

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Teamleider WMO & Jeugd



Aanvraagnummer	19406	Start	15 januari 2025
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 2 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	32 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 6 januari 2025
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Let op! Omdat de inhoud van deze opdracht een verhoogd risico met zich meebrengt voor de arbeidsrelatie/verhouding van de Opdrachtgever naar een zzp'er toe (indicatie: schijnzelfstandigheid/arbeidsovereenkomst), is het niet mogelijk om deze opdracht als zzp'er uit te voeren. Zzp'ers hebben wel de mogelijkheid te kunnen reageren op de opdracht, maar wanneer de opdracht aan een zzp'er gegund wordt, dient hij/zij in dienst (Payroll/Detachering/Uitzendbureau) te gaan om de opdracht uit te kunnen voeren. De inschrijver dient hier bij de gehele inschrijving rekening mee te houden. Dat betekent dat de inschrijver bij zijn/haar reactie in het 'opmerkingen' veld expliciet moet benoemen via welke partij hij/zij de opdracht gaat vervullen. Of dat de inschrijving al direct via deze partij gedaan wordt.

Organisatie

De Gemeente Dalfsen, gelegen aan de oevers van de Overijsselse Vecht, is een plattelandsgemeente met ongeveer 30.000 inwoners. Met de grootste kernen Dalfsen, Nieuwleusen, Lemelerveld, Oudleusen en Hoonhorst, beslaat de gemeente een uitgestrekt buitengebied en is het een actieve deelnemer binnen de Regio Zwolle. Daarnaast is Dalfsen lid van de P10, het samenwerkingsverband van grote plattelandsgemeenten, en van de Talentenregio.

Dalfsen staat bekend als een veelzijdige gemeente met een uitstekende leefomgeving. In 2023 heeft het CBS vastgesteld dat de inwoners van Dalfsen de gelukkigste van Nederland zijn, iets waar wij enorm trots op zijn. De gemeente hecht veel waarde aan duurzaamheid en een goede woon-, werk- en leefomgeving. Samenwerken is de kracht van onze organisatie.

Bij de gemeente Dalfsen werken circa 300 betrokken en bevlogen medewerkers die dagelijks bijdragen aan het welzijn van onze inwoners. Onze organisatie voegt waarde toe door effectieve samenwerking, zowel intern als extern, met oog voor de veranderende samenleving. Werken bij Dalfsen betekent deel uitmaken van een hecht team dat samen voor elkaar klaar staat.

Opdracht

Binnen het domein Samenleving werken ruim 90 medewerkers, verdeeld over drie teams: WMO en Jeugd, Participatie en Integraal beleid en uitvoering. In Dalfsen willen we waar mogelijk voorkomen van problemen voor iedereen. De sociale basis wordt zo georganiseerd dat de zelfredzaamheid van inwoner(s) wordt bevorderd en vragen vroeg worden gesignaleerd en beantwoord.

Voor het team WMO & Jeugd hebben we een tijdelijke/interim vacature van Teamleider Wmo & Jeugd voor de duur van circa 6 maanden. Het team bestaat uit circa 25 medewerkers.

Jouw taken omvatten onder andere:

- Je bent verantwoordelijk voor de sturing van je team en teamleden op alle PIOFACH-onderdelen: Personeel, Informatie, Organisatie (processen), Facilitair, Automatisering, Communicatie en Huisvesting.
- Het vertalen van onze visie naar concrete doelen en het stimuleren van eigenaarschap binnen het team;
- Resultaatgerichte afspraken maken met teamleden en het ondersteunen van hun professionele groei en ontwikkeling.
- Je geeft richting aan ontwikkelingen zoals de hervormingsagenda jeugd, de borging van de AVE-methodiek en een toekomstbestendige inrichting.
- Je stimuleert actief samenwerken, zowel binnen je team als met andere teams en externe partners, om gezamenlijk de beste resultaten te behalen voor onze inwoners.
- Je staat voor je medewerkers, geeft richting aan hun ontwikkeling en weet hen te inspireren om vanuit hun expertise bij te dragen aan de gemeentelijke doelen.

Naast de focus op de medewerkers adviseer je ook over domein-overstijgende vraagstukken en draag je zorg voor de integrale advisering aan het management van gemeente Dalfsen. Jij zorgt voor de afstemming van managementbesluiten en vertaalt deze naar organisatorische taakstellingen, projecten en programma's.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als Teammanager/Teamleider

WMO of Jeugd binnen een gemeente;

2. Een afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;

3. Aantoonbare kennis / werkervaring als teamleider binnen het sociaal domein;

Selectiecriteria te beoordelen door Flexfinder (weging, totaal 100 punten)

4. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als Teammanager/Teamleider WMO of Jeugd binnen een gemeente (40 punten);

5. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als Teammanager/Teamleider op het gebied van het sociaal domein (30 punten);

6. Aantoonbare kennis van de wet en regelgeving WMO en Jeugdwet (15 punten);

7. Aantoonbare werkervaring binnen een kleinere gemeente (30.000 inwoners) (15 punten);

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Verbindend;
- Accuraat;
- Empathisch;
- Daadkrachtig.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen

Flexfinder beoordeelt de cv's op de minimumeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 5 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flexfinder beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flexfinder".

De 5 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flexfinder zijn geselecteerd in

onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 12. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: Ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Werkdagen (ook thuis werkdagen) in

overleg.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 8 januari 2025 vanaf 13:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 6 januari 2025 bericht.

Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De Opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 2 januari 2025, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 3 januari 2025 gepubliceerd op onze website.

Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flex tender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Update 02-01: er zijn geen inhoudelijke vragen gesteld.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 6 januari 2025, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.