

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Beleidsadviseur Cultuur (Bibliotheekwerk)

≡ provincie
Gelderland

Aanvraagnummer	21459	Start	16 juni 2025
Duur	30 juni 2026 maanden	Opleidingniveau	WO
Opties verlenging	2 maal 6 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	gemiddeld 24 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 26 mei 2025
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct leiding en toezicht van de provincie Gelderland. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). Provincie Gelderland merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is (ongeacht of dit een eenmanszaak of een BV is).

Omschrijving Opdrachtgever provincie Gelderland

Gelderland, de mooiste provincie van Nederland! Elke dag werken we in de grootste provincie van Nederland samen met 1.500 medewerkers om Gelderland mooi, schoon, welvarend en veilig te houden van en voor ons allemaal. We doen dit met veel inzet, motivatie, kennis en kunde en uiteraard samen met allerlei organisaties en partijen. Samen zoeken we telkens naar nieuwe passende oplossingen voor complexe maatschappelijke opgaven zoals bijvoorbeeld energietransitie, woningbouw, mobiliteit, natuur of milieu. Dit maakt ons werk uitdagend, interessant en zinvol.

Opdracht

Gelderland is rijk aan erfgoed en cultuur. We zijn trots op onze monumenten, archeologische bodemschatten, historische landschappen, tradities, bibliotheken, musea, theaters en op onze makers. Ze maken deel uit van onze dagelijkse leefomgeving, geschiedenis én de toekomst. Samen vormen ze dat wat onze inwoners met elkaar verbindt: de identiteit van Gelderland.

We willen de Gelderse identiteit beter zichtbaar en beleefbaar maken. Hiermee willen we een aantrekkelijke leefomgeving creëren voor Gelderse inwoners en bezoekers, waarin iedereen zich verbonden voelt en zich kan ontplooien, nu en in de toekomst. Het team Erfgoed en Cultuur werkt hier hard aan. Maar kan dat niet zonder jou. Samen geven we uitvoering aan het Beleidskader en Programma Erfgoed en Cultuur. Het team zoekt namelijk een beleidsadviseur Cultuur, die zich specifiek bezighoudt met bibliotheekwerk en basisvaardigheden.

Het betreft tijdelijke invulling van een reguliere functie bij de provincie Gelderland. De opdracht leent zich daarom niet voor invulling met een ZZP-er. Eventueel geïnteresseerde ZZP-ers kunnen zich op detacheringsbasis (= met loonuitbetaling) laten aanbieden door een bureau. Doorleenconstructies zijn nadrukkelijk niet toegestaan.

De Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen (Wsob) wijzigt naar verwachting in 2026, waardoor provincies een wettelijke zorgplicht voor een provinciale ondersteuningsinstelling krijgen. Daarnaast moeten provincies toezicht gaan houden op de wettelijke zorgplicht van gemeenten om een volwaardige bibliotheekvestiging in stand te houden. De betekenis van de verwachte wetswijziging willen we voor Gelderland uitwerken met de Samenwerkende Gelderse Bibliotheken (SGB), gemeenten en provinciale ondersteuningsinstelling Rijnbrink. De opdracht is met name gericht op de wijziging van de Wsob. Jij neemt de rol in van projectleider. Je maakt een projectplan en geeft daar uitvoering aan. De volgende onderdelen maken deel uit van het project:

- Samen met SGB, gemeenten en Rijnbrink tot gezamenlijke visie dan wel afspraken over de betekenis van de wetswijziging voor Gelderland te komen;
- Provinciale opdracht aan Rijnbrink actualiseren n.a.v. de wijziging van de Wsob;
- Intern afstemmen hoe we invulling gaan geven aan het interbestuurlijk toezicht na de wijziging van de Wsob.

