

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

# Beleidsadviseur en -schrijver Regiovisie Sociaal Domein Utrecht West



Aanvraagnummer	16628	Start	Zo spoedig mogelijk
Duur	10 maanden maanden	Opleidingniveau	WO
Opties verlenging	1 maal 6 maand(en)	Regio	Utrecht
Uren per week	24 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 16 juli 2024
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

## Organisatie onderdeel

Utrecht West is een regionale samenwerking van vijf gemeenten, op het brede veld van het Sociale Domein. De regio heeft met volle overtuiging een koers voor versteviging van de regionale samenwerking ingezet. En staat nu aan de vooravond van een verdere intensivering en professionalisering, van een stap richting een gemeenschappelijke regeling en van het organiseren van een nieuwe regionale inkoop. Voor dit alles is een nieuwe regiovisie nodig die deze stap voorwaarts ondersteunt en weergeeft.

De regio bestaat uit de gemeenten Stichtse Vecht, Woerden, De Ronde Venen, Montfoort en Oudewater en kent de vorm van een netwerksamenwerking. Deze samenwerking richt zich op verschillende taken, beleidsterreinen en projecten in het Sociaal Domein.

De inhuurovereenkomst wordt gesloten met gemeente Montfoort namens de regio Utrecht West. Gemeente Montfoort is een meer dan mooie gemeente in het Groene Hart van ons land. In totaal telt de gemeente zo'n 14.000 inwoners, die in en rondom de stad Montfoort en het dorp Linschoten wonen. Gemeente Montfoort is 'gewoon bijzonder en bijzonder gewoon' en redeneert vanuit de dienstverlening aan inwoners. In onze organisatie ligt de verantwoordelijkheid bij de medewerkers en werken we op basis van drie kernwaarden: deskundig, betrokken en loyaal.

## Opdracht

De regio wil als één regio de samenwerking intensiveren en professionaliseren om de zorg en ondersteuning aan haar inwoners te verbeteren en de zorg continuïteit te behouden. Een brede regionale visie ontbreekt echter. Om aan de vraagstukken van de ( nabije) toekomst het hoofd te kunnen bieden is die wel gewenst.

De opdracht is om te komen tot een gezamenlijke visie van de vijf gemeenten in Utrecht West die (1) richting geeft aan de taken, beleidsterreinen en projecten binnen het sociale domein die gezamenlijk opgepakt worden, (2) de manier waarop dat gezamenlijk gebeurt, en (3) op welke manier het brede pallet aan inkoop-instrumenten daar een bijdrage aan levert.

De regio heeft een ambitieuze planning en wil begin december 2024 de het definitieve concept gereed hebben. Enkele relevante mijlpalen:

- Start opdracht juli 2024;
- Bestuurlijke bijeenkomst september 2024;
- Definitieve concept gereed voor laatste (bestuurlijke) consultatie: 1 december 2024;
- Besluitvorming door gemeenteraden in 1e kwartaal 2025.

## Resultaat

We verwachten dat degene die deze interessante opdracht in gaat vullen alle verbindende activiteiten en kwaliteiten inzet om met onze deskundig beleidsadviseurs en betrokken bestuurders in de regio deze visie inhoudelijk vorm te geven.

De visie moet een beeld vormen van hoe de regio wil komen tot een gezamenlijke werkwijze en aanbod van de benodigde zorg en ondersteuning aan inwoners die dat nodig hebben. De regio bereidt een nieuwe regionale inkoop voor met alle 5 de gemeenten. Een nieuwe regionale visie is nodig om beleidsrijk in te kopen en zo de zorg en ondersteuning in te kunnen zetten die past bij de manier waarop de gemeenten hun inwoners willen ondersteunen.

