

Privacy Officer



Aanvraagnummer	30542	Start	1 augustus 2026
Duur	4 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	1 x 4 maand(en)	Regio	Utrecht
Uren per week	24 tot 32 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 25 juni 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.

De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtschrijving.

Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd.

Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie onderdeel

De gemeente Vijfheerenlanden ligt in het midden van het land, in de provincie Utrecht tussen de rivieren Lek en Linge. Een prachtig gebied met polders, uiterwaarden, dijken, molens, boerderijen, steden en dorpen.

Vijfheerenlanden ligt centraal bij de snelwegen A2, A15 en A27. In deze groene gemeente wonen ruim 63.000 inwoners. De 16 woonplaatsen hebben elk hun eigen identiteit.

Opdracht

In verband met bevallings- en ouderschapsverlof zoeken wij tijdelijk een Privacy Officer (PO) ter waarborging van de continuïteit van privacywerkzaamheden binnen de organisatie. De Privacy Officer maakt onderdeel uit van het subteam Privacy & Informatiebeveiliging (PIN) binnen team Control en werkt nauw samen met de Functionaris Gegevensbescherming (FG) en de CISO.

De Privacy Officer speelt een centrale rol in het begeleiden en toetsen van privacyvraagstukken, zoals DPIA's, datalekken en verwerkersovereenkomsten, en ondersteunt vakteams bij het zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens. Vanwege de doorlopende aard van deze werkzaamheden en de noodzakelijke functiescheiding met de FG is tijdelijke inzet essentieel om compliance met de AVG, voortgang van lopende trajecten en beheersing van privacyrisico's te borgen.

De opdracht heeft een sterke uitvoerende en adviserende component en richt zich op het ondersteunen van de organisatie in de dagelijkse praktijk, het verder brengen van lopende privacytrajecten en het structureel verankeren van privacy binnen processen en werkwijzen

Taken:

- het uitvoeren van DPIA's;
- het afhandelen van datalekken;
- verwerkersovereenkomst doornemen en risico's benoemen/ doorgeven aan FG;
- sparringpartner voor collega's uit vakteams; tijdens aanbestedingen/projecten. Bijv. Wpg;
- het ondersteunen van teams bij privacyvraagstukken en gegevensverwerkingen;
- het borgen van AVG-verplichtingen (zoals opstellen/ herzien van privacy beleid, privacy reglement, privacy verklaring);
- Register van verwerkingen actualiseren;
- het uitvoeren van zelfevaluaties bij Burgerzaken (Beveiligingsfunctionaris);
- De Privacy Officer is verantwoordelijk voor het ondersteunen en versterken van de privacyorganisatie, met een nadruk op uitvoering, advisering en borging van privacywetgeving binnen de gemeente.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Aantoonbare ervaring als Privacy Officer en/of uitvoerend Functionaris gegevensbescherming;
3. Aantoonbare kennis van AVG en Wpg, benoem duidelijk in het cv waar deze kennis opgedaan;
4. Aantoonbare werkervaring met DPIA's;
5. Aantoonbare werkervaring met het opstellen/ herzien van privacy documenten zoals privacy beleid, privacy reglement, privacy verklaring;
6. Minimaal 5 jaar werkervaring binnen een gemeentelijke organisatie;
7. Beschikbaar op minimaal maandag, dinsdag en donderdag. Donderdag is een verplichte kantoor dag in verband met teamafstemming. In verband met interne richtlijnen wordt verwacht dat minimaal 50% van de werkzaamheden op locatie wordt uitgevoerd;
8. Beschikbaar per maandag 3 augustus voor minimaal 24 uur, voor de gehele duur van de opdracht en alle mogelijke verlengingen.

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

9. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als Privacy Officer en/of uitvoerend Functionaris gegevensbescherming binnen een gemeente; (25 punten)
10. Aantoonbare ervaring met DPIA's, datalekken en verwerkersovereenkomsten (analyseren waar eventuele knelpunten zitten) (20 punten)
11. Aantoonbare werkervaring met advisering op bestuurlijk en organisatiebreed niveau, inclusief het implementeren van privacy-adviezen. Benoem hiervan concrete voorbeelden in het cv; (20 punten)
12. Aantoonbare kennis van aanvullende wetgeving en domeinen (zoals BRP, Wpg en specifieke gemeentelijke processen binnen privacy), benoem duidelijk in het cv waar deze kennis is opgedaan (25 punten)
13. De kandidaat voegt een persoonlijke motivatie toe, waarin wordt ingegaan op: geschiktheid voor de opdracht, beschikbaarheid en flexibiliteit in inzet, motivatie voor deze opdracht. De motivatie is door de kandidaat zelf geschreven. Voeg de geschreven motivatie samen met het cv om deze als één document te uploaden. (10 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Analytisch vermogen
- Communicatieve vaardigheid
- Bestuurlijke sensitiviteit
- Onafhankelijkheid
- Samenwerkingsgerichtheid
- Pragmatisch en oplossingsgericht
- In staat om adviezen effectief te laten landen in de organisatie

Benodigd aantal professionals

1.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen

Flextender beoordeelt de cv's op de minimumeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 5 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De 5 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal **10**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht €1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr

Is hybride werken mogelijk: ja/nee

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op vrijdag 3 juli 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo spoedig mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De inhuuropdracht wordt vervuld tegen het geoffreerde uurtarief, dit tarief staat vast voor de gehele opdracht duur inclusief mogelijke verlenging. Indexatie verzoeken en of verhoging van tarieven is daarmee uitgesloten op deze opdracht.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot **maandag 22 juni 2026, 09:00 uur** de vragen en bijbehorende antwoorden worden op **dinsdag 23 juni 2026** gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flex tender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 25 juni 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.