Daarnaast ben je verantwoordelijk voor:

- Je bent onderdeel van het team Erfgoed en Cultuur en draagt bij aan het totale programma;
- Je bent accounthouder voor Rijnbrink, Rozet (Gelderland Bibliotheek) en de Gelderse Aanpak Basisvaardigheden. Je bent verantwoordelijk voor de subsidieverstrekking en

monitort de voortgang;

- Je houdt bij wat relevante ontwikkelingen zijn in de bibliotheeksector en maakt de vertaalslag naar de Gelderse context;
- Je onderhoudt contact met culturele instellingen (m.n. bibliotheken) en gemeenten in Gelderland;
- Je informeert en adviseert Gedeputeerde en Provinciale Staten;

Je sluit aan bij de werkgroep Bibliotheken van het IPO en brengt daar de Gelderse belangen in.

Eisen (knock-out criteria)

Beschikbaarheidseis

Kandidaat is inzetbaar vanaf 16 juni 2025 tot en met 30 juni 2026 voor gemiddeld 24 uur per week. De inhuuropdracht kan optioneel worden verlengd met 2 maal een periode van 6 maanden. Afhankelijk van de beschikbaarheid van kandidaat, is een gefaseerde start en/of latere startdatum mogelijk, mits kandidaat uiterlijk 1 juli 2025 inzetbaar is voor gemiddeld 24 uur per week.

De startdatum is onder voorbehoud van een tijdige afronding van de offerteprocedure. Dit kan ook betekenen dat de startdatum van de opdracht zal moeten worden opgeschoven. Aan de vermelde startdatum in de offerteaanvraag kunnen zodoende geen rechten worden ontleend.

Overige eisen

U voegt een CV van maximaal 5 pagina's A4 toe. Indien het CV (incl. figuren, tabellen, voorblad en inhoudsopgave) langer is dan het toegestane aantal A4's, wordt deze enkel voor het toegestane aantal A4's beoordeeld, waarna de overige A4's buiten de beoordeling worden gehouden. Het CV is in het Nederlands gesteld en bij voorkeur in PDF-formaat. In het CV dient te allen tijde een vermelding van de functienaam, start- en einddatum (MAAND EN JAAR) van de werkzaamheden en aantal gewerkte uren per week te zijn vermeld.

Het CV dient louter ter verificatie van de bij de eisen en gunningscriteria kwaliteit gegeven toelichting. **U dient in het CV of in een bijlage op alle eisen en gunningscriteria kwaliteit een toelichting (antwoord/beschrijving) te geven waarmee u aantoont dat u, of de door u aangeboden kandidaat, aan de eis of het gunningscriterium kwaliteit voldoet.**

Eis 1

Kandidaat beschikt aantoonbaar over minimaal een afgeronde WO opleiding. Benoem de naam van het opleidingsinstituut, de plaats, de afstudeerrichting en het afstudeerjaar.

Eis 2

Kandidaat beschikt aantoonbaar over minimaal 1 jaar ervaring (opgedaan in de periode 2021 - heden) als projectleider of beleidsadviseur bij een overheidsorganisatie, waarvan minimaal 6 maanden bij een provincie.

Benoem en beschrijf concreet (geen abstracte termen) in uw toelichting de ervaring waaruit blijkt dat u aan deze eis van minimaal 1 jaar ervaring bij een overheidsorganisatie, waarvan minimaal 6 maanden bij een provincie voldoet.

Eis 3

Kandidaat beschikt aantoonbaar over ervaring (opgedaan in de periode 2021 - heden) als beleidsadviseur op het gebied van cultuurbeleid, specifiek bibliotheken en/of basisvaardigheden. Benoem en beschrijf concreet (geen abstracte termen) in uw toelichting minimaal 2 projecten waaruit blijkt dat u aan deze eis voldoet.

Gunningscriteria kwaliteit (wensen) totaal 100 punten

Wens 1 (40 punten)

Kandidaat beschikt aantoonbaar over ervaring met het leiden van projecten gericht op de wijziging van de Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen (Wsob), aan te tonen met praktijkvoorbeelden.

