

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Consulent Jeugd



Aanvraagnummer	21785	Start	15 september 2025
Duur	4 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Gelderland
Uren per week	24 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 11 juni 2025
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de Gemeente Montferland mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct leiding en toezicht van de Gemeente Montferland. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is (ongeacht of dit een eenmanszaak of een BV is).

Organisatie

Montferland is een gemeente in het oosten van de provincie Gelderland. Met een oppervlakte van ca. 110 km² en ruim 36.000 inwoners heeft Montferland een schakelfunctie tussen de regio Achterhoek en de Stadsregio Arnhem-Nijmegen. De gemeente bestaat uit 12 kernen: Azewijn, Beek, Braamt, Didam, 's-Heerenberg, Kilder, Lengel, Loerbeek, Loil, Nieuw-Dijk, Stokkum en Zeddam.

Het gemeentebestuur is gevestigd in Didam.

Team Bedrijfsbureau Sociaal Domei

Opdracht

In verband met een aanbesteding worden onze bestaande cliënten opnieuw geïndiceerd. Per 1

januari 2026 verandert de systematiek van een lumpsumfinanciering naar een p*q financiering met omschreven producten en vaststaande tarieven. Het gaat hierbij specifiek om cliënten met een indicatie op grond van de Jeugdwet. De werkzaamheden bestaan uit herindicatie gesprekken en het bepalen van de benodigde intensiteit van uren/dagdelen. Maar ook het oppakken van nieuwe aanvragen op grond van de Jeugdwet kunnen tot de werkzaamheden behoren.

- Zelfstandig indiceren (middels huisbezoek of telefonisch)
- Het zelf kunnen plannen en bewaken van de werkvoorraad
- Het zelfstandig kunnen opstellen van gespreksverslagen
- Het zelfstandig kunnen opstellen van beschikkingen
- Het om kunnen gaan met weerstand bij veranderingen

Vereisten / knock-out criteria te beoordelen door Flex tender

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Een aantoonbare afgeronde hbo bachelor opleiding;
3. Een aantoonbare SKJ registratie;
4. Aantoonbare werkervaring met de jeugdwet in de afgelopen 3 jaar;
5. Aantoonbare werkervaring met huisbezoeken en het opstellen van gespreksverslagen en beschikkingen in de afgelopen 3 jaar;
6. Aantoonbare kennis van X-works (benoem dit duidelijk in het cv);
7. Aantoonbare kennis van de sociale kaar van de regio Achterhoek;

Selectiecriteria te beoordelen door Flex tender (weging, totaal 100 punten)

8. minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als consulent Jeugd binnen een gemeente (40 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met X-works binnen een gemeente (25 punten);
10. Een aantoonbare afgeronde hbo bachelor in de richting van SJD of Social work (25 punten);
11. Een maximum uurtarief €85,00,- exclusief woon-werk verkeer en fee flex tender (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre jijzelf / de door jouw aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- zelfstandig werken

- secuur
- communicatief vaardig

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

FlexTender beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 5 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

FlexTender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door FlexTender".

De 5 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door FlexTender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht *€1,90 per gewerkt uur* in rekening bij de winnende opdrachtnemer.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma, Di, Wo, Do

Is hybride werken mogelijk: Nee

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op maandag 16 juni 2025 van 11:00 uur tot 13:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk vrijdag 13 juni 2025 bericht.

Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen. Deze mag niet ouder zijn dan zes (6) maanden en moeten dezelfde screeningsprofielen bevatten als gevraagd. De VOG dient voor de startdatum in het bezit te zijn van de gemeente Montferland. Het niet kunnen overleggen van een geldige VOG is een ontbindende voorwaarde.

- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 5 juni 2025, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op maandag 9 juni 2025 gepubliceerd op onze website.

Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender. Vragen omtrent de procedure kan je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot woensdag 11 juni 2025, 00:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.