

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Beleidsondersteuner ERT (economie, recreatie en toerisme)



Aanvraagnummer	20973	Start	z.s.m.
Duur	3 maanden maanden	Opleidingniveau	MBO+
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Zeeland
Uren per week	16-20 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 17 april 2025
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde: *Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de gemeente Veere mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct leiding en toezicht van de gemeente Veere. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is (ongeacht of dit een eenmanszaak of een BV is).*

Organisatie Gemeente Veere

Onze organisatie telt ongeveer 280 medewerkers. Deze medewerkers zijn verdeeld over zes afdelingen; Bedrijfsvoering, Openbare Ruimte, Dienstverlening, Ruimtelijke Ontwikkeling, Maatschappelijke Ontwikkeling en Programma's & Projecten. Je toekomstige collega's ervaren korte lijnen binnen de gemeente Veere, een informele werksfeer, vrijheid, eigen verantwoordelijkheid en uitdaging in hun functie.

Opdracht

Wij zoeken ter ondersteuning van het team een beleidsondersteuner om de bestaande en

toekomstige plannen binnen Toeristische Impuls te kunnen onderzoeken en uitvoeren.

Met jouw affiniteit met het Veerse toerisme, ondersteun je de ambities die zijn geschetst in de uitgangspunten Toeristische Impuls Veere en in Bestemming Zeeland 2030.

Specifieke taken die opgepakt worden door de beleidsondersteuner:

- Je ondersteunt het team economie, recreatie en toerisme bij het uitvoeren van beleid;
- Je behandelt zelfstandig subsidieaanvragen vanuit Toeristische Impuls Veere (begeleiden en beoordelen van subsidie aanvragen);
- Aanjagen en opzetten van subsidie projecten zoals bijvoorbeeld de workshops voor

ondernemers gegeven door The School of life;

- Aanjagen van mogelijke nieuwe subsidie aanvragen.
- Je ondersteunt in de advisering van het college.

Team

Je komt te werken in het team ERT (economie, recreatie en toerisme) bestaande uit 4 collega's.

Vereisten / knock-outcriteria (herschreven)

1. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar met projectmanagement;
2. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met het adviseren van het college. Geef hiervan een duidelijk voorbeeld in het CV;
3. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met het begeleiden en beoordelen van subsidie aanvragen.
4. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag.

Gunningscriteria te beoordelen door Flex tender (herschreven)

5. Maximaal 60 minuten reistijd woon-werkverkeer enkele reis richting gemeentehuis Veere (20 punten);
6. Maximaal uurtarief van €80, inclusief reiskosten woon- werkverkeer, exclusief btw; (15 punten)
7. Aantoonbare werkervaring binnen een gemeente (30 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met het aanjagen en opzetten van subsidie projecten. Geef hiervan een duidelijk voorbeeld in het CV (35 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Affiniteit met het Veerse toerisme;
- Je bent een aanpakker die zaken op een systematische manier uitzet. Je bent resultaatgericht en vasthoudend;
- Je bent goed in het onderhouden van zakelijke contacten;
- Communicatief sterk;
- Proactief;
- Zelfstandig;
- Structureel

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 8. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands. Referenties nader te bepalen.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever worden op een later moment gepland. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo snel mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- Gemeente Veere heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit

betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. De overeenkomsten zijn als model bijgevoegd in het reactieformulier (Model 4 in geval u een ZZP'er bent, Model 5 in geval u een Toeleverancier bent die een zzp'er aanbiedt en Model 6 in het geval u een Toeleverancier bent de Tijdelijke medewerker detacheert). U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 14 april 2025, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 15 april 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Vraag: Dient de opdracht volledig op locatie te worden uitgevoerd, of is er een mogelijkheid tot thuiswerken?

Antwoord: De voorkeur heeft werken op kantoor. Maar bijvoorbeeld 1 dag per week vanuit huis is ook mogelijk.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot donderdag 17 april 2025, 09.00 uur Tot die tijd kunt u reageren.