- Kandidaat kan tenminste 2 projecten beschrijven waaruit ervaring blijkt met het leiden van projecten gericht op de wijziging van de Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen (Wsob). (410 punten)
- Kandidaat kan 1 project beschrijven waaruit ervaring blijkt met het leiden van projecten gericht op de wijziging van de Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen (Wsob) (20 punten)
- Kandidaat heeft geen ervaring met het leiden van projecten gericht op de wijziging van de Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen (Wsob) (0 punten)

Wens 2 (30 punten)

Kandidaat beschikt aantoonbaar over ervaring met het accounthouderschap, als subsidieverstrekker, van culturele instellingen of programma's, aan te tonen met praktijkvoorbeelden.

- Kandidaat kan tenminste 2 projecten beschrijven waaruit ervaring blijkt met het accounthouderschap, als subsidieverstrekker, van culturele instellingen of programma's. (310

punten)

- Kandidaat kan 1 project beschrijven waaruit ervaring blijkt met het accounthouderschap, als subsidieverstrekker, van culturele instellingen of programma's (15 punten)
- Kandidaat heeft geen ervaring met het accounthouderschap, als subsidieverstrekker, van culturele instellingen of programma's (0 punten)

Wens 3 (30 punten)

Kandidaat beschikt aantoonbaar over ervaring met het onderhouden van een netwerk van bibliotheken of andere culturele instellingen in Gelderland, aan te tonen met praktijkvoorbeelden.

- Kandidaat kan tenminste 2 projecten beschrijven waaruit ervaring blijkt met het onderhouden van een netwerk van bibliotheken of andere culturele instellingen in Gelderland . (310 punten)
- Kandidaat kan 1 project beschrijven waaruit ervaring blijkt met het onderhouden van een netwerk van bibliotheken of andere culturele instellingen in Gelderland (15 punten)
- Kandidaat heeft geen ervaring met het onderhouden van een netwerk van bibliotheken of andere culturele instellingen in Gelderland (0 punten)

Provincie Gelderland beoordeelt de cv's van de kandidaten. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen worden beoordeeld op de gunningscriteria kwaliteit (wensen). De 3 kandidaten die het beste scoren op de gunningscriteria kwaliteit komen in aanmerking voor een interview. Bij gelijke score op de gunningscriteria kwaliteit is het uurtarief doorslaggevend voor de ranking.

Competenties te toetsen in interview

Tijdens het interview worden de volgende persoonlijke competenties getoetst:

1. **Communicatieve vaardigheden:** Je bent in staat tot het overdragen en ontvangen van boodschappen in woord, geschrift en/of non-verbaal, zowel binnen als buiten het project. Je kunt goed uit de voeten met verschillende gesprekpartners met verschillende belangen en bent in staat om mensen mee te nemen.
2. **Overtuigingskracht (en aanpak voor het oplossen van problemen).** Je bent als een sterke gespreks- en sparringpartner in staat om je omgeving op een prettige manier te overtuigen waarbij je de omgeving meeneemt in je argumentatie en aanpak met een gezonde afweging van risico's en belangen. Je durft buiten de gebaande paden te denken en te zoeken naar creatieve oplossingen binnen de kaders van de regels en/of procedures. In je overtuigingskracht maak je gebruik van jouw goede inhoudelijke en actuele parate kennis en ervaring.

3. **Politiek-bestuurlijke sensitiviteit:** Je bent je bewust van de behoeftes en belangen in het bestuurlijke krachtenveld én je eigen invloed hierop. Je weet wat er speelt, wat bestuurders drijft en je weet je effectief te manifesteren in complexe krachtenvelden. Je begrijpt de politiek-bestuurlijke belangen en maatschappelijke verhoudingen.
4. **Resultaat- en oplossingsgerichtheid:** Je formuleert doelstellingen helder, concreet en meetbaar en maakt duidelijke afspraken. Je houdt zicht op de voortgang, rapporteert en informeert daarover. Je denkt vooruit. Je spant je actief in om concrete resultaten en/of doelstellingen te halen. Bij tegenslagen geef je niet op en houd je de uitgezette lijn voor ogen.
5. **Verbindend vermogen:** Je bent in staat relaties op te bouwen, te onderhouden en diverse partijen bij elkaar te brengen en aan elkaar te verbinden om tot resultaat te komen.

