

# Projectleider GEO / BGT landschap



Aanvraagnummer	30503	Start	Z.s.m.
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	24 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 23 juni 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

## **Uitvoeringsvoorwaarde**

*De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen. De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer. De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde. Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.*

## **DBA?toelichting**

De opdracht is inhoudelijk en organisatorisch ingebed binnen de gemeentelijke organisatie. De werkzaamheden raken aan kernprocessen binnen het GEO? en datadomein en vereisen structurele afstemming met meerdere interne teams. De gemeente Katwijk voert inhoudelijke regie op prioriteiten, planning en besluitvorming.

## **Gemeente Katwijk**

De gemeente Katwijk werkt dagelijks aan een leefbare, veilige en toekomstgerichte omgeving voor haar inwoners en ondernemers. Grote opgaven, zoals woningbouwontwikkeling, verbetering van de openbare ruimte en digitalisering van dienstverlening, vragen om een sterke en toekomstbestendige organisatie.

De organisatie telt circa 650 medewerkers en kenmerkt zich door korte lijnen, een platte structuur en ruimte voor eigenaarschap. Binnen deze context wordt intensief samengewerkt tussen domeinen en teams.

Binnen de gemeente wordt gewerkt met meerdere geo? en dataplatformen ter ondersteuning van beleid, beheer en uitvoering in de fysieke leefomgeving. Het GEO?team werkt hierbij nauw samen met onder andere de Datafabriek, IV?Office en team Platform (Azure).

De gemeente staat aan de vooravond van belangrijke keuzes in het geo? en datalandschap.

## **Opdrachtoomschrijving**

De huidige inrichting van het geo? en datalandschap is in de afgelopen jaren organisch gegroeid en kent meerdere systemen, koppelingen en afhankelijkheden. Er ontbreekt op dit moment een samenhangende en toekomstgerichte koers.

De gemeente Katwijk zoekt daarom een ervaren projectleider/adviseur GEO die:

- overzicht aanbrengt in de huidige situatie (IST);
- richting geeft aan een gewenste toekomstige inrichting (SOLL);
- en besluitvorming voorbereidt voor management en betrokken teams.

De opdracht kent twee parallelle sporen:

- **Spoor 1 – BGT (prioritair):** voorbereiden en begeleiden van de selectie en aanbesteding van een nieuwe BGT-oplossing.
- **Spoor 2 – GEO en datalandschap:** in kaart brengen van de IST-situatie en het uitwerken van een samenhangende SOLL-richting voor het bredere geo- en datalandschap.

De opdrachtnemer analyseert de huidige inrichting, maakt afhankelijkheden, risico's en knelpunten expliciet en bereidt besluitvorming voor richting management en GEO-team.

## Resultaat van de opdracht

De opdracht resulteert concreet in:

- Een overzicht van het huidige geo- en datalandschap (systemen, koppelingen, afhankelijkheden);
- Een analyse van knelpunten, risico's en verbeterkansen;
- Uitgewerkte scenario's voor de toekomstige inrichting (incl. afwegingen);
- Een onderbouwd advies richting management;
- Een GEO-roadmap voor de periode 2026–2028;
- Ondersteuning bij de voorbereiding van de aanbesteding van de BGT-oplossing.

## Vereisten / knock-outcriteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. 'Bring your own device' is van toepassing. Bij de uitvoering van de opdracht worden geen IT-middelen ter beschikking gesteld;
3. Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi), inclusief juiste SBI-code;
4. Indien de opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, beschikt de inschrijver over een geldige SNA-certificering (NEN 4400-1 of NEN 4400-2), of motiveert aantoonbaar een gelijkwaardig alternatief;
5. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als projectleider of adviseur binnen een gemeentelijke of andere overheidsorganisatie op het gebied van GEO-informatievoorziening;
6. Aantoonbare werkervaring met landelijke GEO-standaarden en wet- en regelgeving, zoals BGT en BRO, benoem concreet in het cv waar deze ervaring is opgedaan;
7. Aantoonbare werkervaring met het analyseren van complexe GEO- en datalandschappen, inclusief architectuur, koppelingen en datastromen, benoem concreet in het cv waar deze ervaring is opgedaan.

