

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Strategisch Financieel Adviseur



Aanvraagnummer	20492	Start	Zo spoedig mogelijk
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	2 maal 6 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	36 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 20 maart 2025
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde: Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de gemeente Westland mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct leiding en toezicht van de gemeente Westland. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is (ongeacht of dit een eenmanszaak of een BV is).

Organisatie

Bouw mee met gemeente Westland. Gemeente Westland is met bijna 115.000 inwoners één van de dertig grootste gemeenten in Nederland. Met haar duurzame en innovatieve glastuinbouwcluster is gemeente Westland een belangrijke economische motor. Op een inspirerende manier biedt gemeente Westland haar inwoner ruimte, rust, groen en woonomgevingen met aantrekkelijke recreatiemogelijkheden en voorzieningen. Een vitale economie en een bloeiend verenigingsleven zorgen voor een dynamische en actieve gemeente. Slagkracht, ambitie, innovatie en professionaliteit, dat zijn de kernbegrippen waar het in Westland om draait!

De opdrachtgever

Gemeente Westland is een uitdagende en eigentijdse opdrachtgever, die continu in ontwikkeling is. We zijn een actieve werkorganisatie met een prettige, informele werksfeer en volop ontwikkelingsmogelijkheden. We sturen op resultaten en het tonen van eigen initiatief wordt gewaardeerd. Gemeente Westland is onderverdeeld in vier clusters: Dienstverlening, Beleid, Ruimte en Bedrijfsvoering, met daarnaast een unit Concern control en eenheid Bureau gemeentesecretaris.

Team Financieel beleid en advies

Het team Financieel beleid en advies is adviseur en partner voor de gemeentelijke organisatie en verbindt deze met de bestuurlijke opgaven.

Het team van 35 collega's bestaat uit financieel adviseurs, P&C-advies, treasury, verbonden partijen. Hun gezamenlijke ambitie is om blijvende meerwaarde te leveren aan de organisatie en het bestuur. Essentieel hierin is het politiek sensitief invullen van het adviseurschap, integraal denken en werken met oog voor het samenbrengen van verschillende belangen, opgavegericht werken en verbinden en het stimuleren van goed opdrachtgever- en opdrachtnemerschap.

Opdrachtomschrijving

Als strategisch financieel adviseur adviseer je collega's bij complexe financiële vraagstukken. Je overziet de meerjarige financiële gevolgen van beleidsontwikkelingen en de bijbehorende bestuurlijke opgaven en adviseert hierover. Een uitdagende job voor een ervaren, gemeentelijk financieel adviseur!

Deze strategische functie draagt bij aan de meerjaren strategie met betrekking tot de financiën en het beleid binnen het werkveld van het cluster Ruimte. Je weet lastige casussen in de juiste (politieke) context te plaatsen en concrete voorstellen te doen.

Trends en nieuwe ontwikkelingen herken je vroegtijdig. Je betreft de juiste collega's en zet de nodige acties op touw. Je werkt hierbij samen met de programmamanagers, teammanagers, directie, beleidsmedewerkers en andere strategisch adviseurs.

Daarnaast ondersteun en adviseer je het cluster Ruimte bij de totstandkoming van de complexere producten uit de planning & control cyclus van de gemeente, zoals het college werkprogramma, de (programma)begroting en de jaarstukken. Je werkt nauw samen met en bent sparringpartner van de andere strategisch adviseurs, de accounthouders en de financieel adviseurs.

Je levert een bijdrage aan verandermanagement en je krijgt de ruimte om verder (mede) vorm te geven aan de strategische rol binnen het team financieel advies.

Voor de verbonden partijen ben je onderdeel van het strategisch kernteam en adviseer je over zowel financieel strategische vraagstukken, als over beleid, zoals de planning & control cyclus.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Maximaal uurtarief € 123,85 (schaal 12) inclusief reiskosten woon-werkverkeer, parkeerkosten en fee Flextender / exclusief btw;
3. Minimaal een afgeronde hbo-bachelor opleiding in een financiële richting;
4. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de laatste 5 jaar als strategisch financieel adviseur bij een gemeente;
5. Aantoonbare werkervaring met coaching van financieel adviseurs, duidelijk naar voren komend van uit het cv;

Gunningscriteria (weging)

6. Minimaal een afgeronde WO-bachelor opleiding in een financiële richting (15 punten);
7. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de laatste 10 jaar als (strategisch) financieel adviseur bij een gemeente (35 punten);
8. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met het adviseren op en opstellen van de P&C producten binnen een gemeente of overheidsinstelling, duidelijk naar voren komend van uit het cv (15 punten);
9. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 2 jaar met Key2financien en Cognos, benoem waar dit is opgedaan (10 punten);
10. Fysieke aanwezigheid: bereid om tenminste 3 dagen per werkweek op het gemeentekantoor in Naaldwijk te werken (25 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Zelfstandige en doortastende verbinder;
- Sterk analytisch vermogen, bent accuraat en durft te zeggen waar het op staat.

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling CV's op minimumeisen

Flextender beoordeelt de CV's op de minimumeisen in het bovengenoemd profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie tien (10) CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de tien kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste drie [of ander aantal] kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg.

Planning

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op woensdagmiddag 26 maart 2025. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 24 maart 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

- De gemeente zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verzoeken.
- Het aantal te declareren uren mag het maximum van 1620 uur per jaar niet overschrijden. Er geldt een terugbetalingsverplichting voor het teveel gedeclareerde.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- 'Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi)'.
- De voertaal binnen de gemeente is Nederlands (in taal en geschrift), er wordt geacht dat de kandidaat hieraan kan participeren.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 17 maart 2025, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden uiterlijk op woensdag 19 maart 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Update 17-3: Er zijn geen inhoudelijke vragen ingediend.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot donderdag 20 maart 2025, 09:00 uur Tot die tijd kunt u reageren.