

# Fiscaal toezichthouder



Aanvraagnummer	29869	Start	Z.s.m
Duur	31 oktober 2026 maanden	Opleidingniveau	MBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Zeeland
Uren per week	28 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 27 mei 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

## **Uitvoeringsvoorwaarde**

*Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct leiding en toezicht van de . Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is (ongeacht of dit een eenmanszaak of een BV is).*

## **De organisatie**

Onze organisatie telt ongeveer 280 medewerkers. Deze medewerkers zijn verdeeld over zes afdelingen; Bedrijfsvoering, Openbare Ruimte, Dienstverlening, Ruimtelijke Ontwikkeling, Maatschappelijke Ontwikkeling en Programma's & Projecten. Je toekomstige collega's ervaren korte lijnen binnen de gemeente Veere, een informele werksfeer, vrijheid, eigen verantwoordelijkheid en uitdaging in hun functie.

## **Team**

Het team bestaat uit 3 vaste medewerker fiscaal toezicht en daarnaast tijdens het seizoen 6 inhuurkrachten.

## **Opdracht**

Ben jij graag buiten aan het werk en sta je graag in contact met mensen? Wordt fiscaal toezichthouder bij de gemeente Veere. Als fiscaal toezichthouder voer je parkeercontroles uit en verstrek je informatie over parkeerbekeringen aan inwoners en toeristen. Geen dag is hetzelfde! Past deze functie en toezichthouders uniform jou? Wij nodigen jou van harte uit om ons gezellige team te komen versterken.

Als fiscaal toezichthouder voer je parkeercontroles uit en handhaaf je het vastgestelde beleid. Je controleert of de parkeerbekering is voldaan. Indien nodig schrijf je een fiscale naheffingsaanslag uit. Daarnaast vervul je een servicegerichte rol naar het publiek waar je informatie verstrekt of uitleg geeft over parkeerbekeringen conform het vastgestelde beleid.

Flexibiliteit in dagen en uren wordt gevraagd voor deze functie omdat we op rooster basis werken waarin om toerbeurt de weekenden ook ingepland worden en waar nodig een keer een late dienst tot 20.00 uur.

## **Vereisten / knock-outcriteria**

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de aanvraag;
2. Inschrijver is in bezit van een rijbewijs B (benoem duidelijk in het cv of hier aan kan worden voldaan);
3. Aantoonbaar afgeronde MBO niveau 3 diploma;
4. Maximaal op 45 minuten reistijd van het gemeentehuis in Domburg wonen(benoem in het cv de woonplaats);
5. Beschikbaar om weekend en avond diensten te werken;
6. Een maximum uurtarief van €55,- exclusief btw inclusief reiskosten woon-werk verkeer, werk-werkverkeer en parkeerkosten.

## **Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten)**

7. Aantoonbaar afgeronde MBO niveau 4 opleiding (20 punten);
8. In bezit zijn van een EHBO-diploma/ AED hulpverlener (30 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met parkeercontroles(benoem in het cv waar dit is opgedaan)( 50 punten);

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

## **Competenties**

- Flexibel
- Integer
- Initiatiefrijk
- Klantgericht
- Communicatief vaardig

## **Overige informatie**

Gemeente Veere heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- BYOD (bring your own device) is voor deze opdracht niet van toepassing.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De gemeente Veere heeft als standpunt dat inhuurkrachten geïndexeerd kunnen worden na een inzet van minimaal 12 maanden. Voor deze periode is indexatie niet mogelijk en is ten alle tijden het aangeboden uurtarief leidend.

Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

## **Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 6. Deze functieschaal is verbonden aan de

desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

### **Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

### **CV-eisen**

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Motivatie opgesteld door de professional zelf, toegevoegd als één document achter het cv.

### **Werkdagen**

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Volgens rooster inclusief weekenden om toerbeurt

Is hybride werken mogelijk: Nee

### **Planning**

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op een nader te bepalen moment. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk een dag van tevoren een bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

### **Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 21 mei 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 22 mei 2026 gepubliceerd op onze website.

Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot woensdag 27 mei 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**