Kandidaat wordt per competentie beoordeeld. Indien kandidaat aan de competentie voldoet, krijgt kandidaat de daarvoor genoemde punten. Bij elke competentie worden de volgende beoordelingsopties aangehouden:

- Voldoet (nagenoeg) volledig aan competentie - 10 punten
- Voldoet voldoende aan competentie - 5 punten
- Voldoet onvoldoende aan competentie - 0 punten

In totaal zijn er vijf (5) competenties. Kandidaat kan op deze vraag daardoor maximaal 50 punten scoren.

Kandidaat dient minimaal een score van 25 punten te behalen op alle competenties. Indien kandidaat minder dan 25 punten behaalt, zal provincie Gelderland kandidaat uitsluiten van gunning van de opdracht.

Tarieven

De overeengekomen uurtarieven staan vast voor de duur van de overeenkomst (inclusief alle verlengingen).

AANVULLENDE VOORWAARDEN / OVERIGE INFORMATIE PROVINCIE GELDERLAND

Meerdere aanbiedingen

Provincie Gelderland behoudt zich het recht voor om in geval van meerdere aanbiedingen van één en dezelfde Kandidaat, ongeacht of deze van één of meerdere Leverancier(s) afkomstig zijn, één of meer Offerte(s) betreffende Kandidaat terzijde te leggen. Alleen de Offerte die als eerste is ontvangen zal dan in behandeling worden genomen. Door Provincie Gelderland worden uitsluitend Offertes in behandeling genomen waarbij alle voor de beoordeling daarvan benodigde gegevens

door Leverancier zijn aangeleverd.

In geval van een administratief gebrek of een kennelijke vergissing met betrekking tot een eis of (sub)gunningcriterium in de Offerte, behoudt Flex tender zich het recht voor om de Leverancier het administratieve gebrek dan wel de kennelijke vergissing te laten herstellen binnen een termijn van 1 Werkdag, te rekenen vanaf de dag van verzending van een verzoek daartoe. Indien Flex tender het gevraagde niet binnen de daartoe gestelde termijn heeft ontvangen of indien het administratieve gebrek dan wel de kennelijke vergissing naar de mening van Provincie Gelderland niet door het antwoord is hersteld, wordt de Offerte van de Leverancier terzijde gelegd.

Gestanddoeningstermijn

Een door Leverancier uitgebrachte Offerte blijft tenminste 90 kalenderdagen vanaf de datum waarop deze is ontvangen, ongewijzigd en onverminderd van kracht.

Procedure

De Procedure wordt uitgevoerd in twee fasen. In fase 1 worden de Offertes worden beoordeeld op de eisen en de (sub)gunningcriteria prijs en kwaliteit. Fase 2 is de interviewfase.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 15 mei 2025, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 16 mei 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flex tender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kan je telefonisch stellen.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 26 mei 2025, 09.00 uur. Tot die tijd kan je reageren.

Interviewfase

Uitnodiging

Uitsluitend de Kandidaten die na een schriftelijke beoordeling van de Offertes in de rangorde de plaatsen 1 tot en met 3 innemen, zullen worden uitgenodigd voor een interview. Indien na de schriftelijke beoordeling van de Offertes blijkt dat er meer dan drie Kandidaten in de rangorde de plaatsen 1 tot en met 3 innemen, zal de score op het (sub)gunningscriterium kwaliteit van doorslaggevende betekenis zijn in het bepalen van de definitieve rangorde. Indien ook in dat geval meer dan drie Kandidaten in de rangorde de plaatsen 1 tot en met 3 innemen, zal het (sub)gunningcriterium prijs van doorslaggevende betekenis zijn in het bepalen van de definitieve rangorde. Indien ook in dat geval meer dan drie Kandidaten in de rangorde de plaatsen 1 tot en

met 3 innemen, zullen alle betrokken Kandidaten worden uitgenodigd voor een interview.

