

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

*Inkomensmedewerker



Aanvraagnummer	14912	Start	Zo snel mogelijk
Duur	5 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 maal 6 maand(en)	Regio	Utrecht
Uren per week	20-28 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 1 februari 2024
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	17:00 uur

Organisatie

Veenendaal is een mooie, actieve gemeente, centraal gelegen aan de A12, met uitstekende voorzieningen in een groene omgeving. De gemeente heeft een bruisende binnenstad met een groot en gevarieerd winkelcentrum, een innovatief ICT-centrum voor de regio en volop plannen voor de toekomst. Met de ontwikkeling van het centrumplan Brouwerspoort en diverse andere nieuwbouwlocaties zoals Veenendaal-oost, zal Veenendaal naar zo'n 70.000 inwoners groeien. Ook persoonlijke groei van onze medewerkers staat centraal in Veenendaal. De gemeente stimuleert hen om zich steeds verder te ontwikkelen. Eigen initiatief en verantwoordelijkheid staan bij ons hoog in het vaandel.

Opdracht

- Onderzoeken en vaststellen recht, hoogte en duur van lopende bijstandsuitkeringen en daarover rapporteren
- Afhandelen/rapporteren over aanvragen bijzondere bijstand, individuele inkomenstoeslag individuele studietoelage en overige inkomensvoorzieningen
- Check inkomenssituatie en waar nodig doorverwijzen naar schulddienstverlening en/of

andere inkomensvoorzieningen (toeslagen, minimaregelingen)

- Uitvoeren van en rapporteren over (periodieke) controles en heronderzoeken

- Signaleren en onderzoeken van mogelijke fraude
- Mede uitvoering geven aan de doorontwikkeling van de (digitale) dienstverlening en
- verbetering van werkprocessen
- Gezamenlijk beheren van een uitkeringsbestand
- Houden van telefonisch spreekuur voor inkomensvragen
- Voeren gesprekken met bijstandsafhankelijken. Deze gesprekken worden bij soms gezamenlijk met de klantmanager re-integratie gevoerd.
- Deelname multidisciplinaire overleggen sociaal domein t.b.v. integrale aanpak
-

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare kennis en ervaring als inkomensconsulent/inkomensmedewerker/ klantmanager inkomen (rechtmatigheid/ uitkeringen)
2. Werkzaamheden tijdens kantooruren

Gunningscriteria te beoordelen door Flexfinder (weging, totaal 100 punten)

3. HBO werk en denkniveau aangetoond met minimaal MBO + relevante vakgerichte opleidingen (20)
4. In de afgelopen 5 jaren minimaal 2 jaren aantoonbare werkervaring in deze of vergelijkbare functie binnen context van Werk & Inkomen binnen een gemeente of uitvoeringsorganisatie (20)
5. Aantoonbare kennis Participatiewet en aanverwante regelgeving (20)
6. Aantoonbare kennis Suite (20)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan de genoemde criteria voldoet

Competenties

- dienstverlenend, kwaliteitsbewust, nauwkeurig, fraude-alert, efficiënt rapporteren, samenwerken

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal **xx**. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: In overleg.

Overige informatie

- Gemeente Veenendaal heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. De overeenkomsten zijn als model bijgevoegd in het reactieformulier (Model 4 in geval u een ZZP'er bent, Model 5 in geval u een Toeleverancier bent die een zzp'er aanbiedt en Model 6 in het geval u een Toeleverancier bent die Tijdelijke medewerker detacheert). U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.
- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).