

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Meewerkend specialist Key2Financiën



Aanvraagnummer	24529	Start	Z.s.m.
Duur	28 februari 2026 maanden	Opleidingniveau	MBO
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	16 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 27 oktober 2025
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

De gemeente Veenendaal is een middelgrote gemeente met een centrale ligging, een goede bereikbaarheid en dynamischer dan ooit.

Je komt te werken in een organisatie die veel ambities heeft waarin jij uitgedaagd wordt je talenten volop te benutten en verder te ontwikkelen. Samenwerken is één van onze kernwaarden en de lijnen zijn kort.

De organisatie kent een open en informele sfeer. Je krijgt veel ruimte om je werk als professional te kunnen uitvoeren omdat we weten dat jij in staat bent om de juiste inschattingen te maken. Dat geldt ook voor de verhouding tussen werk en privé, je krijgt veel ruimte ervoor te zorgen dat dit goed in balans is en je daar kunt zijn waar je nodig bent. Onze goede arbeidsvoorwaarden en hybride manier van werken maken dat goed mogelijk.

Opdracht

Wij zijn op zoek naar een meewerkend specialist Key2Financiën die ons helpt de financiële processen rondom de activamodule, memorialenmodule en notamodule verder te professionaliseren, optimaliseren en implementeren.

Je bent tevens meewerkend voorman/-vrouw binnen dit onderdeel: je coördineert, verbetert én werkt actief mee aan de dagelijkse werkzaamheden wanneer dat nodig is.

Als expert op dit gebied speel je een sleutelrol in het stroomlijnen van de registratie, waardering en verwerking van vaste activa en in het verbreden van de automatisering binnen Key2Financiën door het opzetten en gebruiken van de memorialen- en notamodule.

We zoeken nadrukkelijk iemand met diepgaande kennis van deze modules. Alleen systeemervaring is onvoldoende: je begrijpt de financiële logica, BBV-voorschriften en verslaggevingsregels achter de cijfers.

De taken:

- Beoordelen en optimaliseren van de huidige processen en inrichting van de activamodule in Key2Financiën.
- Opzetten, inrichten en testen van de **memorialenmodule** en **notamodule**, inclusief procesontwerp en werkinstructies.
- Ontwikkelen van een geïntegreerde werkwijze waarbij de drie modules efficiënt op elkaar aansluiten.
- Signaleren van verbetermogelijkheden en vertalen van deze inzichten naar praktische oplossingen in processen en systeeminrichting.
- Zorgen voor een efficiënt proces rondom juiste en tijdige registratie, afschrijving en rapportage van vaste activa.
- Adviseren van het team Financiën over de impact van veranderingen op processen, administratie en interne beheersing.
- Documenteren van processen, inrichting en werkwijzen en verzorgen van kennisoverdracht binnen het team.
- Fungeren als schakel tussen gebruikers (Financiën), ICT en leverancier bij technische of functionele aanpassingen.
- Actief meewerken binnen het team bij piekmomenten (zoals jaarrekening en afsluitingen) en ondersteunen bij dagelijkse werkzaamheden waar nodig.

Verwachte resultaten / op te leveren producten

Aan het einde van de opdracht zijn:

1. Een geactualiseerde en geoptimaliseerde inrichting van de activamodule in Key2Financiën gerealiseerd.
2. De memorialenmodule en notamodule succesvol ingericht, getest en opgenomen in de financiële werkprocessen.

3. Een duidelijk procesdocument voor de drie modules opgeleverd waarin rollen, verantwoordelijkheden en stappen zijn beschreven.
4. De belangrijkste gebruikers binnen Financiën geïnstrueerd en in staat gesteld om het proces zelfstandig te beheren.
5. Een korte eindrapportage opgeleverd met advies voor verdere doorontwikkeling en borging.

Randvoorwaarden

- De uitvoering vindt plaats in nauwe afstemming met het team Financiën, maar de opdrachtnemer werkt zelfstandig en is zelf verantwoordelijk voor de planning en uitvoering binnen de afgesproken resultaten.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring met de activamodule van Key2Financiën;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring met de memorialenmodule van Key2Financiën;
3. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring met de notamodule van Key2Financiën;
4. Aantoonbare werkervaring met BBV. Benoem duidelijk in het CV waar deze werkervaring is opgedaan.

Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

5. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring met de genoemde modules van Key2Financiën (60 punten);
6. Een maximum uurtarief van € 95,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werk verkeer, werk-werkverkeer én parkeerkosten (inclusief Flextender fee) (40 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan de genoemde criteria voldoet

Competenties

- Goede communicatieve vaardigheden; je bent in staat om collega's de voordelen van op een andere manier werken in te laten zien;
- Proactieve houding en het vermogen om zelfstandig verbetertrajecten op te pakken;
- Een hands-on mentaliteit: je steekt graag zelf de handen uit de mouwen als de situatie daarom vraagt.
- Analytisch vermogen en het talent om processen te doorgronden en te verbeteren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Werkdagen en -tijden gaan in overleg en in afstemming met zijn/haar naaste collega

Planning

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op woensdag 29 oktober 2025, van 09:00 uur tot 14:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 28 oktober 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

- Gemeente Veenendaal heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. De overeenkomsten zijn als model bijgevoegd in het reactieformulier (Model 4 in geval u een ZZP'er bent, Model 5 in geval u een Toeleverancier bent die een zzp'er aanbiedt en Model 6 in het geval u een Toeleverancier bent de Tijdelijke medewerker detacheert). U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.
- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.

- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De gegevens welke Flex tender verwerkt voor de uitvoering van deze opdracht worden ook met de gemeente Veenendaal gedeeld.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 22 oktober 2025, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 23 oktober 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flex tender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 27 oktober 2025, 09:00 uur.

Tot die tijd kunt u reageren.