Wanneer Kandidaat geen uitnodiging ontvangt voor een interview dan kan hij/zij ervan uitgaan niet te behoren tot de Top 3 en dus niet in aanmerking te komen voor een interview.

Datum interview

De persoonlijke interviews vinden plaats op dinsdag 3 juni 2025. Als Kandidaat niet beschikbaar is op deze datum/data, dient Kandidaat dat in het kader van de Nota van Inlichtingen of bij het indienen van zijn Offerte expliciet aan te geven. Indien Kandidaat conform het hiervoor gestelde heeft aangegeven niet aanwezig te kunnen zijn op de data waarop het interview zal plaatsvinden, zal in onderling overleg bepaald worden, wanneer het interview met deze Kandidaat wel zal kunnen plaatsvinden. In ieder geval dient het interview op een zodanige datum plaats te vinden, dat de datum waarop de werkzaamheden moeten starten niet moet worden uitgesteld.

De interviews worden uitgevoerd door minimaal 2 medewerkers van Provincie Gelderland. Deze personen beoordelen elke Kandidaat op gelijke wijze op basis van de hierboven genoemde persoonlijke competenties. De beoordeling van het interview leidt tot de rangorde die bepaalt welke Leverancier in aanmerking komt voor voorlopige gunning van de Opdracht.

Wijze van beoordeling interview en gunningsbeslissing

De score uit de schriftelijke beoordeling maakt geen onderdeel uit van de score die leidt tot het voornemen tot gunning. Iedere bij de interviewfase betrokken Leverancier begint weer bij nul en heeft in de interviewfase gelijke kansen. Uitzondering hierop is in het geval meerdere Kandidaten in de interviewfase gelijk scoren, dan zal de totaalscore op kwaliteit en prijs uit de schriftelijke beoordeling doorslaggevend zijn voor de Gunningbeslissing. Indien deze totaalscore ook gelijk is, zal de score op kwaliteit doorslaggevend zijn voor de Gunningbeslissing. Indien ook deze score gelijk is, zal de Gunningbeslissing plaatsvinden door loting in het bijzijn van een notaris.

Provincie Gelderland behoudt zich het recht voor om een Kandidaat tijdens het interview vragen te stellen over het voldoen aan de eisen en over de antwoorden die Leverancier/Kandidaat heeft gegeven op de verschillende kwalitatieve (sub)gunningscriteria. Indien Provincie Gelderland van mening is dat de Kandidaat op basis van de antwoorden op voorgenoemde vragen een vertekend beeld heeft gegeven van zijn ervaring/kwaliteiten en aldus feitelijk niet aan de eisen voldoet dan wel een zodanige lagere score op de kwalitatieve (sub)gunningcriteria had moeten krijgen, dat hij niet had mogen worden uitgenodigd voor de interviewfase, zal Provincie Gelderland de Kandidaat uitsluiten van gunning van de Opdracht.

Daarnaast dient Kandidaat minimaal een score van 25 punten te behalen op alle competenties. Indien een Kandidaat minder dan 25 punten behaalt, zal Provincie Gelderland de Kandidaat eveneens uitsluiten van gunning van de Opdracht.

Indien Provincie Gelderland geen geschikte Kandidaat overhoudt na afronding van de interviewfase, behoudt Provincie Gelderland zich het recht voor om terug te vallen op de rangorde zoals die voortkwam uit de schriftelijke beoordeling om zodoende andere Kandidaten uit te nodigen voor de interviewfase. In dat geval heeft Provincie Gelderland het recht maar niet de verplichting om een of meerdere andere Kandidaten uit te nodigen voor een interview, die na wijziging van de rangorde daarvoor in aanmerking zouden komen.

Indien in de Opdracht een inhuurbehoefte van meer dan één persoon wordt gevraagd worden de best scorende Kandidaten uit de interviewfase geselecteerd.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11, minimaal €100 per uur en maximaal €120 per uur, inclusief alle kosten, exclusief BTW. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de Provincie Gelderland inzake de inlenersbeloning.