De opdracht resulteert in een regionale visie *jeugd en Wmo*. In deze visie worden in elk geval de volgende onderwerpen verder uitgewerkt:

1. Wat is de missie van Utrecht West in het sociale domein, welk maatschappelijk effect willen we bereiken
2. De Visie op het sociale domein: Wmo en Jeugd en sociaal domein breed, daarbij worden in ieder geval betrokken:
  - De toegang tot voorzieningen;
  - De transformatie naar minder zorg; de rol van inwoner, gemeente(n) en aanbieder(s);

- Het aanbod van de beschikbare ondersteuning en zorg; lokaal, regionaal, bovenregionaal;
  - Best practices van de huidige twee inkoopmodellen; open house (Woerden, Oudewater, De Ronde Venen en Montfoort) en consortium (Stichtse Vecht);
  - Relevante ontwikkelingen om ons heen en vanuit Rijk.
3. De visie op het samenwerken en partnerschap; tussen gemeenten, met partners en aanbieders;
4. De gewenste werkwijze en (aan)sturing om de missie te bereiken, daarbij worden in ieder geval betrokken:
- Sturing op ingekochte zorg op basis van visie;
  - Sturing op betaalbaarheid van de ingekochte zorg/financiële haalbaarheid.

### **Vereisten / knock-outcriteria**

1. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 3 jaar binnen een gemeentelijke organisatie;
2. 'Bring your own device' is van toe passing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement moet meenemen voor alle zakelijke contacten. Ditzelfde geldt voor een laptop c.q. iPad;
3. Aantoonbare werkervaring met regionale samenwerkingen binnen het sociaal domein (ligt dit duidelijk toe in het cv);
4. Een afgeronde opleiding op minimaal hbo niveau;

### **Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)**

5. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met een regionale samenwerking binnen het sociaal domein (30 punten);
6. Aantoonbare kennis met de werking van regionale inkoop vanuit jeugdwet en Wmo 2015 (ligt dit duidelijk toe in het cv) (25 punten);
7. Aantoonbare kennis met het werken met lokale toegangen (15 punten);
8. Een afgeronde opleiding op wo niveau (10 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met het verbinden op bestuurlijk sensitief vlak (ligt dit duidelijk toe in het cv) (10 punten);
10. Een maximum uurtarief van € 120,- exclusief btw, inclusief woon-werkverkeer en overige reiskosten (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je / de door jou aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

## **Competenties**

- Enthousiasme, pro-activiteit en gevoel voor bestuurlijke verhoudingen;
- De kandidaat heeft een no-nonsense mentaliteit, en heeft een duidelijke stijl van communiceren: Schrijven is geen obstakel voor de kandidaat;
- Ruime ervaring in de thema's en vraagstukken binnen het brede sociale domein en bij voorkeur ervaring met de thematiek van maatwerkzorg en lokale toegangen.

## **Beoordeling**

### *Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen*

Flex tender beoordeelt de cv's op de minimumeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

### *Stap 2: Selectie tien (10) cv's die aan de organisatie worden voorgelegd*

Flex tender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

### *Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten;
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste drie kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

### *Stap 4: Selectiegesprek*

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de

organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

### **Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

### **Benodigd aantal professionals**

1 (één).

### **CV-eisen**

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

### **Werkdagen**

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr.

### **Planning**

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 24 juli 2024 tussen 10.00 uur en 16.00. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 17 juli 2024 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

### **Overige informatie**

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Gemeente Montfoort faciliteert geen 'mobile devices' zoals laptop en telefoon.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.

### **Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot vrijdag 12 juli 2024, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op maandag 15 juli 2024 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kun je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kun je

telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**Vraag:** In hoeverre is de opdrachtgever flexibel met betrekking tot de datum van de selectiegesprekken?

We zitten midden in de vakantieperiode. Is bijvoorbeeld vrijdag 19 juli een optie?

**Antwoord:** *Ja dat is een optie tussen 11.30 en 13.00 uur*

**Vraag:** Kan worden toegelicht wat concreet aan werkzaamheden wordt gevraagd? Wordt er bijvoorbeeld gevraagd om een regiovisie te schrijven? Of gaat het meer om een reeds bestaande visie handen en voeten te geven?

**Antwoord:** *Er is nog geen regiovisie. Er liggen wel andere brondocumenten die behulpzaam kunnen zijn. Er moet dus een regiovisie worden geschreven, vanzelfsprekend met advies en input vanuit de beleidsadviseurs.*

**De reactietermijn van deze aanvraag duurt dinsdag 16 juli 2024, 09.00 uur. Tot die tijd kun je reageren.**