

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Contractmanager ICT



Aanvraagnummer	21381	Start	26 mei 2025
Duur	3 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	3 maal 1 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	24-32 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 9 mei 2025
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Werken bij Leidschendam-Voorburg

Dat betekent, werken voor een sociale en ondernemende gemeente met ongeveer 75.000 inwoners. We werken aan de gezamenlijke ambitie om de best mogelijke dienstverlening te bieden aan de inwoners, bedrijven en instellingen.

Wij werken informatiegestuurd en zijn toekomstgericht. We stimuleren klantgerichtheid en het nemen van eigen initiatief bij onze medewerkers. De lijnen zijn kort, we kennen elkaar en we weten wat er speelt. Dit alles doen we onder het motto: Vertrouwen, Verbinden, Verbeteren en Verantwoordelijkheid.

Afdeling

De afdeling IISO (Informatiemanagement, ICT Service & Onderzoek) levert ICT-diensten en producten en als belangrijke speler op het gebied van informatiemanagement niet weg te denken bij alle ICT-projecten. Dit betreft zowel interne als externe projecten en programma's richting de burger.

Daarnaast leveren wij ondersteuning en kwalitatief hoogwaardig en integraal advies aan alle afdelingen binnen de gemeentelijke organisatie. IISO doet dit om ervoor te zorgen dat de gemeente Leidschendam-Voorburg haar beleidsdoelen haalt binnen de beschikbare middelen en de gestelde kaders. De afdeling IISO bestaat uit zo'n 60 medewerkers.

Binnen IISO hebben wij de eindverantwoordelijkheid op strategisch, tactisch en operationeel niveau. Belangrijk uitgangspunt bij het outsourcen van onze beheertaken is het sturen op

resultaten in plaats van inhoud. De gemeente Leidschendam-Voorburg blijft verantwoordelijk voor de doelen en resultaten van het uitbestede werk maar heeft daarvoor ICT-partners nodig die hun deelverantwoordelijk daarin pakken.

Opdracht

Voor een aantal ICT-percelen zal opnieuw een Europese aanbesteding moeten worden gestart samen met de afdeling BV/Inkoop. Deze dienstverlening zal volledig moeten aansluiten bij de nieuw ingeslagen weg van de ICT-beheer regie-organisatie. Daarnaast zullen dagelijkse werkzaamheden opgepakt dienen te worden.

Om deze (Europese) aanbestedingstrajecten te trekken en dagelijkse werkzaamheden uit te voeren zoeken wij een ervaren ICT-contractmanager met de volgende eigenschappen:

- Een enthousiaste persoonlijkheid die stevig in zijn schoenen staat;
- Iemand met ervaring in contract- en leveranciersmanagement op ICT-gebied;
- Iemand met een hoge mate van organisatiesensitiviteit;
- Klantgericht, resultaat gedreven en analytisch;
- Iemand met onderhandelingsvaardigheden en kunt het maximale uit een contract halen;
- Goed in plannen en gestructureerd werken;
- Sterk in samenwerken en communicatief vaardig.

Vereisten / knock-outcriteria

1. 'Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement moet meenemen voor alle zakelijke contacten. Ditzelfde geldt voor een laptop cq iPad.
2. Per 26 mei 2025 beschikbaar voor 24 tot 32 uur per week voor de gehele duur van de opdracht inclusief eventuele verlengingsopties;
3. Een afgeronde opleiding NEVI 1 en NEVI2;
4. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring als inkoop/ contract manager;
5. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 3 jaar als contractmanager binnen een gemeente;

Gunningscriteria (weging)

6. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring op het gebied van contractmanagement en outsourcingtrajecten, duidelijk naar voren komend in het cv (35 punten);
7. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring als contractmanager ICT binnen een gemeente (20 punten);

8. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring als contractmanager/inkoper van outsourcingtrajecten binnen een middel/grote werkomgeving van minimaal 800 werkplekken, duidelijk benoemd in het cv (45 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- *Stressbestendigheid*: Je blijft onder tijdsdruk, hoge werkdruk en bemoeilijkende omstandigheden adequaat functioneren (bijvoorbeeld tegenslag, teleurstelling).
- *Analytisch vermogen*: Je bent in staat om problemen te signaleren, herkent belangrijke informatie en legt verbanden tussen gegevens. Je spoort mogelijke oorzaken van problemen op; zoekt terzake doende gegevens.
- *Klantgerichtheid*: Je weet wensen of behoeften van klanten of gebruikers te onderzoeken en hiernaar te handelen. Daarnaast speelt je in op de doelstellingen van doelgroepen en opdrachtgevers voor de langere termijn.
- *Mondelinge communicatie*: Het maken van ideeën en meningen in begrijpelijke taal aan anderen mondeling duidelijk en je weet aan te sluiten bij het publiek.
- *Kwaliteitsgerichtheid*: Je bent je er bewust van dat het te leveren product moet voldoen aan gestelde eisen, normen en prioriteiten en handelt hiernaar. Je legt verantwoording af voor het gerealiseerde kwaliteitsniveau en streeft naar continue kwaliteitsverbetering.

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de marktplaatsuitvraag worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie CV's

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knockoutcriteria in onderlinge vergelijking op de gunningscriteria uit de marktplaatsuitvraag. De (maximaal) tien kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

Leidschendam-Voorburg beoordeelt de CV's van de tien geselecteerde kandidaten in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze criteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt nader getoetst in hoeverre de geselecteerde kandidaten voldoen aan de competenties uit de marktplaatsuitvraag. Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort kan stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar ons oordeel het beste voldoet aan het gevraagde profiel in de marktplaatsuitvraag. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund.

Leidschendam-Voorburg behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg.

Planning

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op woensdag 13 mei 2025 en vinden digitaal plaats.

De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk dinsdag 12 mei 2025 bericht.

Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

De gemeente kan om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verzoeken. 'Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement moet meenemen voor alle zakelijke contacten. Ditzelfde geldt voor een laptop cq iPad.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 7 mei 2025, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 8 mei 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Vraag: Wat is de gevraagde aanwezigheid op locatie?

Antwoord: Op dit moment vraagt de functie veel afstemming met collega's, dus minimaal 60% op kantoor en 40% vanuit huis.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot vrijdag 9 mei 2025, 09.00 uur . Tot die tijd kunt u reageren.