Overige Informatie

- **Algemene Inkoopvoorwaarden en Overeenkomst;** Door het indienen van uw offerte gaat Leverancier zonder voorbehoud akkoord met de concept Overeenkomst(en) en de Algemene Inkoopvoorwaarden (AIV) Gelderland 2023 voor leveringen en diensten (zie bijlagen). De AIV Gelderland 2023 zijn tevens te raadplegen op [gelderland.nl/inkoopvoorwaarden](https:// Gelderland.nl/inkoopvoorwaarden).
- **Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG);** Provincie Gelderland zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen. Vanuit Flex tender wordt er een VOG link verstrekt na gunning. Indien Leverancier personeel ter beschikking stelt, staat Leverancier in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- **BYOD (bring your own device):** Provincie Gelderland faciliteert aan Leverancier een provinciale laptop, die eigendom is van de provincie en die ook beheerd wordt door de provincie. Dit om te voldoen aan wettelijke verplichtingen op het gebied van informatieveiligheid. Provincie Gelderland

beschikt verder over voldoende kantoorvoorzieningen waar Leverancier gebruik van kan maken.

- **Voorkomen draaideurconstructie:** Kandidaat is de afgelopen twee jaar niet in loondienst geweest van provincie Gelderland.
- **UEA formulier:** Bij gunning dient er een UEA formulier te worden ingevuld.

Facturatie: Er wordt geen gebruik gemaakt van de facturatiemodule van Flex tender. De factuur dient direct te worden verstuurd aan Provincie Gelderland met daarop het zaaknummer en de door Provincie Gelderland aan u verstuurd inkoopordernummer.

De digitale factuur kan verzonden worden naar facturen@gelderland.nl

Het factuuradres is:

Provincie Gelderland

Markt 11

6811 CG ARNHEM

Tarieven

Het overeengekomen uurtarief is in euro's, omvat alle belastingen (maar exclusief BTW) en betreft de overeengekomen prestatie, alsmede alle overige kosten, zoals die van training of inwerking van personeel, reis- en verblijf- en voorrijkosten, administratiekosten en de kosten van de verpakking. Eventuele verblijfskosten en de reisduur voor woon-werkverkeer komen niet voor vergoeding in aanmerking.

De opgegeven prijs moet marktconform en reëel te zijn. Marktconform en reëel houdt in dat Leveranciers eerlijke, kostendekkende en in de markt gebruikelijke prijzen moeten opgeven. Flex tender brengt voor deze opdracht een fee van €1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Rechtsbescherming/bezwaar tegen gunningsbeslissing

In afwijking van artikel 1.6 en artikel 11.2 van de inschrijfvoorwaarden van Flex tender geldt de volgende bepaling. Indien een Leverancier zich niet kan vinden in de gunningbeslissing is hij gedurende zeven (7) kalenderdagen na dagtekening van de bekendmaking van de gunningsbeslissing in de gelegenheid deze aan te vechten door een kort geding aanhangig te maken bij de Rechtbank Gelderland. In het belang van een snelle en goede voortgang wordt u verzocht om per e-mail via inhuur@gelderland.nl. Provincie Gelderland tijdig op te hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel.

Door het uitbrengen van een offerte gaat elke Leverancier ermee akkoord dat bovengenoemde termijn van zeven (7) kalenderdagen een vervaltermijn is, en dat het niet uitbrengen van een

dagvaarding binnen deze termijn in kort geding zal leiden tot niet-ontvankelijk verklaring van de Leverancier, en verval van iedere aanspraak.

Klachtenprocedure

In afwijking van artikel 9 van de inschrijfvoorwaarden van Flex tender geldt de volgende bepaling. Het is mogelijk om een klacht in te dienen per e-mail via klachtenmeldpunt@gelderland.nl. Voordat u een klacht indient moet u, indien mogelijk, eerst een vraag stellen voor de Nota van Inlichtingen zoals eerder beschreven. U moet duidelijk aan geven dat het een klacht betreft. De voorwaarden voor het indienen van een klacht staan aangegeven in de [Klachtenregeling aanbestedingen Gelderland 2013](#).

