

Senior Beleidsadviseur Zorg en welzijn



Aanvraagnummer	30376	Start	1 juli 2026
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	32 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 22 juni 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Gemeente Rijswijk

De gemeente Rijswijk bestaat uit ongeveer 600 collega's. Onze stad groeit. Er komen steeds meer inwoners bij. Ons dienstenpakket wordt groter en veranderingen gaan steeds sneller. Hierdoor zijn wij als organisatie volop in beweging. Jouw ideeën en kennis kunnen we hierbij goed gebruiken.

In onze organisatie:

- ? Ben jij welkom met jouw ideeën en kennis
- ? Stimuleren wij een inclusieve (werk)cultuur

Lees hier wat onze collega's zelf vertellen over onze gemeente: <https://www.rijswijk.nl/boegbeelden>

De opdracht

Als senior beleidsadviseur geef je programmatisch richting aan de ontwikkeling, implementatie en uitvoering van complexe transformatieopgaven binnen het preventie-, gezondheid- en welzijnsbeleid, met specifieke verantwoordelijkheid voor de regionale en lokale doorvertaling van het Aanvullend Zorg- en Welzijnsakkoord (AZWA).

Daarbij stuur je op samenhang, samenwerking en maatschappelijke impact binnen het zorg-, welzijns- en sociaal domein en vervult een sleutelrol in de transitie naar:

- meer preventie;
- versterking van de sociale basis;
- passende ondersteuning dichtbij inwoners;
- domeinoverstijgende samenwerking;
- en toekomstbestendige zorg en ondersteuning.

Belangrijkste taken

1. Je voert regie op de AZWA-transformatie. Dit houdt in dat je de landelijke ambities doorvertaald naar regionale en lokale uitvoeringsagenda's. Je jaagt hierin de transformatie van zorg naar gezondheid en preventie actief aan. En zorgt voor samenhang tussen hetgeen al is ontwikkeld vanuit IZA en GALA en nieuw op ons afkomt. Je zet in op een meer duurzame samenwerking tussen het medische en sociaal domein, met oog voor 'couleur locale'. Door o.a. het creëren van draagvlak en beweging in netwerken zonder formele doorzettingsmacht.
2. Je draagt zorg voor het ontwikkelen van een meerjarig programma passend bij een complexe transitieopgave en geeft hier sturing aan. Dit om innovatieve en domeinoverstijgende werkwijzen in onze organisatie te bevorderen. Met de betrokken beleidsadviseurs bewaak je de samenhang tussen beleidslijnen, projecten en regionale initiatieven. Je stuurt daarbij op maatschappelijke impact, resultaten en uitvoerbaarheid. En signaleert risico's en denkt mee in de oplossingsrichtingen.

3. Je neemt deel aan en versterkt de regionale samenwerkingen tussen bijv. gemeente(n), zorgverzekeraars, zorgaanbieders, welzijnspartners, GGD, JGZ, eerstelijnsorganisatie en inwoners- en netwerkinitiatieven. Je verbindt de input, ondanks mogelijke uiteenlopende belangen, aan de lokale koers en uitvoering. Zo draag je bij aan het stimuleren van lerend vermogen en continue ontwikkeling binnen samenwerkingsverbanden en onze organisatie.
4. Je draagt zorg voor de advisering aan het bestuur, directie en management over strategische keuzes en transformatieopgaven. Ook vertaal je maatschappelijke, politieke en landelijke ontwikkelingen naar bestuurlijke consequenties.

Randvoorwaarden

- De Senior Beleidsadviseur Preventie, Gezondheid en Welzijn is niet ingebed in de lijnorganisatie en vervangt geen medewerker. Het betreft specifieke kennis die wij niet in huis hebben. Expertise op het gebied van het begeleiden van een transformatieve opgave in het zorg- welzijns- en sociaal domein. Met name tijdelijk advies en expertise op de implementatie en borging is in deze fase nodig. De werkzaamheden worden zelfstandig uitgevoerd, waarbij de opdrachtgever enkel het eindresultaat toetst.
- De door opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden zijn ingebed in de organisatie van opdrachtgever en/of worden ook (deels of geheel) verricht door werknemer(s) die in loondienst bij opdrachtgever werkzaam zijn. Uit de volgende organisatorische afspraken en voorwaarden blijkt waarom de positie van deze opdrachtnemer zich onderscheidt van de werknemer(s):
 - opdrachtnemer neemt niet deel aan reguliere werkoverleggen (tenzij op specifieke uitnodiging),
 - Vrijheid in de werkvorm, locatie en planning, mits het eindresultaat conform opdracht en tijdig wordt opgeleverd.
 - de opdrachtnemer neemt niet deel aan sociale activiteiten van de organisatie;

Vereisten / knock-outcriteria

1. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als senior beleidsadviseur Zorg en welzijn binnen het sociaal domein bij een gemeente;
2. Aantoonbare werkervaring met het uitvoeren en borgen van (complexe) domein overstijgende transformatieve opgaven binnen het sociaal domein, benoem dit duidelijk in het cv;
3. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring met regionale samenwerking in het zorg- en welzijnsdomein.

Gunningscriteria te beoordelen door Flextender ?(weging, totaal 100 punten)

4. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als senior beleidsadviseur binnen het sociaal domein bij een gemeente (30 punten);
5. Aantoonbare werkervaring met de Zorg&Welzijn en landelijke aanpakken zoals IZA, GALA, AZWA (30 punten);
6. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met de implementatie van complexe beleidsveranderingen, duidelijk weergeven in het cv (30 punten);
7. Een maximum uurtarief van € 100,- exclusief btw/ inclusief reiskosten woon- werkverkeer, parkeerkosten en fee Flextender (10 punten);
 - a. Een uurtarief tot en met €100,- (10 punten);
 - b. Een uurtarief tussen de €100,- en €110,- (5 punten);
 - c. Een uurtarief hoger dan €110,- (0 punten);

Competenties

- Politiek-bestuurlijk sensitief/ omgevingsbewust;
- Analytisch vermogen;
- Strategisch en verbindend;
- Resultaatgericht;
- Samenwerken en netwerkgericht;
- Communicatief sterk;
- Probleemoplossend vermogen.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr.
Is hybride werken mogelijk: Ja, in overleg.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op minimumeisen

Flextender beoordeelt de cv's op de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling

Stap 2: Selectie 5 CV's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De 5 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria:

Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten;
Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste drie kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal Schaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de wet gelijke behandeling.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr
Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 24 juni 2026, 09:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 23 juni 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De gemeente kan om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verzoeken.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi)'.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 17 juni 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 18 juni 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kan je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot maandag 22 juni 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.