## Selectiecriteria (weging – totaal 100 punten)

8. Aantoonbare werkervaring met voorbereiding en begeleiding van aanbestedingen of selectietrajecten voor BGT- of GEO-oplossingen (25 punten);
9. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring met analyse en ontwerp van GEO- en datalandschappen, inclusief samenhang tussen systemen en datamanagement (20 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met stakeholdermanagement en organisatieverandering binnen een overheidscontext (10 punten);
11. Aantoonbaar afgeronde hbo-masteropleiding in de richting van Geo-informatie, Informatiekunde, Informatica of Planologie. In het cv zijn minimaal opgenomen: naam opleiding, onderwijsinstelling, afstudeerjaar en diploma (10 punten);
12. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring met het leiden van GEO-gerelateerde projecten binnen gemeentelijke organisaties in de afgelopen 10 jaar. In het cv wordt per opdracht duidelijk beschreven: rol, organisatie/opdrachtgever, context, werkzaamheden en behaalde resultaten. (35 punten);
  - a. 7 jaar (35 punten);
  - b. 5–7 jaar (25 punten);

- c. 3–5 jaar (15 punten);
- d. Minder dan 3 jaar (0 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

### Competenties

- **Analytisch vermogen** – doorgrondt complexe landschappen en vertaalt deze naar heldere scenario's en keuzes.
- **Bestuurlijke sensitiviteit** – bereidt besluitvorming zorgvuldig voor en houdt rekening met verschillende belangen.
- **Communicatieve vaardigheden** – schakelt effectief tussen techniek, management en uitvoering.
- **Resultaatgerichtheid** – stuurt actief op concrete producten, besluiten en voortgang.

### Benodigd aantal professionals

1 professional.

### Beoordeling

#### *Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen*

Flextender beoordeelt de cv's op de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling". De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

#### *Stap 2: Selectie van cv's die aan de organisatie worden voorgelegd*

Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De Alle cv's incl KO kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

#### *Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.  
Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

#### *Stap 4: Selectiegesprek*

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

### Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende cao van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

## Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

## Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

## Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg.

Is hybride werken mogelijk: Ja.

## Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op dinsdag 30 juni 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 29 juni 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

## Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De inschrijver is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en bevoegd om arbeidskrachten ter beschikking te stellen conform de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (WAADI). Toegestane codes zijn in ieder geval:
  - 78201 – Uitzendbureaus
  - 78202 – Banenpools en detachering
  - 7830 – Payrolling en personeelsbeheer

Daarnaast kunnen onder voorwaarden ook inschrijvers worden toegelaten met een van de volgende SBI-codes, mits zij WAADI-geregistreerd zijn en aantoonbaar structureel personeel detacheren in het betreffende vakgebied:

- 6202 – Advisering op het gebied van informatietechnologie
- 7022 – Organisatieadviesbureaus
- 7112 – Ingenieurs en technische ontwerp- en adviesbureaus

In deze gevallen moet de inschrijver aantonen dat:

- de ingezette professionals bij hem in loondienst zijn (geen tussenkomst-ZZZP of eigen BV-constructie);
- detachering een structureel en aantoonbaar onderdeel vormt van de bedrijfsactiviteiten;
- en de onderneming beschikt over een geldige WAADI-registratie.  
De gemeente Katwijk behoudt zich het recht voor aanvullende bewijsstukken op te vragen (zoals arbeidsovereenkomsten, cao-toepassing of verklaringen over fiscale afdrachten) indien de SBI-code afwijkt van de standaard-detacheringcodes.
- Indien de opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, voldoet de inschrijver aan één van de onderstaande eisen:
  - Beschikt over een geldige SNA-certificering (NEN 4400-1 of NEN 4400-2), of
  - Beschikt aantoonbaar over een gelijkwaardig alternatief, bestaande uit:
    - een recente WKA-verklaring van de Belastingdienst, én
    - het gebruik van een G-rekening

De inschrijver dient in de inschrijving expliciet aan te geven aan welke van bovenstaande opties wordt voldaan en dit te onderbouwen met bewijsstukken.

- Voor deze opdracht wordt het facturatieproces uitgevoerd volgens de werkwijze van Katwijk. Bij gunning ontvangt u hierover aanvullende informatie.

**Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 18 juni 2026, 12:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 19 juni 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flex tender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 23 juni 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**