

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

# Senior Functioneel Applicatiebeheerder (Sharepoint Engineer)



|                   |                                |                      |                      |
|-------------------|--------------------------------|----------------------|----------------------|
| Aanvraagnummer    | 21370                          | Start                | 15 mei 2025          |
| Duur              | 6 maanden maanden              | Opleidingniveau      | MBO+                 |
| Opties verlenging | Mogelijk, maar nog niet bekend | Regio                | Noord-Holland        |
| Uren per week     | 36 uur                         | Einde inschrijfdatum | donderdag 8 mei 2025 |
| DAS opdracht      | Ja                             | Eindtijd             | 09:00 uur            |

## Organisatie

De Regio Gooi en Vechtstreek is het samenwerkingsverband van Blaricum, Gooise Meren, Hilversum, Huizen, Laren, Eemnes en Wijdmeren. Wij bestaan uit de volgende organisatieonderdelen: Beleid en Bestuur, Maatschappelijke Dienstverlening, Inkoop en Contractbeheer, Gemeentelijke Gezondheidsdienst, Onderwijs en Werk, Grondstoffen en Afvalstoffendienst, Concernstaf Bedrijfsvoering en de Regionale Ambulancevoorziening. Er zijn ca. 500 medewerkers in dienst bij onze organisatie.

De functie van Senior Functioneel Applicatiebeheerder maakt onderdeel uit van het team Informatiebeheer & Automatisering (I&A) van de Concernstaf Bedrijfsvoering.

## Opdracht

Het inrichten en onderhouden van de MS 365 SharePoint omgeving. Inrichten o.b.v. van gesprekken met de business en onderhouden naar aanleiding van gebruikersvragen en incidentmeldingen over het functioneren van de omgeving.

## Vereisten/knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal mbo 4 niveau in de richting van Business IT en Management, Software development;
2. Aantoonbare werkervaring met Microsoft 365, MS SharePoint, MS Azure en MS Cloud apps

(Benoem duidelijk in het cv waar deze is opgedaan);

3. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als SharePoint engineer;

4. BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen mobiel. De opdrachtgever stelt een laptop beschikbaar.

### **Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)**

5. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring met Microsoft 365, MS SharePoint, MS Azure en MS Cloud apps (Benoem duidelijk in het cv waar deze is opgedaan) (40 punten);

6. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 7 jaar als SharePoint-engineer (30 punten);

7. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau in de richting van Business IT en Management, Software development (30 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

### **Competenties**

Communicatief vaardig om met interne en externe stakeholders de in te richten en te beheren SharePoint-omgeving te bespreken en dit uit te voeren.

Planmatige skills om te komen tot een optimale planning in doorlooptijd en volgtijdelijkheid.

### **Beoordeling**

#### *Stap 1: Beoordeling CV's op minimeisen*

Flextender beoordeelt de CV's op de minimeisen in het bovengenoemd profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

#### *Stap 2: Selectie vijf (5) CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd*

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De vijf (5) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

### *Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten;
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

### *Stap 4: Selectiegesprek*

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort kan stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de opdrachtgever het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

### **Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 9. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

### **Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

### **Benodigd aantal professionals**

1.

### **CV-eisen**

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

## **Werkdagen**

De opdracht wordt vervuld op de volgende dagen:

Ma – Di – Wo – Do – Vr.

## **Planning**

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 14 mei 2025 van 12.30 uur tot 16.00 uur. De gesprekken vinden online plaats via MS Teams. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 12 mei 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

## **Overige informatie**

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- Regio Gooi- en Vechtstreek faciliteert geen mobiele telefoon.

## **Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 6 mei 2025, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 7 mei 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kun je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kun je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot donderdag 8 mei 2025, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**