

Vergunningverlener / Toezichthouder K&L



Aanvraagnummer	30632	Start	Z.s.m.
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	3 x 6 maand(en)	Regio	Noord-Holland
Uren per week	36 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 1 juli 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.

De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving.

Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd.

Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Opdrachtgever

Huizen staat voor aanpakken. Voor luisteren, meedenken en meebeslissen. Voor samen het verschil maken. En werken vanuit mogelijkheden. Huizen is een dorp waar inwoners meedoen, waar we er samen voor elkaar zijn. En waar we met elkaar werken aan een ondernemende, sociale, veilige en duurzame gemeenschap. Dit doen wij vanuit onze visie op dienstverlening 'Goed geregeld, graag gedaan!' en ons Lonkend Perspectief, waarin we onze energie graag inzetten voor de inwoner.

Als ambtelijke organisatie van de gemeente Huizen hebben we een inspirerende opdracht: samen betrouwbaar onze publieke verantwoordelijkheden vervullen en actief bijdragen aan maatschappelijke uitdagingen. We zijn er voor onze gemeenschap en streven naar tastbare resultaten, gedreven door passie, vertrouwen en daadkracht.?

Als medewerkers zijn wij er voor onze inwoners. Jouw bijdrage voor de inwoners, de samenleving en de organisatie wordt gezien en gewaardeerd. De lijnen zijn kort en Huizen is tegelijkertijd groot genoeg om impact te maken. We stimuleren het nemen van verantwoordelijkheid. We waarderen goede ideeën en goed werk en zijn eerlijk over waar het beter kan.

Per 1 januari 2026 is de ambtelijke organisatie overgegaan naar een nieuw model. Binnen de nieuwe organisatie is de afdeling Dienstverlening Huizen verantwoordelijk voor het leveren van diverse gemeentelijke diensten en het ondersteunen van de inwoner bij verschillende administratieve en operationele processen. Deze afdeling omvat onder andere de uitvoering van burgerzaken, het klantcontactcentrum, communicatie, en het toezicht en de handhaving van vergunningen. Daarnaast zorgt de afdeling voor de handhaving van openbare orde en veiligheid, beheer van de openbare ruimte, gebouwenbeheer en het omgevingsbeheer. De afdeling speelt een sleutelrol in het waarborgen van een efficiënte en klantgerichte dienstverlening binnen de gemeente, met focus

op het verbeteren van de leefomgeving en het bevorderen van veiligheid en welzijn voor de burgers.

Opdracht

Binnen het team Beheer Openbare Ruimte en Gebouwen (BORG) werken we dagelijks met veel enthousiasme aan het beheer van onze assets in de openbare ruimte en realiseren we projecten die Huizen mooier maken. Hiervoor zijn we op zoek naar collega's die niet alleen meedenken, maar vooral ook dóen.

Als Vergunningverlener/ Toezichthouder K&L ben jij ervoor verantwoordelijk dat de vergunningverlening en het toezichthouden in control is en het proces daaromheen in goede banen loopt. Je draagt bij aan belangrijke infrastructurele projecten binnen een gemeente, waarbij uitbreidingen en innovaties plaatsvinden op het gebied van energie en infrastructuur. Je werkt aan het verlenen van vergunningen en het toezicht houden op de aanleg van kabels en leidingen binnen een ons netwerk. Je speelt een sleutelrol in het waarborgen van de veiligheid en naleving van wet- en regelgeving, en zorgt ervoor dat projecten volgens de gestelde richtlijnen en kwaliteitseisen worden uitgevoerd.

De Vergunningverlener/ Toezichthouder K&L hiërarchisch in het team Openbare Ruimte en Gebouwen en wordt functioneel aangestuurd door de teammanager BORG.

Dit is je werk

Je werkzaamheden zijn concreet en duidelijk en bestaat tenminste uit de volgende onderdelen:

- Het zorgvuldig beoordelen en afhandelen van aanvragen rondom kabels en leidingen;
- Het adviseren van interne en externen over de juridische en technische aspecten;
- Het signaleren van knelpunten;
- Het toezicht op de aanleg en het onderhoud van Kabels en Leidingen in de openbare ruimte;
- Het controleren van de uitvoering door aannemers en het waarborgen van naleving van de vergunningseisen;
- Het afhandelen van meldingen en vergunningen;
- Het beoordelen van ontheffingen en het ondersteunen van riolering en bestrating;
- Samenwerken met nutsbedrijven en andere partijen om de maatschappelijke overlast te minimaliseren.

Omvang van de opdracht

De opdracht geldt voor een gemiddelde inzet van 36 uur per week

Duur van de opdracht

De opdracht wordt uitgevraagd voor een periode van 6 maanden initieel en met de mogelijkheid om 3 keer 6 maanden verlengd te worden.

Minimumeisen / knock-outcriteria

1. Uiterlijk beschikbaar per 1 juli 2026 beschikbaar voor 36 uur per week, voor de gehele duur van de opdracht en alle mogelijk verlengingen;
2. Aantoonbaar in het bezit van VCA-VOL;
3. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als toezichthouder/vergunningverlener kabels en leidingen bij een gemeente.
4. Uurtarief maximaal € 95,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer én parkeerkosten;

Gunningscriteria (weging totaal 100 punten)

5. Aantoonbaar afgerond opleiding op minimaal mbo niveau; (10 punten)
6. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar binnen een gemeente; (30 punten).
7. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring met kabels en leidingen binnen een gemeente; (30 punten).
8. Aantoonbaar in bezit van certificaat Veilig werken langs de weg (5 punten).
9. Aantoonbare werkervaring met het toezicht op de aanleg en het onderhoud van Kabels en Leidingen (15 punten).
10. Aantoonbare werkervaring met het Moor-systeem, benoem dit duidelijk in het CV (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

Verder verwachten wij van een vergunningverlener/toezichthouder:

- Je bent digitaal vaardig en kunt goed werken met meldingssystemen en administratieve software;
- Je bent communicatief sterk, zowel mondeling als schriftelijk;
- Je werkt zelfstandig, durft initiatief te nemen en handelt doortastend;
- Je blijft kalm onder druk, kunt goed omgaan met onverwachte situaties en stelt het algemeen belang voorop;
- Oplossingsgericht werken.

Beoordelingssystematiek

Stap 1: Beoordeling Cv's op minimumeisen.

Flextender beoordeelt de Cv's op de minimumeisen/knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie maximaal vijf (5) Cv's die aan de organisatie worden voorgelegd.

Flextender beoordeelt de Cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria".

De vijf (5) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de Cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Als geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 9 of 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: maandag t/m vrijdag

Planning

De fysieke/digitale gesprekken bij de gemeente zijn gepland op dinsdag 7 juli 2026 15.00 – 17.30 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 3 juli 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De aanbestedende dienst vraagt (na opdrachtverlening) om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt via de facturatiemodule van Flex tender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot vrijdag 26 juni 2026, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden uiterlijk op maandag 29 juni 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flex tender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot woensdag 1 juli 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.