

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Projectleider en Jurist Wet Open Overheid

Gemeente  Wassenaar

Aanvraagnummer	19781	Start	Zo spoedig mogelijk
Duur	4 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	2 maal 2 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	28 tot 32 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 21 januari 2025
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Let op! Omdat de inhoud van deze opdracht een verhoogd risico met zich meebrengt voor de arbeidsrelatie/verhouding van de Opdrachtgever naar een zzp'er toe (indicatie: schijnzelfstandigheid/arbeidsovereenkomst), is het niet mogelijk om deze opdracht als zzp'er uit te voeren. Zzp'ers hebben wel de mogelijkheid te kunnen reageren op de opdracht, maar wanneer de opdracht aan een zzp'er gegund wordt, dient hij/zij in dienst (Payroll/Detachering/Uitzendbureau) te gaan om de opdracht uit te kunnen voeren. De inschrijver dient hier bij de gehele inschrijving rekening mee te houden. Dat betekent dat de inschrijver bij zijn/haar reactie in het 'opmerkingen' veld expliciet moet benoemen via welke partij hij/zij de opdracht gaat vervullen. Of dat de inschrijving al direct via deze partij gedaan wordt.

Organisatie

Je komt te werken voor een kleine bijzondere gemeente. Een uniek stukje Nederland, waar zo'n 27.000 mensen wonen. Wassenaar ligt midden in het groen aan de Zuid-Hollandse kust, direct naast de bestuurlijke hoofdstad Den Haag met een diverse bevolking; één op de 5 inwoners heeft bijvoorbeeld een internationale achtergrond. Wassenaar is een heel gevarieerde gemeente; met prachtige landgoederen, strand, natuur- en waterwingebied, residenties en de ambassade van de Verenigde Staten.

Opdracht

1. Als **projectleider** Woo-coördinatie neem je de inrichting van de functie van Woo-coördinator ter hand. Aan het eind van het project:

- Zijn de Woo-processtappen in kaart gebracht en gedigitaliseerd
- Is er een digitaal planbord ontwikkeld voor de verzoeken, termijnen en benodigde capaciteit

- Is de sturing op de uitvoering van lopende en nieuwe Woo-verzoeken, binnen de gestelde termijnen, geïmplementeerd
- Kunnen de collega's Woo-ondersteuners en juristen als zelfstandig team verder
- Neem je deel aan de projectgroep actieve openbaarmaking

2. Als **Woo-jurist** behandel je zelf Woo-verzoeken:

- Beoordeling van de verzoeken
- Advisering van bestuur en management
- Besluitvorming
- Vertegenwoordiging van het College bij het voeren van verweer bij bezwaar of beroep tegen een Woo-besluit.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Minimaal een afgeronde hbo-bachelor opleiding op het gebied van rechten;
2. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar als Woo-jurist
3. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring als coördinerend jurist op het gebied van Woo-dossiers
4. Een maximaal uurtarief van € 100,- incl. reiskosten/fee Flextender en excl. BTW;

Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

5. Een afgeronde WO master opleiding rechtsgeleerdheid (30 punten);
6. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar als jurist op het gebied van Woo-aanvragen (25 punten);
7. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 3 jaar als coördinator Woo-processen dan wel bezwaarschriften (15 punten);
8. Aantoonbare afgeronde opleiding op het gebied van bestuursrecht en de Woo in de afgelopen 5 jaar (20 punten);
9. Minimaal 3 dagen per week aanwezig op de werkplek in Wassenaar waarvan in elk geval de woensdag (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Je bent analytisch, gestructureerd en hebt overzicht
- Je bent resultaatgericht

- Je bent een teamplayer die ook goed kan sturen en overtuigen
- je bent flexibel en stressbestendig
- je beschikt over uitstekende communicatievaardigheden

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op minimeisen

Flexender beoordeelt de CV's op de minimeisen in het bovengenoemd profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie tien (10) CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flexender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flexender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de tien geselecteerde kandidaten in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten (minimaal 2) worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort kan stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10/11. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg.

Planning

De gesprekken bij de gemeente Wassenaar zijn gepland in week 4. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 22 januari 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

- Wassenaar zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verzoeken.
- Een harde vereiste is dat de opdrachtnemer niet meer dan twee opdrachten, waar deze huidige opdracht tevens onder valt, gedurende de inhuurperiode heeft lopen. Geacht wordt om de uren genoemd in de arbeidstijdenwet te handhaven.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 16 januari 2025, 12.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 17 januari 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de

procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Update 16-01: Er zijn geen inhoudelijke vragen ingediend.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot dinsdag 21 januari 2025, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.