

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Beleidsondersteuner Veiligheid



Aanvraagnummer	30617	Start	1 augustus 2026
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Gelderland
Uren per week	28 uur uur	Einde inschrijfdatum	maandag 29 juni 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.

De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving.

Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd.

Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Werken bij de gemeente Barneveld

Barneveld groeit. We zetten ons in voor wat onze inwoners en ondernemers belangrijk vinden. Logisch, want we zijn er voor elkaar. Groei brengt ook uitdagingen met zich mee. Dat maakt het spannend en boeiend. Daarom kunnen we jouw kennis, ervaring en ideeën goed gebruiken. Want jij kunt het verschil maken. En wij bieden jou fijne collega's, een leuke werksfeer en aandacht voor balans en privé.

Gemeente Barneveld is een ambitieuze en groeiende gemeente waar veiligheid een belangrijk thema is. Binnen het team Veiligheid, Vergunningen en Toezicht (VVT) wordt dagelijks gewerkt aan uiteenlopende veiligheidsvraagstukken die direct raken aan inwoners, ondernemers en maatschappelijke partners.

Ter vervanging van zwangerschapsverlof zoekt de gemeente tijdelijke ondersteuning in de vorm van een beleidsondersteuner veiligheid die direct inzetbaar is binnen het veiligheidsdomein.

Opdracht

Als beleidsondersteuner veiligheid ondersteun je de beleidsadviseurs integrale veiligheid bij uiteenlopende beleidsmatige, organisatorische en inhoudelijke werkzaamheden.

Je werkt mee aan actuele thema's binnen het veiligheidsdomein zoals integrale veiligheid, handhaving, crisisbeheersing, zorg & veiligheid, middelengebruik, digitale veiligheid en openbare orde.

Je ondersteunt bij de voorbereiding, uitwerking en uitvoering van beleidsvraagstukken en zorgt ervoor dat processen, bijeenkomsten en beleidsproducten zorgvuldig worden voorbereid en uitgevoerd.

De werkzaamheden vinden plaats binnen het team Veiligheid, Vergunningen en Toezicht en maken onderdeel uit van de reguliere werkzaamheden van het team. Om die reden wordt deze opdracht ingevuld op basis van detachering.

Werkzaamheden

De werkzaamheden bestaan onder andere uit:

- Ondersteunen bij de voorbereiding en uitwerking van beleidsstukken binnen het veiligheidsdomein;
- Meewerken aan het integraal veiligheidsplan en bijbehorende uitvoeringsprogramma's;
- Ondersteunen bij vraagstukken rondom handhaving en implementatie van nieuwe bevoegdheden;
- Ondersteunen bij crisisbeheersing en de voorbereiding van oefeningen voor de interne crisisorganisatie;
- Voorbereiden en ondersteunen van bewustwordingscampagnes en communicatieactiviteiten;
- Opstellen van concept-collegevoorstellen, memo's en beleidsnotities;
- Uitvoeren van onderzoeken, evaluaties en analyses;
- Volgen van landelijke ontwikkelingen en deze vertalen naar de lokale situatie;
- Organiseren van bijeenkomsten en overleggen;
- Ondersteunen van beleidsadviseurs bij lopende projecten en dossiers.

Resultaat van de opdracht

De opdracht is succesvol uitgevoerd wanneer:

- Beleidsproducten tijdig en zorgvuldig zijn voorbereid;
- Beleidsadviseurs effectief zijn ondersteund bij lopende dossiers;
- Communicatie- en bewustwordingsactiviteiten zijn voorbereid en uitgevoerd;
- Evaluaties en analyses zijn opgeleverd;
- Bestuurlijke en beleidsmatige processen doorgang hebben gevonden tijdens de afwezigheid van de vaste medewerker.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar binnen het veiligheidsdomein van een gemeente, veiligheidsregio, rijksoverheid of direct vergelijkbare overheidsorganisatie;
3. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met integrale veiligheid, openbare orde en veiligheid, zorg & veiligheid, ondermijning en/of aanverwante veiligheidsthema's. Licht dit duidelijk toe in het cv aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject;
4. Aantoonbare werkervaring met het voorbereiden van beleidsstukken, bestuurlijke notities, onderzoeken en/of adviezen. Licht dit duidelijk toe in het cv aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject;
5. Aantoonbare werkervaring met het organiseren, voorbereiden en ondersteunen van bijeenkomsten, overleggen en/of projecten. Licht dit duidelijk toe in het cv aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject;
6. Uiterlijk beschikbaar per 1 augustus 2026 voor minimaal 24 uur per week gedurende de gehele opdracht, inclusief eventuele verlengingen.

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

7. Aantoonbare afgeronde opleiding in de richting van Veiligheid, Bestuur en/of Recht op minimaal hbo bachelor niveau (10 punten);
8. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar binnen het veiligheidsdomein van een gemeente (30 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met beleidsvoorbereiding, onderzoek en advisering binnen een overheidsorganisatie. Licht dit duidelijk toe in het cv aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (20 punten);

10. Aantoonbare werkervaring met projectmatige werkzaamheden, organiseren van bijeenkomsten én ondersteunen van veiligheidsprojecten. Licht dit duidelijk toe in het cv aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (15 punten);
11. Aantoonbare ervaring met samenwerking binnen een bestuurlijke omgeving én met externe veiligheidspartners zoals politie, zorgpartners of veiligheidsregio's. Licht dit duidelijk toe in het cv aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (15 punten);
12. De kandidaat voegt een persoonlijke motivatie toe, waarin wordt ingegaan op: geschiktheid voor de opdracht, relevante werkervaring én motivatie voor deze opdracht. De motivatie is door de kandidaat zelf geschreven. Voeg de geschreven motivatie samen met het cv om deze als één document te uploaden (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Bestuurlijk sensitief;
- Analytisch sterk;
- Organisatorisch vaardig;
- Communicatief sterk;
- Proactief;
- Samenwerkingsgericht;
- Resultaatgericht;
- Zelfstandig;
- Maatschappelijk betrokken.

Benodigd aantal professionals

1.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Flex tender beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie tien (10) cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal max tarief € 71,78. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr.

Is hybride werken mogelijk: Nee.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 2 juli 2026, 09:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 30 juni 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht €1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 24 juni 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 25 juni 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 29 juni 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.