

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Participatieconsulent



Aanvraagnummer	16481	Start	1 juli 2024
Duur	6 maanden maanden	Opleidingsniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	32 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 21 juni 2024
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Werken bij Leidschendam-Voorburg

Leidschendam-Voorburg is een sociale en ondernemende gemeente met ruim 75.000 inwoners. We werken met zo'n 680 mensen aan de gezamenlijke ambitie om ons te ontwikkelen naar een wendbare en sensitieve organisatie. We stellen onze inwoners en maatschappelijke opgaven centraal en zijn een zelfbewuste samenwerkingspartner voor de lokale en regionale partners. We doen dat door verbinding te maken, vertrouwen te geven en verantwoordelijkheid te nemen.

De lijnen zijn kort, we kennen elkaar en we weten wat er speelt. We werken informatiegestuurd, klantgericht en er is veel ruimte voor initiatief. We bieden onze medewerkers de faciliteiten om hybride te werken. Dit maakt het mogelijk om te werken waar en wanneer dat het beste past bij het type werk dat we doen.

Afdeling

Binnen de afdeling WIJZ werken wij met diverse teams samen op het gebied van Werk, Inkomen, Jeugd en Zorg. Wij verzorgen de complete dienstverlening, in samenwerking met onze partners, binnen het sociaal domein in Leidschendam-Voorburg. Dit doen wij ook op het gebied van werk en inkomen voor de gemeenten Wassenaar en Voorschoten, waarbij wij voor Wassenaar ook de leerplichtwet uitvoeren.

Plezier en hard werken gaan hand in hand binnen WIJZ en hierbij is de klant altijd ons uitgangspunt. Wat heeft iemand of een gezin nodig van ons? Waar kunnen wij ondersteuning bieden en toegevoegde waarde leveren? Samenwerking en team overstijgend verantwoordelijkheid nemen is hierin essentieel. In de snelheid van alle ontwikkelingen binnen het

sociaal domein inspireren we elkaar tot nieuwe ideeën. Van medewerkers vragen wij een open houding, (eigen) verantwoordelijkheid en flexibiliteit. We nodigen elkaar uit om vanuit betrokkenheid, respect en waardering samen te werken. Deze manier van werken draagt bij aan de groei van onze teams en die van jou.

Opdracht

Als participatieconsulent jongeren/regulier begeleid je inwoners uit categorie 2A actief naar participatie. Dit kan uiteenlopen van deelname aan een koffieochtend in de buurt tot uiteindelijk misschien wel het starten met (beschut) betaald werk. In je werk maak je gebruik van de ervaringen die een collega als participatieconsulent al heeft opgedaan en verken je verder wat wel/niet werkt voor met name de doelgroep jongeren. De cliënten die je oppakt kunnen enerzijds inwoners zijn die deel uitmaken van doelgroep 2A, maar ook van inwoners die al langere tijd in de caseload van een werkconsulent zitten, maar waar nog 'weinig beweging' in zit. Als participatieconsulent vind je het leuk om de inwoner niet alleen te begeleiden op het gebied van participatie, maar ook wanneer nodig actief door te verwijzen voor ondersteuning bij andere problemen. Denk aan problemen op het gebied van (jeugd)zorg en schulden.

Als tijdelijke participatieconsulent regulier/jongeren heb je een caseload van ongeveer 75 klanten op fulltime basis. In overleg wordt jouw caseload samengesteld en wordt bepaald wat jouw doelen zijn als participatieconsulent.

Vereisten / knock-outcriteria

1. 'Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement moet meenemen voor alle zakelijke contacten. Ditzelfde geldt voor een laptop cq iPad;
2. Maximaal uurtarief van € 67,50,- inclusief reiskosten / fee Flextender en exclusief BTW;
3. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als consulent op het gebied van Participatie bij een gemeente;
4. Beschikbaar per 7 juli 2024 voor 32 tot 36 uur per week;
5. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 3 jaar als Participatieconsulent binnen een gemeente met de jongeren doelgroep banenindicatie (duidelijk weergegeven in het cv);
6. Minimaal een afgeronde hbo bachelor opleiding op het gebied van P&O, SJD of MW;

Gunningscriteria (weging)

7. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als Participatieconsulent binnen een gemeente met de jongeren doelgroep banenindicatie (duidelijk weergegeven in het cv)

(30 punten);

8. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 3 jaar met systeem Suite4work (15 punten);

9. Minimaal 2 aanvullende cursussen/ opleidingen mbt Participatie (20 punten);

10. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als Consulent sociaal domein (35 punten);

a. Meer dan 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als Consulent sociaal domein (35 punten);

b. 3 tot 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als Consulent sociaal domein (15 punten);

c. Minder dan 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als Consulent sociaal domein (0 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

Verantwoordelijkheid

Je komt gemaakte afspraken na en accepteert de gevolgen die voortvloeien uit het eigen handelen.

Analytisch vermogen

Je bent in staat om problemen te signaleren, herkent belangrijke informatie en legt verbanden tussen gegevens. Je spoort mogelijke oorzaken van problemen op; zoekt terzake doende gegevens.

Oordeelsvorming

Je weegt gegevens en mogelijke handelwijzen in het licht van relevante criteria tegen elkaar af om tot realistische beoordelingen te komen.

Klantgerichtheid

Je weet wensen of behoeften van klanten of gebruikers te onderzoeken en hiernaar te handelen. Daarnaast speelt je in op de doelstellingen van doelgroepen en opdrachtgevers voor de langere termijn.

Kwaliteitsgerichtheid

Je bent je er bewust van dat het te leveren product moet voldoen aan gestelde eisen, normen en prioriteiten en handelt hiernaar. Je legt verantwoording af voor het gerealiseerde kwaliteitsniveau en streeft naar continue kwaliteitsverbetering.

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria

Flextender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de marktplaatsuitvraag worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie CV's

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knockoutcriteria in onderlinge vergelijking op de gunningscriteria uit de marktplaatsuitvraag. De (maximaal) tien kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

Leidschendam-Voorburg beoordeelt de CV's van de tien geselecteerde kandidaten in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze criteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt nader getoetst in hoeverre de geselecteerde kandidaten voldoen aan de competenties uit de marktplaatsuitvraag. Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort kan stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar ons oordeel het beste voldoet aan het gevraagde profiel in de marktplaatsuitvraag. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund.

Leidschendam-Voorburg behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: maandag t/m vrijdag

Planning

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland week 26. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 25 juni 2024 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

De gemeente kan om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verzoeken.

'Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement moet meenemen voor alle zakelijke contacten. Ditzelfde geldt voor een laptop cq iPad.

'Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi)'.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 19 juni 2024, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 20 juni 2024 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot vrijdag 21 juni 2024, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.