

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Functioneel Beheerder AFAS



Aanvraagnummer	18702	Start	Zo spoedig mogelijk
Duur	3 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 maal 3 maand(en)	Regio	Utrecht
Uren per week	32 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 15 november 2024
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	12:00 uur

Organisatie

Uw veiligheid, Ons werk

Veiligheidsregio Utrecht is een samenwerkingsverband van en voor de 26 Utrechtse gemeenten. Wij zorgen elke dag voor de veiligheid van alle mensen die in de regio wonen en verblijven. Dat doen wij met onze centralisten op de 112-meldkamer, onze brandweermensen en onze collega's van risicobeheersing, crisisbeheersing en de geneeskundige hulpverleningsorganisatie in de regio.

'Wij dragen bij aan veiligheid. Elke dag weer, steeds beter.' Dat is waar we voor staan. Onze ambitie blijft ongewijzigd, maar heeft de afgelopen jaren wel een andere lading gekregen.

De gehele afdeling Informatiemanagement & ICT Beheer bevindt zich in een ontwikkeltraject dat aansluit op de organisatie brede ontwikkelkoers die is ingezet. Je leest hier meer over in de [Bestuursagenda VRU 2024-2027](#).??Onze ontwikkelkoers geeft richting, maar nog niet alles ligt in beton gegoten. We hebben onze thema's bepaald en de organisatie en onze afdeling zijn volop in ontwikkeling. Het realiseren van de ambitieuze ontwikkelagenda van de VRU vraagt veel betrokkenheid, initiatief en innovatie van het ICT domein.

De afdeling Informatiemanagement & ICT Beheer (45 professionals) is verantwoordelijk voor het beheer op het huidige digitale domein van de VRU (software en hardware, steeds meer als SAAS dienst) en de ontwikkeling naar een steeds meer digitale wereld met accurate en veilige

beschikbare informatie. Samen met je functioneel beheer collega's behoort je tot het team ICT Beheer. Gezamenlijk leveren jullie een actieve bijdrage aan beheer en de ontwikkeling van de IT oplossingen van de VRU. Je hebt veel contact met de gebruikers organisatie en ook met leverancier & partners.

Opdracht

Veiligheidsregio Utrecht maakt gebruik van AFAS-software voor de ondersteuning van de HR-, financiële en inkoopprocessen. Door het intensieve gebruik van AFAS en de verbetermogelijkheden die we bij onze processen zien is er behoefte aan ondersteuning bij het realiseren van deze verbeteringen.

Als functioneel beheerder Afas ben je in dit soort veranderingen medeverantwoordelijk voor het overzicht en de implementatie, in de rol van project-lid. Ook plan je als productowner sprints en bereid je deze voor. Hierbij worden wijzigingen gespecificeerd en geprioriteerd. Daarnaast bestaan werkzaamheden uit reguliere beheerswerkzaamheden en nazorg van de eerdergenoemde aanpassingen.

Je adviseert proceseigenaren over inrichtingskeuzes en processtappen; Je vertaalt businesswensen in wijzigingen en realiseert deze (met collega's en partners); Je stelt testplannen op en test de oplossing; je lost incidenten op; Je bewaakt de koppelingen en interfaces; Je onderhoudt contacten met gebruikers en leveranciers, je bent de regisseur in je domein, zowel intern als extern. Je ondersteunt continu in het verbetertraject en houdt daarbij rekening met de geldende regelgeving, bijvoorbeeld AVG, BIO en/of WOO.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Minimaal een aantoonbare opleiding op hbo niveau;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring met het functioneel beheer van AFAS in de afgelopen 5 jaar;
3. Aantoonbare werkervaring met diverse gebruikersgroepen en eigenaren;
4. Aantoonbare werkervaring met AVG, BIO en/of WOO (benoem dit duidelijk in het cv);
5. Aantoonbaar AFAS Expert gecertificeerd binnen de domeinen HRM/In en OutSite en Workflow;
6. Aantoonbare en relevante werkervaring (minimaal 1 jaar) bij Veiligheidsregio's;

Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

7. Aantoonbare werkervaring als productowner met het plannen en bewaken van sprints (20);

8. Aantoonbare werkervaring met het maken van testplannen en het gestructureerd testen van functionaliteit (benoem dit duidelijk in het cv) (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met projectmatig werken (benoem dit duidelijk in het cv) (15 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met het bouwen van HRM workflows en autorisaties in een complexe organisatie (benoem dit duidelijk in het cv) (25 punten);
11. Ervaring met stakeholders binnen en buiten een organisatie (20 punten);

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Resultaatgericht, initiatiefrijk en creatief?
- Analytisch sterk en accuraat?
- Verbindend, organisatie-sensitief?
- Stressbestendig?
- Communicatie vaardig?
- Gestructureerd en service gericht

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op minimeisen

FlexTender beoordeelt de CV's op de minimeisen in het bovengenoemd profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie tien (10) CV's die aan de organisatie worden voorgelegd

FlexTender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door FlexTender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door FlexTender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten;
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste drie kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 9. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht €2,05 fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr.

Planning

De gesprekken bij de VRU zijn gepland op 19 november 2024. De kandidaten die hiervoor

uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 18 november 2024 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 14 november 2024, 12.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op maandag 18 november 2024 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Overige informatie

- De VRU vraagt bij aanvang van de opdracht om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Hiervan moet een kopie, samen met het tonen van een ID-bewijs, worden overhandigd op de 1^e
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 15 november 2024, 12.00 uur.
Tot die tijd kunt u reageren.