

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

## Beheerder verkeer



Aanvraagnummer	16602	Start	Zo snel mogelijk
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	MBO+
Opties verlenging	1 maal 6 maand(en)	Regio	Utrecht
Uren per week	16 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 4 juli 2024
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

### Organisatie

Bij de gemeente Baarn zijn ruim 155 medewerkers in dienst. Om onze ambities te verwezenlijken hebben we enthousiaste mensen nodig die bijdragen aan een transparante gemeente en die hun nek durven uit te steken voor inwoner en organisatie.

Onze organisatie is groot genoeg voor uitdagend werk en klein genoeg voor korte lijnen en veel eigen verantwoordelijkheid. Elke dag is anders met deze collega's die graag voor elkaar klaar staan. Ook zijn er korte lijnen met het gemeentebestuur en het management. Wij werken steeds meer in verbinding met de inwoners, maar ook intern met onze collega's van verschillende vakgebieden. Een baan bij ons betekent veel eigen verantwoordelijkheid en ruimte om zaken zelf te regelen.

De organisatie is flink in beweging. De focus van de gemeente Baarn is gericht op het centraal stellen van de klant en het verder ontwikkelen van de organisatie en de dienstverlening.

Regelmatig zijn wij op zoek naar enthousiaste en talentvolle medewerkers die zich herkennen in onze kernwaarden: samenwerken, duidelijk en verbindend.

### Opdracht

#### Wat doe je?

Als beheerder verkeer handel jij uiteenlopende meldingen af ten aanzien van verkeerssituaties en straatmeubilair. Jouw taken omvatten het coördineren van de uitvoering van onderhouds- en

herstelwerkzaamheden, behandel je aanvragen voor ontheffingen en vergunningen, het beheren van straatmeubilair en het zorgen voor de uitvoering van verkeerskundige projecten. Jij bent het eerste aanspreekpunt voor verzoeken en meldingen, verstrekt informatie over procedures en regelingen, behandelt vragen en meldingen van inwoners, onderhoudt contact met externe belanghebbenden en werkt samen met interne afdelingen om integrale oplossingen te bevorderen. Het allerbelangrijkste is dat je plezier hebt in het oplossen van verkeerskundige meldingen of operationele vraagstukken.

### **Vereisten / knock-outcriteria**

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal MBO niveau 4 in de richting van verkeerskunde, of civiele techniek;
2. Aantoonbare werkervaring met inwoners-/klantcontact (omschrijf dit in het cv);
3. Aantoonbare kennis van de wegenverkeerswetgeving en de toepassing ervan (omschrijf dit in het cv);

### **Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)**

4. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring als beheerder verkeer; (15 punten)
5. Aantoonbare werkervaring binnen een gemeentelijke organisatie; (10 punten)
6. Beschikbaar voor 16 uur per week; (20 punten)
7. Beschikbaar per uiterlijk 1 augustus 2024; (25 punten)
8. Aantoonbare werkervaring met Office 365 en het werken met een zaakstelsel; (omschrijf dit in het cv). (30 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je / de door jou aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

### **Competenties**

- *Samenwerken*
- *Verbindingen leggen tussen meldingen*
- *Communicatief vaardig*
- *Plannen en organiseren*
- *Resultaatgericht*
- *Duidelijk en gestructureerd werken*

### **Beoordeling**

*Stap 1: Beoordeling CV's op minimumeisen*

Flextender beoordeelt de CV's op de minimumeisen in het bovengenoemd profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

*Stap 2: Selectie tien (10) CV's die aan de organisatie worden voorgelegd*

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

*Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste drie kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

*Stap 4: Selectiegesprek*

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

## **Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 8/9.

## **Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

## **Benodigd aantal professionals**

1

## **CV-eisen**

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

## **Werkdagen**

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr (in overleg)

Is hybride werken mogelijk in overleg

## **Planning**

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland in de week van 8 juli 2024. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk vrijdag 5 juli bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

## **Overige informatie**

- Opdrachtnemer is op grond van het integriteitsbeleid van Opdrachtnemer verplicht om uiterlijk één maand na aanvang werkzaamheden aan Opdrachtgever een voor de functie relevante Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) te overleggen. Op het moment van overleggen mag de VOG niet ouder zijn dan twee maanden.
- Opdrachtnemer zal na gaan of structurele aanwezigheid op het kantoor van de opdrachtgever noodzakelijk is teneinde het aantal reiskilometers, indien mogelijk, te beperken.
- Opdrachtnemer zal correspondentie en adviesproducten zoveel mogelijk digitaal aanleveren. Indien de adviesproducten in hardcopy moeten worden aangeleverd worden deze stukken zoveel mogelijk dubbelzijdig en op duurzaam papier (voorzien van een van de volgende keurmerken; Milieukeur, Europees Ecolabel, Nordic Swan, Blaue Engel of gelijkwaardig) geprint.

**Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 2 juli 2024, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 3 juli 2024 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kun je indienen bij Flex tender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kun je telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**Vraag:** Is het eventueel mogelijk om meer uur te werken?

**Antwoord:** Het gaat om 16 uur. Max 20 uur.

**De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot donderdag 4 juli 2024, 09.00 uur. Tot die tijd kun je reageren.**