

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

## Hr-adviseur



Aanvraagnummer	18392	Start	Zo spoedig mogelijk
Duur	12 maanden maanden	Opleidingsniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	20 tot 24 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 31 oktober 2024
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

### Organisatie

Het Sociaal Kernteam Westland is een overheids BV, die werkt in opdracht van de gemeente Westland. Het SKT verleent hulp aan inwoners in Westland van alle leeftijden in het kader van de jeugdwet en de Wmo. Er werken 120 professionals verdeeld over vijf teams. Drie teams zijn binnen het primaire proces verantwoordelijk voor de zorgvragen in de regio's Wateringen, Naaldwijk en 's-Gravenzande. Onze zorgregisseurs worden daarbij inhoudelijk bijgestaan door academisch geschoolde gedragswetenschappers. De bureaudienst verzorgt daarnaast de triage en het intakeproces van de zorgvraag. Het bedrijfsbureau ondersteunt de organisatie met de administratie, bedrijfsvoering en HR. Iedereen werkt hier met hetzelfde doel: rust en evenwicht in de situatie van de cliënt.

### Opdracht

Ben jij een ervaren HR adviseur die het leuk vind om samen met het management te sparren over HR zaken? Ben jij innovatief, creatief en implementeer jij graag verbeteringen? Lees dan snel verder, want dan is deze functie bij het SKT helemaal iets voor jou!

De functie van HR-adviseur is veelzijdig. Je houdt je bezig met zowel operationele-, tactische- en strategische werkzaamheden. Dit zorgt ervoor dat geen dag hetzelfde is en dat je veel afwisseling hebt gedurende de dag.

Een greep uit de werkzaamheden die je gaat doen:

- Zowel kort-, frequent-, preventief- als lang verzuim heeft voor jou geen geheimen. Je fungeert als sparringpartner voor de desbetreffende manager die het traject begeleid. Je bent op de hoogte van de huidige wet- en regelgeving (WvP) en adviseert waar nodig. Je onderhoudt het contact met de Arbodienst en je hebt geregeld overleg met de verzuimconsulent. Daarnaast heb je ervaring met complexe verzuimtrajecten die dreigen vast te lopen.
- Up-to-date houden/ verbeteren van beleidsstukken en regelingen. Of het nou gaat om het stagebeleid, de gratificatieregeling, het duurzame inzetbaarheidsbeleid, de ontwikkelcyclus of het agressieprotocol. Jij weet hier wel raad mee.
- Geregeld komen er projecten voorbij die opgepakt dienen te worden. Denk hierbij aan bv. het laten uitvoeren van een PMO, het opstellen van een vitaliteitsprogramma en het onderzoeken van de verschillende mogelijkheden m.b.t. de inzet van de Arbodienst
- AFAS beheer.

Jij bent verantwoordelijk voor het verder uitbouwen en verbeteren van de functionaliteiten en de workflows in AFAS. Dit doe je samen met een externe AFAS specialist.

- Back-up voor de maandelijkse controle van de salarisadministratie
- RI&E

De RI&E is opgesteld en het plan van aanpak ligt klaar. Samen met twee preventiemedewerkers ga jij aan de slag met de uitvoering van het plan van aanpak.

## **Competenties**

- Communicatieve vaardigheden. Effectief kunnen communiceren met medewerkers, managers en externe partijen. Dit omvat zowel mondelinge (complexe informatie helder en beknopt presenteren) als schriftelijke (opstellen van rapporten n beleidsdocumenten) communicatie, evenals het vermogen om actief te luisteren (behoefte en zorgen begrijpen).
- Analytisch vermogen. Je kunt trends identificeren, problemen diagnosticeren en op gegevens gebaseerde beslissingen nemen.
- Kennis van het arbeidsrecht. Toepassen en borgen van relevante wet- en regelgeving.

- Probleemoplossend vermogen. Complexe (personeels)problemen aanpakken en effectieve oplossingen aanreiken. Dit omvat het snel en efficiënt nemen van beslissingen in ingewikkelde situaties en het vinden van praktische oplossingen.

### **Vereisten / knock-outcriteria**

1. Minimaal aan afgeronde hbo-bachelor opleiding in de richting van HRM;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als HR-adviseur;
3. Aantoonbare werkervaring met AFAS Beheer, benoem waar deze is opgedaan;
4. Aantoonbare werkervaring met complexe langdurige verzuimcasussen ;
5. Aantoonbare werkervaring met het optimaliseren/ opstellen van beleidstukken en regelingen.

### **Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten)**

6. Minimaal 6 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 9 jaar als HR-adviseur; (30 punten)
7. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring met complexe langdurige verzuimcasussen, licht dit duidelijk toe door middel van een voorbeeld (25 punten)
8. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met het optimaliseren/ opstellen van beleidstukken en regelingen binnen een gemeentelijke organisatie, licht dit duidelijk toe (20 punten)
9. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring binnen het sociaal domein van een gemeente; (15 punten)
10. Maximaal uurtarief van € 95,- excl. btw / inclusief reiskosten en fee Flextender (10 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

### **Competenties**

- Communicatieve vaardigheden;
- Analytisch vermogen;
- Kennis van het arbeidsrecht;
- Probleemoplossend vermogen.

### **Beoordeling**

#### *Stap 1: Beoordeling CV's op minimumeisen*

Flextender beoordeelt de CV's op de minimumeisen in het bovengenoemd profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

### *Stap 2: Selectie tien (10) CV's die aan de organisatie worden voorgelegd*

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De vijf (5) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

### *Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten;
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste drie kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

### *Stap 4: Selectiegesprek*

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

### **Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

## **Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

## **Benodigd aantal professionals**

1

## **CV-eisen**

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

## **Werkdagen**

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr (in overleg)

Is hybride werken mogelijk: ja, na inwerkperiode

## **Planning**

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 6 november 2024. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk dinsdag 5 november 2024 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

## **Overige informatie**

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever hanteert het Bring Your Own Device-principe. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement moet meenemen voor alle zakelijke contacten. Ditzelfde geldt voor een laptop c.q. iPad.

## **Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 28 oktober 2024, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden uiterlijk op woensdag 30 oktober 2024 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 31 oktober 2024, 09:00 uur.**

**Tot die tijd kunt u reageren.**