

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Energie Adviseur Inwoners Projecten SAAK en Ooi



Aanvraagnummer	20530	Start	1 mei 2025
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	1 maal 12 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	20 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 25 maart 2025
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Doesburg is een kleine gemeente van zo'n 11.000 inwoners. Met ruim 100 medewerkers zorgen we ervoor dat het voor inwoners, ondernemers en bezoekers prettig wonen, werken en recreëren is in onze stad.

Wat maakt werken voor Doesburg fijn? We zijn een compacte en dynamische organisatie, volop in ontwikkeling. De organisatie is verdeeld in vier afdelingen, met daarin samenwerkende teams die staan voor goede dienstverlening aan de inwoners. De verantwoordelijkheid ligt laag binnen de organisatie en de lijnen met het bestuur zijn kort. De medewerkers zijn generalisten met een breed takenpakket. Omdat we zo klein en generalistisch zijn, kunnen we ook niet alles zelf. Dat geldt zeker voor de meer specialistische rol van energieadviseur Inwoners die we nu vragen.

Opdracht

De uitvoering van deze functie is mogelijk omdat er voor meerdere jaren twee subsidieregelingen voor het aardgasvrij ready maken van particuliere woningen in Doesburg in het leven zijn geroepen. Eén voor de wijk de Ooi (vanuit het Programma Aardgasvrije Wijk) en één voor de overige wijken van Doesburg (SAAK).

Je begeleidt en adviseert particuliere woningeigenaren over de verduurzaming van hun woning. Het initiatief gaat uit van de bewoners zelf en je benadert zelf actief de bewoners. Je geeft bewoners advies over concrete maatregelen, de twee subsidiemogelijkheden en andere relevante

regelingen die de bewoner (financiële) mogelijkheden geven hun woning aardgasvrij dan wel aardgasvrij-ready te maken. Je houdt bij de advisering en begeleiding goed rekening met de sociale situatie van bewoners. Verder zorg je voor goede bekendheid van de mogelijkheden van de twee gemeentelijke regelingen onder de Doesburgse particuliere woningeigenaren.

Je werkt samen en in overeenstemming met Energieloket Achterhoek die aan de lat staan voor de uitvoering van de subsidieregelingen.

Ook onderhoud je contacten met en adviseer je de gemeente over voortgang, kansen en dilemma's die je tegenkomt. Je verwerkt administratieve gegevens en rapporteert hierover aan het energieloket en gemeente.

Adviesgesprekken vinden plaats aan huis en worden ook in de avonden en in weekenden gevoerd.

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Beschikbaar per 1 mei 2025 beschikbaar op flexibele basis qua uren en tijdstippen. Werken in weekenden en op avonden zal ook voorkomen;
2. Aantoonbare kennis van en werkervaring met lokale en landelijke regelingen voor verduurzaming woningen voor inwoners;
3. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

4. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring op het gebied van advisering energie verduurzaming (35 punten);
5. Aantoonbare werkervaring met het advisering van bewoners voor wie het verduurzamen van hun woning niet een eerste prioriteit is en voor wie de financiering en echte uitdaging is (35 punten);
6. Aantoonbare kennis van de sociale kaart en lokale omstandigheden van de Doesburgse buurten (licht dit duidelijk toe in het cv) (30 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u/de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Luisteren, doorvragen en adviseren;

- In staat om snel contacten te leggen en goed te onderhouden intern en extern, netwerker;
- Oplossingsgericht;
- Financieel inzicht;
- In staat zijn om ingewikkelde zaken helder voor het voetlicht te brengen in begrijpelijke taal (B1);
- Overtuigingskracht;
- Integer, betrouwbaar.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen

Flex tender beoordeelt de cv's op de minimumeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie vijf (5) cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De vijf (5) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten;
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de

organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal/uurloon

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 9. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 1,90,- in rekening bij de winnende leverancier per gewerkt uur.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: te bepalen in overleg, graag vanuit gemiddeld aantal uren werken

Is hybride werken mogelijk: Werken is op locatie bij de inwoners thuis en administratieve verwerking hybride.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn digitaal gepland op maandag 7 april 2025. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op bericht op donderdag 3 april 2025. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen. JA
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 19 maart 2025, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 20 maart 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 25 maart 2025, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.