

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Kwartiermaker projectcontrol Flora Campus Westland



Aanvraagnummer	19590	Start	Januari 2025
Duur	24 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	2 maal 12 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	8 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 13 januari 2025
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Opdracht

Flora Campus Westland

Flora Campus Westland wordt dé centrale en groene plek binnen Westland waar kennis en innovatiekracht rondom glastuinbouw samenkomen. Het wordt een combinatie van onderwijs, onderzoek, wonen en werken met ruimte voor bestaande bedrijven en startups. Er is een programmaorganisatie opgericht die de komende jaren de realisatie van het gehele plan gaat uitvoeren. Voor deze uitvoeringsfase is de projectorganisatie op zoek naar een senior projectcontroller die als kwartiermaker projectcontrol aan de slag gaat.

Het project Flora Campus Westland is een uniek project voor de gemeente Westland. Ook een project met de nodige complexiteit, diversiteit aan beleidsterreinen, dynamiek en stakeholders. Naast de inhoudelijke opgave is er sprake van een project met aanzienlijke financiële geldstromen en aanpalende ontwikkelingen (o.a. Campus en Parkeerexploitatie). De projectcontroller adviseert onafhankelijk en eigenstandig rondom de beheersing van het project Flora Campus Westland richting de verschillende stakeholders.

Het project vraagt om ruime ervaring met complexe gebiedsontwikkelingen waarin sprake is van meerdere stakeholders, maatschappelijke opgaven, commerciële ontwikkelingen en woningbouw. Als kwartiermaker projectcontrol heb je een goed ontwikkeld analytisch vermogen en overzie je het gehele speelveld. Je bent onafhankelijk en beschikt over stevige adviesvaardigheden, waarbij je

kunt schakelen op de verschillende niveaus.

Op te leveren resultaten:

Als kwartiermaker projectcontrol lever je de volgende zaken op:

- Opzet en inbedding projectcontrol in de programmaorganisatie;
- Periodieke evaluatie van de programmaorganisatie;
- 2 keer per jaar een inhoudelijke en financiële voortgangsrapportage aan Stuurgroep/college en gemeenteraad voor te bereiden met de planeconoom en de financiële adviseur;
- 2 keer per jaar bijdragen aan de actualisatie van de grondexploitatie en rapportage aan college en gemeenteraad in afstemming met de planeconoom en de financiële adviseur;
- Toetsing van de kwaliteit van informatie en beschrijving consequenties bij majeure wijzigingen of aanpassingen van vastgestelde kaders voor de grondexploitatie, aanbestedingen en aanpalende projecten;
- Actueel risicoregister inclusief beheersmaatregelen en de rapportage hierover;
- Adequaat 'projectdossier' waarin alle wezenlijke en relevante besluitvorming en onderliggende documentatie actueel en traceerbaar is;
- Kwartaalverslagen van "challenge" gesprekken met de ambtelijk opdrachtgevers, projectleiders en financiële werkgroep;
- Opzet, uitvoering en periodieke rapportage over projectcontrol.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Uurtarief maximaal € 160,00 inclusief reiskosten woon-werk, fee Flex tender en excl. BTW.
2. Afgeronde opleidingen post master register accountant en internal auditor;
3. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als projectcontroller/internal auditor in een gemeentelijke organisatie;

Gunningscriteria (weging)

4. Aantoonbare werkervaring met projecten op het gebied van gebiedsontwikkeling, gemeentelijke financiën, internal auditing en risicomanagement (25 punten);
5. Aantoonbare werkervaring hebt met minimaal twee complexe langdurige gebiedsontwikkelingen met een omvang van minimaal € 150 miljoen, benoem de 2 referentieprojecten op het cv (30 punten);
6. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar met Key2Financiën, Cognos, Power BI (10 punten);

7. Minimaal 10 jaar aantoonbare werkervaring als senior projectcontroller/internal auditor in een gemeentelijke organisatie (35 punten);
- 3 tot 5 jaar aantoonbare werkervaring als senior projectcontroller/internal auditor in een gemeentelijke organisatie (5 punten);
 - 5 tot 8 jaar aantoonbare werkervaring als senior projectcontroller/internal auditor in een gemeentelijke organisatie (15 punten);
 - 8 tot 10 jaar aantoonbare werkervaring als senior projectcontroller/internal auditor in een gemeentelijke organisatie (25 Punten);
 - meer dan 10 jaar aantoonbare werkervaring als senior projectcontroller/internal auditor in een gemeentelijke organisatie (35 punten);
 - minder dan 3 jaar aantoonbare werkervaring als senior projectcontroller/internal auditor in een gemeentelijke organisatie (0 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

We zijn op zoek naar een kritische en onafhankelijke denker, die goed kan luisteren en in het werk overtuigingskracht en vasthoudendheid heeft. Je weet hierin de verschillende stakeholders goed met elkaar te verbinden en draagvlak te creëren voor de voorgedragen oplossingen. Projectmatig werken, risicomanagement en interne beheersingsaspecten kennen voor jou geen geheimen.

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling CV's op minimeisen

Flex tender beoordeelt de CV's op de minimeisen in het bovengenoemd profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie tien (10) CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de tien kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste drie [of ander aantal] kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund.

Fee Flex tender

Flex tender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: In overleg

Planning

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op woensdag 15 januari 2025 tussen 13:00 uur en

16:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 14 januari 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

- De gemeente zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verzoeken.
- Het aantal te declareren uren mag het maximum van 1620 uur per jaar niet overschrijden. Er geldt een terugbetalingsverplichting voor het teveel gedeclareerde.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- 'Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi)'.
- De voertaal binnen de gemeente is Nederlands (in taal en geschrift), er wordt geacht dat de kandidaat hieraan kan participeren.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 7 januari 2025, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 9 januari 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Update 07-01: Er zijn geen inhoudelijke vragen ingediend.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot maandag 13 januari 2025, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.