

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Toezichthouder/handhaver Sociaal Domein



Aanvraagnummer	20469	Start	ZSM
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	MBO+
Opties verlenging	4 maal 3 maand(en)	Regio	Utrecht
Uren per week	27 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 18 maart 2025
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Tussen Amsterdam en Utrecht ligt gemeente De Ronde Venen. Een groene oase in een waterrijk gebied met acht kleurrijke dorpen, waar zo'n 45.000 mensen met plezier wonen en werken. In Mijdrecht staat het gemeentehuis. De thuishaven van ruim 300 hardwerkende en betrokken collega's. 'Samen voor elkaar' echoot door de gangen. Het is de essentie van de organisatieontwikkeling die onze organisatie toekomstbestendig maakt.

Opdracht

Als ervaren toezichthouder Sociaal Domein is jouw eerste taak het wegwijs maken van een nieuwe collega. Daarnaast voorkomt sociale zekerheidsfraude en spoor je deze op. Dit doe je door intensief samen te werken met collega's uit het Sociaal Domein, andere gemeentes, de Sociale Recherche en door deel te nemen aan regionale overleggen met ketenpartners. Je verzamelt en analyseert informatie van meldingen of risicosignalen. Je beoordeelt of deze informatie reden geeft tot rechtmatigheidsonderzoek. Als dat zo is maak je gebruik van verschillende onderzoeksmethoden om informatie te verzamelen en verwerken.

Taken die de toezichthouder uitvoert:

- Je bestudeert dossiers, bespreekt situaties met klantmanager Werk en Inkomen en legt huisbezoeken af;
- Je documenteert deze informatie en adviseert over passende handhavingsmogelijkheden;
- Je adviseert de klantmanagers Werk en Inkomen en consultants Wmo en Jeugd over

fraudesignalering en over het te nemen besluit in het vervolgtraject;

- Waar mogelijk geef je voorlichting aan collega's over handhaving, naleving en fraudebestrijding;
- Je signaleren knelpunten in de uitvoering en denkt mee over het handhavingsbeleid en de inbedding hiervan in de organisatie.

Je hebt een helicopterview, bent analytisch sterk en weet soepel te schakelen tussen verschillende onderzoeksmethoden. Je bent een kei in communiceren: het voeren van confrontatiegesprekken is bekend terrein voor je en je weet hierin escalaties te voorkomen. Je bent een goede gespreksleider bij huisbezoeken waarbij je ook goed kunt waarnemen.

Vereisten / knock-outcriteria

1. HBO werk- en denkniveau (richting Sociaal Juridische dienstverlening of handhaving van regelgeving [bv. politie, BOA] of vergelijkbaar);
2. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met de Participatiewet, Wmo, én Jeugdwet in het kader van handhaving;
3. De kandidaat stelt zich voor in een korte (persoonlijke) motivatie en waarom deze geschikt is voor deze opdracht. De motivatie dient geschreven te zijn door de kandidaat zelf;
4. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring als toezichthouder met controle onderzoeken en/of handhaving van de regelgeving van de Participatiewet binnen een gemeente.

Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbare werkervaring als toezichthouder/handhaver binnen de Wmo en/of Jeugd (30 punten);
6. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring binnen het Sociaal Domein van een gemeente (30 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met Civision (benoem dit duidelijk in het cv) (30 punten);
8. Een maximum uurtarief van € 105,- exclusief BTW/ inclusief reiskosten woon-werkverkeer en fee Flextender (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Helicopterview;
- Analytisch;
- Communicatief (mondeling en schriftelijk) zeer sterk (bv i.v.m confrontatiegesprekken);
- Verbinder;

- Durven.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op minimumeisen

Flex tender beoordeelt de CV's op de minimumeisen in het bovengenoemd profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie tien (10) CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de tien geselecteerde kandidaten in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten;
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten (minimaal 2) worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1 of 2.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt in overleg vervuld op minimaal twee de volgende werkdagen:

Ma – Di – Wo – Do – Vr.

Voor kantoor functies waarin het mogelijk is om op afstand te werken, is 50% thuiswerken gebruikelijk. Het kan voorkomen bij een specifieke opdracht dat aanwezigheid op kantoor verplicht is op meerdere of alle werkdagen.

Planning

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op donderdag 20 maart 2025 tussen 13.00 uur en 14:00 uur gesprekken of donderdag 20 maart tussen 15.00 uur en 17:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 19 maart 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 12 maart 2025, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 13 maart 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Update 13-03: er zijn geen relevante vragen ingediend.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot dinsdag 18 maart 2025, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.

