemeente vraagt van de opdrachtnemer bij het contract onder leiding en toezicht dat ze gebruik maken van een G-rekening. Dit dient op het moment van inschrijving ingeregeld te staan in het leveranciersaccount of in het cv benoemd staan. Indien de inschrijver op grond van wet- of regelgeving of een geldige vrijstelling niet verplicht is gebruik te maken van een G rekening, volstaat de inschrijver met het overleggen van passende en verifieerbare documenten waaruit deze uitzondering blijkt;
4. De aangeboden kandidaat heeft in de afgelopen 6 maanden niet 3 overeenkomsten met een totale duur van 24 maanden gehad bij de opdrachtgever. (Dit criterium is niet van toepassing op kandidaten die een vast dienstverband hebben bij de uitlenende partij.);
5. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als beleidsadviseur of ontwerper binnen het vakgebied groen en landschap;
6. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau;

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten)

7. Minimaal 6 jaar aantoonbare werkervaring als beleidsadviseur binnen het vakgebied groen en landschap (40 punten);
8. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring als beleidsadviseur binnen het vakgebied groen en landschap bij een 100.000+ gemeente (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met de inhoudelijke coördinatie/aansturing van collega's, duidelijk weergegeven in het cv (10 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met zowel interne als externe stakeholdermanagement tegelijkertijd, licht duidelijk toe waar dit is opgedaan (15 punten);
11. De inschrijver verklaart onvoorwaardelijk akkoord te gaan met een detavast-contractie waarbij de door hem ingezette kandidaat, indien de opdrachtgever dit wenst, na afloop van 1.040 gewerkte uren kosteloos in dienst treedt bij de opdrachtgever (15 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

1. Inhoudelijk sterk, gedreven en motiverend;
2. Gemakkelijk in de omgang / toegankelijk;
3. Uitstekende politiek-bestuurlijke sensitiviteit;
4. Uitstekende communicatieve vaardigheden in woord en geschrift;
5. Strategisch inzicht;
6. Weet complexe materie begrijpelijk te maken;
7. Verbinder die verschillende belangen (h)erkent en partijen weet samen te brengen;
8. Werkt graag projectmatig, planmatig en resultaatgericht.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op minimumeisen

Flextender beoordeelt de CV's op de minimumeisen in het bovengenoemd profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie tien (10) CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de tien geselecteerde kandidaten in onderlinge vergelijking op de volgende criteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten (minimaal 2) worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Schaal

Deze opdracht is ingedeeld in Schaal 12 (nieuwe structuur).

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals:

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt uitgevoerd op de volgende werkdagen: maandag t/m vrijdag.

Planning

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op dinsdag 7 juli 2026 en woensdag 8 juli 2026. Kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 6 juli 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

- Een Verklaring omtrent het Gedrag (VOG) is een vereiste.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 29 juni 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 30 juni 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flex tender. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot donderdag 2 juli 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren