

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Wmo consulent



Aanvraagnummer	22059	Start	Z.s.m.
Duur	4 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Overijssel
Uren per week	24 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 23 juni 2025
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de gemeente Twenterand mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct leiding en toezicht van de gemeente Twenterand. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). Gemeente Twenterand merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is (ongeacht of dit een eenmanszaak of een BV is).

Wie zijn wij?

De gemeente Twenterand is een actieve gemeente, waar veel gebeurt op het gebied van duurzaamheid, groei en evenementen. De inwoners dragen actief bij aan de dynamiek in de gemeente en hebben oog voor elkaar. Het is een gemeente waar jong en oud goed kunnen leven. Bij de gemeente Twenterand werken betrokken en klantgerichte medewerkers die goed zijn in hun vak. Samenwerken voor en met de samenleving van Twenterand met oog voor alles wat er leeft onder onze inwoners.

We blijven onszelf ontwikkelen om beter in te spelen op de veranderende samenleving. Het gaat over anders denken, opener communiceren en meer gebruik maken van de eigen kracht van

inwoners. Het is belangrijk om te weten welke rol wanneer nodig is. Dit vraagt duidelijkheid, flexibiliteit en wendbaarheid van zowel de organisatie als de medewerkers.

Overheid en betrouwbaar zijn synoniem, integer werken is bij ons een belangrijke waarde. Onze werksfeer is nuchter, informeel, collegiaal en met humor op zijn tijd. We gaan voor resultaat.

Eén van de grootste uitdagingen is de ontwikkeling en uitvoering van ons beleid binnen het sociaal domein. Het beleid gericht op zaken die mensen betreffen, van jong tot oud, met diverse behoeften, in verschillende omstandigheden. Eind 2018 hebben wij daarom een integrale nota sociaal domein vastgesteld met een vernieuwende aanpak. We kijken over grenzen heen, werken integraal, ontschotten en benaderen zaken anders. Vanuit onze visie hebben wij opgaven binnen vier thema's geformuleerd: "Omkijken naar elkaar, Economisch vitale inwoners, Iedereen doet mee en Thuis is het fijn en veilig". In de komende jaren werken we hard om de acties binnen deze thema's vorm te geven.

Opdracht

Als consulent en casusregisseur bezoek je onze inwoners en voer je met hen een keukentafelgesprek over hun zorgbehoeften. Je leert de inwoner kennen vanuit een breed perspectief (alle levensgebieden) en probeert zo goed mogelijk met hem of haar samen een oplossing te vinden die recht doet aan zijn of haar hulpbehoeften. Dit in relatie tot zijn of haar eigen verantwoordelijkheid. Je behandelt Wmo aanvragen waarbij het gaat om de aanvragen voor diverse vormen van individuele begeleiding of groepsbegeleiding (dagbesteding). Je neemt beslissingen aan de hand van wet- en regelgeving en jurisprudentie waarbij je ook het eigen netwerk, de eigen kracht en het gemeentelijk beleid in beschouwing neemt. Vervolgens stel je rapportages en beschikkingen op. Je kunt goed omgaan met weerstand, weet mensen te overtuigen en bent klantgericht maar houdt altijd het doel voor ogen. Je vindt het leuk om binnen de kaders van de wet- en regelgeving creatief om te gaan met uiteenlopende situaties. In het uiterste geval, wanneer eigen kracht en voorliggende voorzieningen niet toereikend zijn, regel je professionele ondersteuning waarvoor een indicatie nodig is. In deze gevallen geef je een beschikking af (die doel- en rechtmatig dient te zijn) en die je zo nodig evalueert met de inwoner en aanbieder.

Je werkt binnen een team van andere Wmo- consulenten. De Wmo-consulenten werken nauw samen met de jeugdconsulenten, participatieconsulenten en procesmanagers binnen de eigen organisatie. Je werkt ook samen met collega's van de ketenpartners in het maatschappelijk voorliggend veld zoals: welzijn, algemeen maatschappelijk werk en vrijwilligersorganisaties.

Daarnaast werk je samen en onderhoud je contacten met verschillende zorgaanbieders. Met je directe collega's van Wmo begeleiding heb je elke week casuïstiekoverleg.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Een afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau in een sociale studie;
3. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als Wmo consulent op het gebied van begeleiding en dagbesteding;
4. Aantoonbare werkervaring met aanvragen op het gebied van diverse vormen van individuele begeleiding of groepsbegeleiding (dagbesteding);
5. Aantoonbare werkervaring met het voeren van keukentafel gesprekken;
6. Uurtarief maximaal €80,- exclusief BTW / inclusief reiskosten woon-werk en werk-werk;
7. Uiterlijk per 1 juli 2025 en voor 24 uur per week beschikbaar.

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten)

8. Een afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau in de sociale richting als Social Work, SPH of MWD (20 punten);
9. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring als Wmo consulent begeleiding en dagbestedingbinnen een gemeente (40 punten);
10. Aantoonbare werkervaring in samenwerking met ketenpartners uit het voorliggend maatschappelijke veld en andere gespecialiseerde hulpverlening (30 punten);
11. Aantoonbare werkervaring met Isam (Isamenleving) (5 punten);
12. Werkzaam geweest in een Twentse gemeente (5 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- beschikt over coachende en communicatieve vaardigheden waardoor je in staat bent inwoners te activeren en te regisseren;
- is in staat om ook moeilijke en complexe situaties vanuit een breed perspectief te benaderen en diverse oplossingsrichtingen aan te geven;
- is in staat om goed samen te werken met ketenpartners uit het voorliggend maatschappelijke veld en andere gespecialiseerde hulpverlening;

- is zelfstandig, resultaatgericht, doortastend, een teamspeler, communicatief vaardig, analytisch sterk en heeft een proactieve werkhouding;
- is in staat om problemen te signaleren en op te lossen;
- werken onder een hoge werkdruk is voor jou geen probleem en je bent in staat gemakkelijk en flexibel om te gaan met nieuwe en onvoorziene ontwikkelingen; je werkt en denkt in resultaten in een sociale, dynamische, complexe en innovatieve omgeving;
- stelt prioriteiten en ontplooit initiatieven;
- is goed in staat het eigen werk te plannen (m.b.t. zowel administratieve werkzaamheden als keukentafel-gesprekken);
- is administratief sterk in verslaglegging, bijhouden van het cliëntsysteem en het opstellen van beschikkingen;
- kunnen spreken en verstaan van de Twentse taal is een pré.

Benodigd aantal professionals

1.

Overige informatie

Gemeente Twenterand heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- BYOD (bring your own device) is voor deze opdracht niet van toepassing.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief

omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma-di-wo-do-vrij

Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 26 juni 2025. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 25 juni 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 23 juni 2025, 09:00. Tot die tijd kunt u reageren.