

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Beleidsadviseur Sociaal domein



Aanvraagnummer	17895	Start	Z.s.m.
Duur	9 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 maal 6 maand(en)	Regio	Zeeland
Uren per week	20-36 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 14 oktober 2024
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie Gemeente Veere

Onze organisatie telt ongeveer 280 medewerkers. Deze medewerkers zijn verdeeld over zes afdelingen; Bedrijfsvoering, Openbare Ruimte, Dienstverlening, Ruimtelijke Ontwikkeling, Maatschappelijke Ontwikkeling en Programma's & Projecten. Je toekomstige collega's ervaren korte lijnen binnen de gemeente Veere, een informele werksfeer, vrijheid, eigen verantwoordelijkheid en uitdaging in hun functie.

Opdracht

Vanwege ziekte en zwangerschapsverlof binnen de afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling zoeken we een ervaren beleidsadviseur die zich de eerste maanden bezighoudt met zaken rondom werk & inkomen. Meer concreet: je bent één van de contactpersonen van de gemeenschappelijke regeling (GR) Orionis waaraan wij deelnemen. Waarbij je onder andere verantwoordelijk bent voor het armoedebeleid en de schuldhulpverlening. Deze verantwoordelijkheid geef je vorm in nauwe samenwerking met verschillende uitvoeringsinstanties - zoals de GR Orionis - en onze buurgemeenten.

Vervolgens ga je na circa 4/5 maanden aan de slag met het cultuurbeleid. Vanuit cultuurbeleid ben je verantwoordelijk voor subsidiering van de Grote Kerk Veere, musea en kunst in de openbare ruimte, adviseer je over de GR Zeeuws Archief, coördineer je de uitvoering van het onlangs vastgestelde cultuurbeleid en onderzoek je hoe we het Veeerse cultuuraanbod meer bekendheid en

een betere vindbaarheid kunnen geven. Je kijkt verder dan alleen je eigen dossier, je zoekt naar aansluiting bij andere beleidsterreinen en je bewaakt hierin de samenhang. Vanuit jouw rol vorm en onderhoud je netwerken en contacten met relevante partners, andere overheden en inwoners. Indien nodig vertegenwoordig je de gemeente Veere in externe overleggen.

Team

Maatschappelijke ontwikkeling. Beleidsadviseur sociaal domein

Vereisten / knock-outcriteria

1. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring als beleidsadviseur op het gebied van maatschappelijke ontwikkeling;
2. Aantoonbare werkervaring met de beleidsvelden Werk en inkomen en cultuur;
3. Een afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;

Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

3. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als beleidsadviseur binnen de overheid; (50 punten)
4. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring als beleidsadviseur binnen het sociaal domein; (50 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Gevoel voor politiek- bestuurlijke verhoudingen
- Communicatief sterk
- Proactieve, ondernemende houding

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

- 1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands. Referenties nader te bepalen.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever worden op een later moment gepland. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo snel mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- Gemeente Veere heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. De overeenkomsten zijn als model bijgevoegd in het reactieformulier (Model 4 in geval u een ZZP'er bent, Model 5 in geval u een Toeleverancier bent die een zzp'er aanbiedt en Model 6 in het geval u een Toeleverancier bent die Tijdelijke medewerker detacheert). U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.
- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 10 oktober 2024, 09.00 uur. De vragen en

bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 11 oktober 2024 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flex tender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Vraag: In de aanvraag zien wij eigenlijk 2 opdrachten terug, een deel op armoedebeleid en schuldhelpverlening. het andere deel op cultuurbeleid, hier hebben wij een goede kandidaat voor die openstaat om dit op te pakken. Zij is direct inzetbaar maar is niet in te zetten op het eerste deel. Kunnen wij haar los aanbieden en op zoek naar iemand voor het eerste deel of moet dit een persoon zijn?

Antwoord: De opdracht voor cultuur start pas over een aantal maanden. Als wij niemand vinden voor de dubbele rol dan kunnen we de cultuur opdracht later opnieuw uitzetten.

Vraag: Is het mogelijk hybride te werken? En in welke verhouding?

Antwoord: We hebben een thuiswerkbeleid van 50% van de werkweek. Zeker in de beginfase is het belangrijk dat de kandidaat op kantoor aanwezig is. Hetzij in Domburg, hetzij voor extern overleg hier in Zeeland (met name de andere Walcherse gemeenten).

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot maandag 14 oktober 2024, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.