

# Regievoerder Inburgering



Zwolle

Aanvraagnummer	20612	Start	Z.s.m.
Duur	t/m 31-12-2025 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	4 maal 6 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	32-36 uur uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 3 april 2025
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

## **Let op!** "Uitvoeringsvoorwaarde:

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de gemeente Zwolle mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct toezicht en leiding van de gemeente Zwolle. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is".

## **Organisatie**

In Zwolle geloven we dat het leven beter wordt als we samenwerken met inwoners, ondernemers en partners in de stad. En dat blijkt te werken, want Zwolle scoort hoog op 'kwaliteit van leven'. Inwoners hebben een groot hart voor de stad, houden van het groen, werken, ondernemen met plezier en voelen zich veilig. We kijken uit naar een toekomst met meer dan 160.000 inwoners. Het is onze missie om onze brede welvaart te behouden en te versterken. Dit doen we door unieke talenten samen te brengen en onze passie voor de stad en haar inwoners te delen.

In Zwolle kun je jezelf ontwikkelen, je interesses en vaardigheden verkennen en de vrijheid ervaren om te doen wat je leuk vindt en waar je goed in bent. We zijn een organisatie, waar we elkaar waarderen, accepteren en respecteren om wie we zijn. Diversiteit verrijkt onze organisatie en zorgt voor een kleurrijk Zwolle, waar iedereen zich thuis voelt.

## **Opdracht**

### **Dit zijn wij**

In Zwolle geloven we dat het leven beter wordt als we met elkaar optrekken. Wij zetten daarom met kracht in op verbinding. Een goed samenspel met onze 128.000 inwoners, partners in de stad, het college, de raad en collega's.

Sinds 2021 is de nieuwe inburgeringswet ingevoerd. De bedoeling van deze wet is om statushouders zo snel mogelijk, dual (combinatie taal en participatie) en op maat onderdeel van de Nederlandse samenleving te laten zijn. Het liefst via betaald werk, maar dit kan ook via andere vormen van participatie. Met de komst van de nieuwe wet is de verantwoordelijkheid voor een succesvolle inburgering voor een groot en belangrijk deel naar gemeenten toe verschoven. De regievoerder van het team Inburgering Participatie en Arbeid (IPA) vormt de spil in de uitvoering van de nieuwe wet, hij of zij voert de regie over het inburgeringsproces dat maximaal 3 jaar duurt. De regievoerders van team IPA zorgen ervoor dat statushouders, zodra zij in de Regionale Opvanglocatie (ROL) in Zwolle verblijven, starten met het verplichte inburgeringstraject en participatie in onze stad.

Tijdens het verblijf op de ROL doe je met de statushouder de brede intake, de leerbaarheidstoets en stel je het PIP (het Individuele Plan Inburgering Participatie) op en daarna ga je aan de slag in samenwerking met aanbieders uit het veld en interne aanbieders. Je bent regievoerder over de uitvoering van het PIP, je bewaakt de voortgang en kwaliteit van het traject. Je hebt regelmatig contact met de statushouder en ondersteunt hen waar nodig bij het volbrengen van het PIP.

Je doet dat niet alleen; in Zwolle hebben zich ruim 25 convenant partijen verbonden aan het doel om statushouders in Zwolle zo snel mogelijk te laten participeren. Dat kan door (extra) taalonderwijs, het volgen van een opleiding of door samen met een maatje te gaan sporten of een bezoek aan een theater te brengen.

Een stad in een regio die hard op weg is om de vierde economische topregio van Nederland te worden met innovatieve bedrijven die bijdragen aan onze maatschappelijke opgaven. Een stad waar iedereen meedoet en iedereen ertoe doet. Zó doen we dat in Zwolle.

### **Werkomgeving**

De focus van het team Inburgering, participatie en arbeid ligt op werk, inburgering en participatie. De afdeling Inkomensondersteuning bevordert dat de financiële situatie van de klant geen belemmering vormt voor werk, re-integratie en participatie. Tenslotte draagt werkbedrijf Tiem zorg

voor begeleiding naar werk en participatie en draagt het SWT bij aan het wegnemen van belemmeringen die inburgering, participatie arbeid in de weg staan.

## **Opdracht**

Als regievoerder:

- Ben je verantwoordelijk voor je eigen klantenbestand;
- Voer je regie op de inburgeringstrajecten van de statushouder in zijn caseload;
- Stel je kaders en handhaaf je deze, zo nodig door het opleggen van een maatregel of sanctie;
- Heb je een goede klantenbinding door de statushouder uit jouw caseload regelmatig te spreken;
- Onderhoud je contacten met diverse organisaties.

## **Vereisten / knock-outcriteria**

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de functie van regievoerder of consulent Inburgering bij een gemeente;
3. Aantoonbare werkervaring met het softwarepakket Suite (maak dit duidelijk aantoonbaar in het cv);
4. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
5. Aantoonbare kennis van én werkervaring met de nieuwe Wet Inburgering (NWI2021), de Participatiewet;
6. Goede beheersing van de Nederlandse - en Engelse taal in woord en geschrift (toetsing tijdens gesprek);

## **Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)**

7. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als regievoerder of consulent inburgering bij een gemeente (50 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met eigen caseload als regievoerder/consulent inburgering (beschrijf beknopt en separaat een voorbeeld in het cv) (30 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met de sociale kaart van de Provincie Overijssel (10 punten)
10. Aantoonbare werkervaring met de softwarepakketten DIS4all en/of Grip op Pw en/of Suwinet (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

## **Competenties**

- Je hebt affiniteit met de specifieke doelgroep en je (h)erkent de cultuurverschillen;
- Je denkt en handelt vanuit mogelijkheden en kansen;
- Voor de opdracht is het belangrijk dat je goed kan luisteren en vragen kan stellen en weet hoe je contact maakt als je gesprekspartner de taal niet goed beheerst;
- Flexibiliteit;
- Stressbestendig;
- Cultuursensitief;
- Communicatieve vaardigheden;
- Organisationsensitief.

## **Beoordeling**

### *Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen*

Flextender beoordeelt de cv's op de minimumeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

### *Stap 2: Selectie 10 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd*

Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

### *Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

#### *Stap 4: Selectiegesprek*

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

#### **Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 9. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

#### **Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

#### **Benodigd aantal professionals**

1-2.

#### **CV-eisen**

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

#### **Werkdagen**

Is hybride werken mogelijk: Ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma t/m vrij

#### **Planning**

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 9 april 2025. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 8 april 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

#### **Overige informatie**

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.

- De opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

### **Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 27 maart 2025, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 28 maart 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 3 april 2025, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**