

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Casemanager WMO Woerdenwijzer



Aanvraagnummer	15831	Start	Zo Spoedig Mogelijk
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 maal 3 maand(en)	Regio	Utrecht
Uren per week	36 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 25 april 2024
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Werken voor de gemeenten Woerden en Oudewater betekent werken aan ambities in een dynamische organisatie met grote maatschappelijke verantwoordelijkheid. Ruim 500 talentvolle professionals werken voor twee gemeentebesturen die samen 60.000 inwoners vertegenwoordigen.

Je bent werkzaam in een politiek bestuurlijke omgeving en centraal in het Groene Hart. De organisatie kent een informele werksfeer en heeft oog voor medewerkers met talent. We stimuleren ontwikkeling en brede inzetbaarheid. We bieden flexibiliteit in werkzaamheden en interessante interne projecten aan.

<https://www.woerden.nl/werken-voor-woerden-en-oudewater>.

Opdracht

De plaats waar je komt te werken is binnen het cluster Begeleiding/18+ van WoerdenWijzer, onderdeel van het Sociaal Domein van de Gemeente Woerden. Als Casemanager Wmo, ben jij voor de inwoners van de gemeente Woerden van grote betekenis. Jij stelt de vraag áchter de vraag en inventariseert niet alleen de hulpvraag, maar ook de verschillende leefgebieden. Je creëert verbinding en weet de inwoner mee te nemen in zijn eigen kunnen. Jij hebt oog voor de kracht van de persoon en zijn netwerk, maar weet ook de weg te vinden naar de juiste leveranciers

en zorgaanbieders. Samen met de inwoner en betrokkenen vind je zo de juiste oplossing. Je monitort en evalueert en je zorgt je ervoor dat er blijft gebeuren wat nodig is.

Dit ga je doen

Als Casemanager Wmo ben jij aanspreekpunt voor onze inwoners en tegelijkertijd houd je toezicht op de ingezette zorg en ondersteuning. Voor de inwoner ben je een vast aanspreekpunt. Met veel energie en een luisterend oor ga je in gesprek met de onze inwoner. Samen met de inwoner onderzoek je de hulpvraag, stel je, indien nodig, een onderzoekverslag op en maak je een beschikking.

Als het nodig is, verwijst je door naar het voorliggend veld en/of maatwerkvoorzieningen aanvullende zorg. Vanuit jouw expertise zoek je de best passende ondersteuning of voorziening en geef je opdracht aan de juiste partijen. Je monitort en evalueert de ingezette trajecten om daar waar nodig bij te sturen. Samen met je collega's neem je deel aan team overleggen, casuïstiekbesprekingen en intervisies.

Dit doe je door:

- In gesprek gaan met de inwoner en verzorgen van de intake;
- Oppakken en beoordelen van ondersteuningsvragen op het gebied van de Wmo;
- Afleggen van huisbezoeken bij de inwoners van de gemeente Woerden;
- Samen met de inwoner onderzoeken van de hulpvraag, vaststellen van doelen en opstellen van ondersteuningsplan;
- Doorverwijzen naar het voorliggend veld en/of aanvullende zorg;
- Vaststellen van de best passende ondersteuning of voorziening en de opdracht geven aan de juiste partijen;
- Monitoren en evalueren van de ingezette trajecten om daar waar nodig bij te sturen;
- Contact onderhouden met en monitoren van aanvullende zorg partijen;
- Indien nodig bewoners ondersteunen in de vorm van lichte begeleiding;
- Onderzoekverslagen opstellen en uitwerken, beschikkingen opstellen en deelnemen aan overleggen.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Een afgeronde opleiding op minimaal hbo niveau;
2. BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen laptop en mobiel;
3. Aantoonbare werkervaring met multi-problematiek (GGZ, VG, ASS, Schulden etc.);

4. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring als wmo casemanager/consulent;

5. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met huisbezoeken;

Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

6. Minimaal 3 jaar werkervaring als casemanager begeleiding binnen WMO (40 punten);

7. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring met huisbezoeken (40 punten);

8. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met de omgang cliënten met GGZ problematiek (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Ervaring als casemanager binnen de WMO;
- Flexibele werkhouding;
- Goed ontwikkeld analytisch denkvermogen;
- Proactieve houding;
- Snel eigen kunnen maken van sociale kaart;
- Eigen kunnen maken van ons eigen systeem (Cumulus);
- Beschikt over goede Communicatieve en schriftelijke vaardigheden.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 9. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

2.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 1 mei tussen 10:30 en 12:30. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 30 april 2024 bericht.

Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- Gemeente Woerden heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. De overeenkomsten zijn als model bijgevoegd in het reactieformulier (Model 4 in geval u een ZZP'er bent, Model 5 in geval u een Toeleverancier bent die een zzp'er aanbiedt en Model 6 in het geval u een Toeleverancier bent die Tijdelijke medewerker detacheert). U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren;
- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste;
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M;
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer;
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer;
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi);
- De gemeente Woerden faciliteert geen 'mobile devices' zoals laptop en telefoon.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 22 april 2024, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 24 april 2024 gepubliceerd op onze website.

Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Update 24 april 2024: Er zijn geen vragen ingediend.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot donderdag 25 april 2024 12:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.