

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

## Handhavingsjurist (medior)



Omgevingsdienst  
Veluwe

Aanvraagnummer	28616	Start	13-4-2026
Duur	6 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	24 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 2 april 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

### Omgevingsdienst Veluwe

Bij Omgevingsdienst Veluwe (ODVeluwe) zetten we ons vol passie in voor een veilige, duurzame en gezonde leefomgeving. In nauwe samenwerking met twaalf Veluwse gemeenten en de provincie Gelderland, spelen onze vergunningverleners een cruciale rol in het verstrekken van omgevingsvergunningen. Onze toezichthouders zorgen ervoor dat bedrijven voldoen aan de meest actuele wet- en regelgeving op het gebied van milieu en veiligheid.

Daarnaast bieden onze milieu-experts uitgebreid advies aan onze partners over diverse milieugerelateerde onderwerpen. Of het nu gaat om energie, bodem, ruimtelijke ordening, duurzaamheid, circulariteit, lucht, geluid, natuur & ecologie, of externe veiligheid; wij staan klaar om de leefomgeving te versterken en te beschermen.

Vanuit onze locaties in Apeldoorn en Harderwijk werken wij aan een gezonde, schone en veilige leefomgeving voor inwoners en bedrijven in de regio Veluwe.

ODVeluwe is een samenwerkingsverband van de gemeenten Apeldoorn, Brummen, Elburg, Epe, Ermelo, Harderwijk, Hatter, Heerde, Nunspeet, Oldebroek, Putten, Voorst en van de provincie Gelderland.

### Algemeen

Omgevingsdienst Veluwe zoekt een ervaren medior handhavingsjurist voor het team Juridische Advisering & Handhaving. Samen met circa 150 collega's werk je bij Omgevingsdienst Veluwe aan een gezonde, veilige en duurzame omgeving voor inwoners en bedrijven. Dit doen wij voor 12

gemeenten en de provincie Gelderland. Onze specialisten, zoals vergunningverleners, toezichthouders, handhavers, juristen, energieadviseurs en ecologen geven advies, voeren controles uit en komen in actie als milieuregels worden overtreden.

Deze werkzaamheden pakken wij op vanuit vijf afdelingen. De medior-handhavingsjurist werkt binnen de afdeling Thematisch Toezicht in het team Juridische Advisering & Handhaving. Dit team bestaat uit ruim 10 personen: acht juristen (bestuursrecht) en twee buitengewone opsporingsambtenaren (onze grijze Boa's, zij richten zich op het strafrechtelijk handhaven). De samenstelling van dit team varieert van startende juristen tot zeer ervaren juristen. Om de huidige bezetting tijdelijk aan te vullen zoeken wij een ervaren mediorjurist.

De afdeling Thematisch Toezicht bestaat uit het team Juridische Advisering & Handhaving, het team Sloop/Asbest en daarnaast ook meerdere groene Boa's (groene handhaving op de gehele Veluwe) en enkele adviseurs beleidsvoorbereiding. De andere afdelingen bij Omgevingsdienst Veluwe zijn Vergunningen & Bodem, Projecten & Ontwikkeling, Regulier Toezicht & Energie en Bedrijfsvoering.

## **Opdracht**

Samen met jouw directe teamcollega's zorg je voor alle handhavingsbesluiten, maar ook voor de juridische ondersteuning richting onze vergunningverleners en toezichthouders. Onze juridische adviseurs zijn verantwoordelijk voor:

- In situaties dat er handhavend moet worden opgetreden is de juridisch adviseur verantwoordelijk voor dat proces (en doet dat in samenwerking en afstemming met de betrokken toezichthouder);
- Het adequaat (juridisch) ondersteunen van onze vergunningverleners en toezichthouders bij de uitvoering van hun werkzaamheden;
- Het afhandelen (en vertegenwoordigen) van onze opdrachtgevers bij bezwaarcommissies of de Raad van State;

Onze grijze Boa's werken ook vanuit het team Juridische Advisering & Handhaving en zijn verantwoordelijk voor het strafrechtelijk optreden tegen milieuovertredingen.

Veel werkzaamheden voer jij zelfstandig uit, collega's bieden jou een collegiale toets of kritisch klankbord en samen ben je verantwoordelijk voor het correct afhandelen van alle juridische dossiers. Tot slot zijn onze juridische adviseurs ook direct betrokken bij de verdere implementatie

en toepassing van de Omgevingswet en andere relevante ontwikkelingen binnen het omgevingsrecht.

Om al deze taken goed te kunnen invullen ben je ruim ervaren op het gebied van bestuursrecht en omgevings(milieu)recht.

### **Meer informatie**

Voor meer informatie over de functie kun je contact opnemen met Marchel Romeijn, manager afdeling Thematisch Toezicht. Hij is bereikbaar via het algemene telefoonnummer van Omgevingsdienst Veluwe: (055) 580 17 05.

### **Vereisten / knock-outcriteria**

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Aantoonbare actuele kennis van wet- en regelgeving en jurisprudentie op het gebied van bestuursrecht en omgevingsrecht (milieu);
3. Minimaal 2 jaar actuele werkervaring in een vergelijkbare rol (bij een publieke organisatie, bij voorkeur bij een omgevingsdienst of gemeente);
4. Bring your own device' is van toepassing. Bij de uitvoering van de opdracht worden geen IT-middelen ter beschikking gesteld. Onder IT-middelen wordt verstaan: laptop, telefoon en toebehoren.

### **Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)**

5. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau met specialisatie Bestuursrecht of Omgevingsrecht;( 25 punten );
6. Beschikbaar vanaf "13 april 2026" / Minimaal voor 24 uur per week beschikbaar ( 25 punten );
7. Minimaal 2 jaar actuele kennis en werkervaring met wet- en regelgeving en jurisprudentie op het gebied van bestuursrecht en omgevingsrecht (milieu) ( 25 punten );
8. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar als "handhavingsjurist"( 25 punten ).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

### **Competenties**

- Daadkrachtig;
- Communicatief vaardig (schriftelijk, mondeling en digitaal);
- Proactief;

- Analytisch en een coachende teamspeler.

## **Benodigd aantal professionals**

1

## **Beoordeling**

Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen

Flex tender beoordeelt de cv's op de minimumeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.

Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal

stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

### **Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

### **Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht €1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

### **CV-eisen**

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

### **Werkdagen**

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma - di - wo - do - vrij in overleg  
Is hybride werken mogelijk:

### **Planning**

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 8 april 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 3 april 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

### **Overige informatie**

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen ja

### **Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 26 maart 2026, 09:00 uur de vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 27 maart 2026 gepubliceerd op onze website.

Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de

procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 2 april 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**