

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Privacy Officer



Aanvraagnummer	16865	Start	Z.s.m.
Duur	3 maanden maanden	Opleidingsniveau	WO
Opties verlenging	2 maal 3 maand(en)	Regio	Utrecht
Uren per week	8 tot 16 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 2 augustus 2024
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Werken voor de gemeenten Woerden en Oudewater betekent werken aan ambities in een dynamische organisatie met grote maatschappelijke verantwoordelijkheid. Ruim 500 talentvolle professionals werken voor twee gemeentebesturen die samen 60.000 inwoners vertegenwoordigen. Je bent werkzaam in een politiek bestuurlijke omgeving en centraal in het Groene Hart. De organisatie kent een informele werksfeer en heeft oog voor medewerkers met talent. We stimuleren ontwikkeling en brede inzetbaarheid. We bieden flexibiliteit in werkzaamheden en interessante interne projecten aan. <https://www.woerden.nl/werken-voor-woerden-en-oudewater>.

Opdracht

De gemeente Woerden wil samen met gemeenten Oudewater, Ronde Venen, Montfoort en Bodegraven-Reeuwijk een stadspas gaan invoeren. Hierbij is de uitvoering van de stadspas belegd bij de gemeente Woerden. In het begin wordt deze pas ingezet minimavoorzieningen. Later willen de gemeenten de Stadspas in kunnen zetten voor bijvoorbeeld mantelzorgcompliment of als algemene kortingspas voor inwoners en medewerkers. De invoering van de Stadspas is complex doordat het overkoepelend zal zijn voor voornoemde gemeenten, met specifiek de verbijzondering voor Woerden en Oudewater. Hierdoor is het van groot belang om goed samen te werken. Kortom, het uitvoeren van de DPIA is een leuke uitdaging. Je begeleidt een Data Protection Impact

Assessment (DPIA) in verband met de aanschaf en implementatie van de Stadspas. Aan de hand van een vragenformat beoordeel je de impact van de risico's zijn voor de rechten en vrijheden van betrokkenen Dit doe je door samen te werken met je directe collega's bij de gemeente Woerden, maar ook met collega's van de andere gemeenten. Verder haal je informatie op bij medewerkers binnen de organisaties.

Je werkt de DPIA uit in het format en schrijft daarbij een advies aan de gemeenten (proceseigenaar) over hoe de geconstateerde privacyrisico's kunnen worden weggenomen of geminimaliseerd. Uiteindelijk zul je ook afstemming zoeken met de functionarissen gegevensbescherming van de 5 deelnemende gemeenten en de sociale dienst van de 4 gemeenten waar tot 1 januari 2025 de minimaregeling voor de minima wordt uitgevoerd. De DPIA maak je dus voor elke gemeente apart, maar de gemeenten moeten wel met elkaar afstemmen om tot een goed product te komen Dit zorgt voor een complexe uitdaging.

Je begeleidt een Data Protection Impact Assessment (DPIA) in verband met de aanschaf en implementatie van de Stadspas. Aan de hand van een vragenformat beoordeel je de impact van de risico's zijn voor de rechten en vrijheden van betrokkenen Dit doe je door samen te werken met je directe collega's bij de gemeente Woerden, maar ook met collega's van de andere gemeenten. Verder haal je informatie op bij medewerkers binnen de organisaties. Je werkt de DPIA uit in het format en schrijft daarbij een advies aan de organisatie (proceseigenaar) over hoe de geconstateerde privacyrisico's kunnen worden weggenomen of geminimaliseerd. Uiteindelijk zul je ook afstemming zoeken met de functionarissen gegevensbescherming van de 5 deelnemende gemeenten en de sociale dienst van de 4 gemeenten waar tot 1 januari 2025 de minimaregeling voor de minima wordt uitgevoerd. De DPIA maak je dus voor elke gemeente apart, maar de gemeenten moeten wel met elkaar afstemmen om tot een goed product te komen. Dit zorgt voor een complexe uitdaging.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Een afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelorniveau
2. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 2 jaar als privacy office/ Functionaris gegevensbescherming bij een gemeente;
3. Aantoonbare werkervaring met zelfstandig opstellen en adviseren van minimaal 5 DPIA's of vanuit een rol als FG beoordeeld;
4. BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen laptop en mobiel;

Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbare werkervaring met een opstellen van een DPIA in het sociaal domein (40 punten).
6. Aantoonbare werkervaring met het opstellen van een DPIA ten behoeve van een Stadspas of het armoedebeleid (40 punten).
7. Aantoonbare werkervaring met het uitvoeren met DPIA's bij verschillende gemeente binnen 1 opdracht (noem hiervan een voorbeeld in het cv) (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Zelfstandig;
- Analytisch;
- Resultaatgericht;
- Communicatie.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op dinsdag 6 augustus 2024 om 10 uur, woensdag 8 augustus 2024 13:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op 5 augustus 2024 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over

de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- Gemeente Woerden heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. De overeenkomsten zijn als model bijgevoegd in het reactieformulier (Model 4 in geval u een ZZP'er bent, Model 5 in geval u een toeleverancier bent die een zzp'er aanbiedt en Model 6 in het geval u een toeleverancier bent die de tijdelijke medewerker detacheert). U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.
- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De gemeente Woerden faciliteert geen 'mobile devices' zoals laptop en telefoon.

Meer informatie

Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

We vinden een duo geen bezwaar zolang we wel 1 aanspreekpunt hebben.

We hebben voorkeur voor een kandidaat die de helft van de tijd aanwezig is en in ieder geval tijdens belangrijke projectvergaderingen. De projectvergaderingen kunnen ook plaatsvinden bij een van de andere deelnemende gemeenten, Bodegraven-Reeuwijk, Montfoort en de Ronde Venen.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot vrijdag 2 augustus 2024 9:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.