Social Return

De Provincie Gelderland kent een aantal organisatiedoelstellingen, één daarvan is het bijdragen aan Social Return. Social Return is een aanpak om meer werkgelegenheid te creëren voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt door middel van het opnemen van sociale voorwaarden, eisen en/of wensen in inkoop- en aanbestedingstrajecten. Op deze manier leveren opdrachtnemers een bijdrage op het gebied van werkgelegenheid en/of ontwikkeling van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Er zijn verschillende manieren om invulling te geven aan Social Return. Denk aan het bieden van werkplekken, leerbanen, werkervaringsplekken en stages. Maar ook andere vormen van Social Return zijn welkom, zoals het bieden van of bijdragen aan scholing, begeleiding, geven van gastcolleges of advies aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en/of leerlingen/studenten.

Creatieve invullingen die op een andere wijze bijdragen aan de (arbeids-)participatie en/of ontwikkeling van mensen met afstand tot de arbeidsmarkt zijn tevens mogelijk. Voorbeelden hiervan zijn Sociale inkoop (inkopen van diensten of producten bij sociale werkvoorzieningen/sociale ondernemingen) of het creëren van of bijdragen aan maatschappelijke activiteiten/sociale projecten.

De Social Return coördinator van de Provincie Gelderland kan u hierin verder informeren, op weg helpen en ondersteunen. Na gunning zal de Social Return coördinator contact met u opnemen om samen te kijken naar de mogelijkheden.

CO2 resultaten

Provincie Gelderland is gecertificeerd op de CO2 prestatieladder, trede 5. In het kader van deze

certificering worden CO2 resultaten gemonitord (waarvoor we de CO2 resultaten van onze Leveranciers nodig hebben). Op verzoek van provincie Gelderland moet u op transparante wijze de gevraagde CO2 resultaten verstrekken met betrekking tot uw vervoersbewegingen (voor zover dit relevant is voor uw Opdracht én benodigd is voor de berekening van onze CO2 resultaten). Indien u deze CO2 resultaten zelf (nog) niet monitort, moet u deze naar uw beste inschatting verstrekken. We verwachten in ieder geval dat externe kan aangeven welk(e) vervoersmiddel(en) er ingezet zijn voor deze Opdracht, of deze CO2 neutraal zijn (of niet) én een globale inschatting van het aantal afgelegde kilometers voor deze Opdracht.

Verbod op Russische betrokkenheid

Op basis van het vijfde sanctiepakket van de Europese Unie is het de provincie Gelderland niet toegestaan opdrachten te gunnen aan Russische partijen. De provincie Gelderland sluit een Leverancier uit indien er sprake is van Russische betrokkenheid. Door het indienen van een offerte verklaart Leverancier naar eer en geweten dat er geen sprake is en zal zijn van Russische betrokkenheid bij deze offerte én bij de uitvoering van de Overeenkomst.

Leverancier verklaart in het bijzonder dat:

1. a) Leverancier geen (rechts)persoon is met een Russische nationaliteit en deze (rechts)persoon (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd is in Rusland;
2. b) Leverancier geen rechtspersoon is die voor meer dan 50% eigendom is van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd;
3. c) Leverancier niet handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b);

Indien de Opdracht aan Leverancier wordt gegund, bevestigt Leverancier door ondertekening van de Overeenkomst dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid in de hierboven bedoelde zin.

Als na ontvangst van de offerte of na gunning van de opdracht uit ons eigen onderzoek blijkt dat (mogelijk) sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van de Overeenkomst, dan zal de provincie Gelderland u alsnog verzoeken ondersteunende documentatie te overleggen voor uw standpunt dat géén sprake is van Russische betrokkenheid bij uw onderneming.