

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Kwaliteitsmedewerker



Aanvraagnummer	16644	Start	22 juli 2024
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	1 maal 6 maand(en)	Regio	Noord-Holland
Uren per week	36 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 11 juli 2024
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Opdrachtgever

Huizen staat voor aanpakken. Voor luisteren, meedenken en meebeslissen. Voor samen het verschil maken. En werken vanuit mogelijkheden. Huizen is een dorp waar inwoners meedoen, waar we er samen voor elkaar zijn. En waar we met elkaar werken aan een ondernemende, sociale, veilige en duurzame gemeenschap. Dit doen wij vanuit onze visie op dienstverlening 'Goed geregeld, graag gedaan!' Anders gezegd, wij zijn 4G.

Huizen werkt aan grote opgaven. Een paar voorbeelden zijn de invoering van de omgevingswet, het uitbreiden van de digitalisering voor inwoners en collega's, een klimaatneutraal Huizen in 2050, het vergroten van het toerisme in Huizen als verlengstuk van de metropoolregio en dienstverlening op maat voor alle inwoners.

Als kwaliteitsmedewerker Sociaal domein ga je werken in Huizen. Er heerst een informele werksfeer, er wordt hard gewerkt en er is collegiale ondersteuning, zowel op inhoudelijk als persoonlijk vlak. De kleinschaligheid van de gemeente maakt dat er korte lijntjes zijn met onze beleidsambtenaren en andere netwerkpartners.

Opdracht

Je bewaakt en borgt de kwaliteit van de uitvoering van de Participatiewet en de Wet Gemeentelijke Schuldhulpverlening (WGS) op het gebied van vooral rechtmatigheid en mogelijk doelmatigheid middels:

- Je houdt je bezig met eerstelijns-kwaliteitsverbetering: je coacht, adviseert en begeleidt medewerkers op inhoud, rechtmatigheid, integraliteit en procesveranderingen;
- Je verricht werkzaamheden met betrekking tot het toetsen van de kwaliteitscontrole van de uitvoerende processen met betrekking tot Participatiewet en de WGS en maakt verbetervoorstellen;
- Je adviseert over kwaliteitsverbetering van het primaire werkproces, interne richtlijnen, systemen, werkinstructies en zorgt voor een toegankelijke informatievoorziening voor de consulenten/klantmanagers;
- Je bent voor de uitvoerende teams aanspreekpunt voor de juridische en de beleidsmatige vragen die daarmee samenhangen;
- Je vertaalt indien nodig beleidsmaatregelen, (veranderende) wet- en regelgeving en jurisprudentie naar duidelijke werkprocessen en instructies voor de uitvoering;
- Je draagt bij aan het lerend effect van de door deskundigheidsbevordering en kennis deling
- Je vertegenwoordigt het college bij de bezwaarcommissie, de rechtbank en Centrale Raad van Beroep op de rechtsgebieden Participatiewet en WGS.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring op het werkgebied van JKM/de Participatiewet;
2. Aantoonbare afgeronde relevante opleiding op minimaal hbo bachelor niveau.

Gunningscriteria te beoordelen door Flex tender (weging, totaal 100 punten)

3. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring als kwaliteitsmedewerker bij een gemeentelijke instelling (20 punten);
4. Aantoonbare kennis van en werkervaring WGS, Participatiewet én Algemene Wet Bestuursrecht (20 punten);
5. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau in de richting van Sociaal Juridisch (20 punten);
6. Beschikbaar per 22 juli 2024 voor minimaal 36 uur per week (20 punten);
7. Uurtarief van maximaal € 90,- exclusief BTW / inclusief reiskosten en Fee Flex tender;) (10 punten);
8. Gesprek en motivatiebrief (deze aan het cv toevoegen) (10 punten).

Competenties

- Mondelinge en schriftelijke vaardigheden;
- Initiatiefrijk en daadkrachtig;

- Planmatig en zelfstandig kunnen werken;
- Analytisch;
- Verbindend;
- Ervaring met Office 365;
- Ervaring met JOIN, CivSam en I-samenleving is een pre.

Beoordelingssystematiek

Stap 1: Beoordeling CV's op minimumeisen.

Flex tender beoordeelt de CV's op de minimumeisen/knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie tien (10) CV's die aan de organisatie worden voorgelegd.

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien

geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg.

Planning

De fysieke gesprekken bij de gemeente zijn gepland op dinsdag 16 juli 2024 tussen 09.00 uur en 13.00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 12 juli 2024 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De aanbestedende dienst vraagt om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 8 juli 2024, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden uiterlijk op dinsdag 9 juli 2024 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flex tender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Update 9 juli 2024: Er zijn geen vragen ingediend.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 11 juli 2024, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.