

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Senior adviseur Ruimtelijke Ordening

Nieuwegein



Aanvraagnummer	30600	Start	1 juli 2026
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	1 x 6 maand(en)	Regio	Utrecht
Uren per week	24 tot 32 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 26 juni 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.

De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving.

Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd.

Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Nieuwegein

De Utrechtse regio doet het goed! En daarmee Nieuwegein ook. We zijn een centraal gelegen stad met veel ruimte en groen, uitstekende voorzieningen en (moderne) woningen. Nieuwegein is een jonge, levendige stad met historische accenten. Dit brengt ook uitdagingen met zich mee met vragen als hoe blijft Nieuwegein een aantrekkelijke stad om in te wonen en te werken? Hoe blijven we bereikbaar en kunnen bewoners in de buurt spelen of recreëren? Onze professionals werken samen met inwoners, partners, ondernemers en het bestuur aan deze vraagstukken.

Een belangrijke ambitie is dat Nieuwegein een veilige, gezonde, gelukkige en groene stad is, ook voor de komende generaties. We bouwen 5.000 nieuwe woningen én we zetten ons in voor een energieneutraal Nieuwegein in 2040 en een klimaatadaptieve stad in 2050. Een nieuwe uitdaging vormt netcongestie en de afgekondigde aansluitpauze per 1 juli 2026.

Lees meer over de ambitieuze omgevingsvisie <https://www.nieuwegein.nl/wonen-en-leefomgeving/omgevingswet/omgevingsvisie>.

Waar kom je te werken?

Bij het Ruimtelijk Domein werk je met ruim 100 professionals, in vier deelteams, enthousiast en met elkaar aan het mooier, duurzamer en veiliger maken van de stad. Samen ontwikkelen en realiseren zij beleid,

gebiedsontwikkelingen (City, A12 en Rijnhuizen), ruimtelijke projecten en programma's. De RD'ers werken hybride en flexibel. Het overleg met het bestuur is collegiaal en laagdrempelig.

Het team Omgeving & Vergunningen bestaat uit zo'n 15 medewerkers, waaronder casemanagers (5), RO-ers (4), het omgevingsloket (3) en het beheer en ontwikkeling van het zaakstelsel (2).

Opdracht

Wij hebben tijdelijk ruimte voor een senior beleidsadviseur ruimtelijke ordening voor 24-32 uur voor een periode van 1 jaar. Dit willen we door 1 persoon laten invullen. Hiermee ben je de 4e RO-er in het team.

Als senior beleidsadviseur ruimtelijke ordening behandel je (complexe) conceptverzoeken. De gemeentegrootte van Nieuwegein zorgt ervoor dat je betrokken bent vanaf start van een bouwinitiatief tot en met de daadwerkelijk oplevering van het bouwinitiatief. Je bent het aanspreekpunt voor de particuliere initiatiefnemer en begeleidt het ruimtelijke initiatief in het plan- en vergunningsproces. Hiervoor schrijf je bestuursvoorstellen en ben je het aanspreekpunt voor externen en interne adviseurs, het adviesbureau en het bestuur. Daarnaast ben je ook de raadgever voor onze gemeentelijke projectleiders. Ook behandel je zienswijzen, bezwaren en beroep.

De gemeente is bezig met het omzetten van de bestemmingsplannen in het omgevingsplan. Ook hier kan je bijdrage worden gevraagd.

Wat zoeken we

Wij zoeken een enthousiaste senior beleidsadviseur ruimtelijke ordening met minimaal een afgeronde hbo opleiding (ruimtelijke ordening / planologie / sociale geografie) en zeer ruime werkervaring in een vergelijkbare functie bij een gemeente.

Verder heb je kennis van de laatste ontwikkelingen binnen het omgevingsrecht, met name over het (gemeentelijke) beleid over ruimtelijke ordening, en dat kunt werken vanaf de start tot en met de daadwerkelijk oplevering van het bouwinitiatief.

We verwachten dat je een klantgerichte en slagvaardige instelling hebt, initiatief neemt en over goede mondelinge en schriftelijke vaardigheden beschikt. Je bent open, hebt een verbindende instelling en kan goed samenwerken.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar bij een gemeente met de Omgevingswet of WABO;
3. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met behandelen van complexe particuliere initiatieven zoals transformaties naar woningbouw;
4. Aantoonbaar beschikbaar voor tussen 24 en 32 uur per week waarvan tenminste op 2 dagen in Nieuwegein;

Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

5. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met behandelen van complexe particuliere initiatieven zoals transformaties naar woningbouw; (30 punten)
6. Uurtarief maximaal € 115,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, parkeerkosten én fee Flextender; (30 punten)
7. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met Rx.mission of vergelijkbaar zaakstelsel, benoem duidelijk waarom dit stelsel vergelijkbaar is; (10 punten)
8. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring bij een gemeente; (15 punten)
9. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met particulieren initiatieven in gemeente met minimaal 50.000 inwoners; (10 punten)
10. Maximale reistijd van maximaal 75 minuten enkele reis met OV of 60 kilometer met de auto vanaf het gemeentehuis. (5 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Je bent pro-actief;

- Je hebt kennis van planologisch juridische procedures, de Wabo/Omgevingswet;
- Je bent klantgericht;
- Je bent pragmatisch, resultaat- en oplossingsgericht;
- Je bent snel en accuraat;
- Je bent communicatief vaardig;
- Je bent in staat samen te werken.

Benodigd aantal professionals

1.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria

Flextender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 10 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle CV's die zijn ontvangen om zich zeker te stellen dat zij daadwerkelijk de best scorende kandidaten voorgelegd heeft gekregen. Wijkt de beoordeling van opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) door opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De [aantal (minimaal 2)] kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). Opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoren zal opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, exclusief motivatiebrief én voorblad, opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties) in pdf.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg bepalen

Is hybride werken mogelijk: Hybride

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 2 juli 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 29 juni 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Akkoord met een SROI regeling in de overeenkomst m.b.t. Social Return.
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen nee
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- U dient te beschikken over een G-rekening en SNA-certificering, 25% wordt er gestort op deze rekening. Bij geen SNA-certificering wordt er 55% gestort op deze rekening.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 24 juni 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 25 juni 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 26 juni 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.