

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Projectleider Document Management (Corsa)



Aanvraagnummer	15552	Start	Z.s.m.
Duur	tot en met 31 december 2024 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	32 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 5 april 2024
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

ZonMw

Met kennis werken aan een goede gezondheid voor iedereen en daarmee bijdragen aan vernieuwing in zorg, gezondheid en welzijn. Dat betekent werken bij ZonMw. ZonMw ontwerpt programma's en financiert gezondheidsonderzoek en zorginnovatie, stimuleert het gebruik van de ontwikkelde kennis én signaleert waar kennis nodig is. Wij ondersteunen de gehele kennisketen; van fundamenteel, praktijkgericht- en actieonderzoek tot de projectmatige implementatie en opschaling van innovaties. ZonMw verbindt mensen en organisaties op relevante maatschappelijke en wetenschappelijke vraagstukken die van invloed zijn op gezondheid, zorg en welzijn. We werken nauw samen met onder andere onderzoekers, zorgverleners, beleidsmakers, cliënten en burgers. Want alleen samen kunnen we het verschil maken. Onze hoofdopdrachtgevers zijn het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) en de Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO).

Bij ZonMw werken zo'n 600 mensen in de programma afdeling, de stafafdelingen Beleid, Advies & strategie, en Bedrijfsvoering. De afgelopen jaren is ZonMw sterk gegroeid in omvang. Samen met een veranderende omgeving vragen deze ontwikkelingen om een doorontwikkeling van de organisatie. Om dit in goede banen te leiden maakt ZonMw een onderscheid in de "run" en "change" van de organisatie.

Change projecten

ZonMw heeft recent haar IT-strategie uitgewerkt waarbij ambities en speerpunten zijn benoemd waar de komende jaren invulling aan wordt gegeven. Het gaat daarbij (ondermeer) om het optimaal

digitaal ondersteunen van het primair proces, het inzetten van data voor kennisontwikkeling en kennisbenutting en de realisatie van een doelmatige werkorganisatie voor de informatievoorziening. In dat kader zijn een aantal IT projecten opgestart, o.a. om kernapplicaties herin te richten (waaronder de grant management applicatie en het data warehouse), maar ook om oude applicaties en schijven uit te faseren.

Eén van de strategische projecten is de implementatie van Corsa, het document management systeem van ZonMw. Dit systeem is inmiddels technisch live in een eerste versie, met een zeer beperkt aantal processen en documenten. Het aantal bedrijfsprocessen en documenttypes in Corsa moet de komende maanden aanzienlijk worden uitgebreid. Daarbij hoort ook het migreren (handmatig en geautomatiseerd) van oude documenten. Ook moeten er nog meerdere technische koppelingen worden gerealiseerd.

Opdracht

De opdracht omvat:

- Het leiding geven aan de verdere inrichting en ingebruikname van Corsa;
- Het vervullen van een coördinerende rol in het beschrijven van de bedrijfsprocessen, de vertaling daarvan naar Corsa, opleiden in en in gebruik nemen van die bedrijfsprocessen, en de daarbij horende datamigratie;
- Opstellen van plannen van aanpak, in afstemming met architect, opdrachtgever, gebruikersorganisatie, projectdeelnemers en andere projectleiders. Het besluitbaar maken van plannen op stuurgroepniveau;
- Aansturen van de betrokken leveranciers;
- Verantwoordelijk voor de technische realisatie en een goed verloop van cruciale elementen zoals live-gang en migratie;
- Zorgen voor afstemming met overige projectleiders van de change projecten voor een gemeenschappelijke integrale aanpak en releasekalender;
- Bewaken van budget, capaciteit en middelen, risico's in beeld brengen en mitigeren.

Competenties:

- Uitstekende communicatieve vaardigheden (zowel schriftelijk als mondeling);
- Gestructureerd: je houdt het overzicht en werkt consciëntieus;
- Geduldig en vindingrijk;
- Analytisch;

- Daadkrachtig, resultaat- en oplossingsgericht;
- Praktisch organiserend vermogen.

Knock-out criteria

1. Een afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare ervaring als projectleider van een ICT project;
3. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring als projectleider van een DMS project(en);
4. Uurtarief maximaal € 137,50 exclusief BTW inclusief reiskosten woon-werkverkeer en fee Flextender;

Gunningscriteria

5. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met de implementatie van applicatie Corsa (50 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met systeemkoppelingen (25 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met grote hoeveelheden handmatige document data migraties (25 punten).

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op minimumeisen

Flextender beoordeelt de CV's op de minimumeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie twintig (20) CV's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De twintig (20) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde bovenstaande criteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste drie kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek;

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

CV-richtlijnen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands. Uit het CV dient duidelijk naar voren te komen waarom de kandidaat geschikt is voor deze functie.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,50 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier. Er is een maximaal uurtarief op deze opdracht van toepassing. Het maximale uurtarief is EUR 137,50 excl. BTW, maar inclusief woon-werkkosten en Fee Flextender.

CV-richtlijnen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties. Uit het CV dient duidelijk naar voren te komen waarom de kandidaat geschikt is voor deze functie.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende dagen: in onderlinge afstemming.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op locatie in Den Haag, in de week van 8 april 2024. Eventuele tweede gesprekken behoren tot de mogelijkheid en vinden ook plaats op locatie in Den Haag. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op 8 april 2024

bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

- ZonMw verzoekt tot het ondertekenen van een geheimhoudingsverklaring;
- ZonMw verzoekt tot het aanleveren van een Verklaring Omtrent Gedrag;
- Voorafgaande het selectiegesprek kan een casus verstuurd worden ter voorbereiding.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 2 april 2024, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 2 april 2024 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flex tender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Update: Er zijn geen vragen ingediend.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 5 april, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.