

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Junior Wmo consulent



Aanvraagnummer	14494	Start	Januari 2024
Duur	9 maanden maanden	Opleidingniveau	MBO
Opties verlenging	2 maal 9 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	36 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 29 december 2023
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Iedereen die bij de gemeente werkt, bouwt direct of indirect en uit volle overtuiging mee aan Zoetermeer. Door heldere keuzes te maken, verbindingen te leggen en uit te gaan van ieders eigen kracht zien we de stad mooier en beter worden. We zijn trots op het resultaat van vandaag en bouwen aan de resultaten van morgen.

Samen, open, flexibel en lerend creëren we oplossingen voor maatschappelijke vraagstukken. Groot en klein, voor de stad en de mensen, voor nu en de toekomst. We zien mogelijkheden, benutten kansen en maken ruimte voor ideeën en initiatief. *Met hart voor de stad samen bouwen aan het Zoetermeer van vandaag én morgen.* Dat is de misse waar wij voor gaan!

Afdeling

De Wmo afdeling valt onder het team zorg binnen het sociaal domein. Bij de gemeente Zoetermeer zijn wij met ongeveer 25 collega's verantwoordelijk voor alle Wmo-aanvragen en bijbehorende werkzaamheden. In ons team heerst een leuke en gezellige sfeer. We kunnen op elkaar bouwen en hebben als gezamenlijk doel om onze klanten zo goed mogelijk van dienst te zijn, dit doen we ook in samenwerking met onze collega's van contractmanagement en beleid. Onze dienstverlening en klantgerichtheid staan hoog in het vaandel.

Opdracht

Doelstelling van de functie is: effectuering van de dienstverlening aan burgers van Zoetermeer op het gebied van individuele voorzieningen in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning

(Wmo).

Hoofdtaken;

- Aannemen, verwerken en categoriseren van Wmo aanvragen die binnenkomen via de verschillende routes;
 - Bij enkelvoudige aanvragen een analyse maken van de mogelijkheden en beperkingen van cliënt om problemen zelf of met hulp van het eigen netwerk op te lossen. Daarbij rekening houden met medische, psychiatrische en psycho-sociale aspecten;
 - Analyse maken of de problemen kunnen worden opgelost met algemene of collectieve voorzieningen;
 - Opstellen van indicatierapporten en enkelvoudige beschikkingen;
 - Bewaken voortgang procedures en levertijden;
 - Professionele contacten onderhouden met cliënten die een beroep doen op Wmo voorzieningen;
 - Onderhouden van contacten met leveranciers en (para)medische en (bouw)technische adviseurs.
-
- Kennis van de Wmo en aanverwante regelingen;
 - Communicatieve en redactionele vaardigheden;
 - Teamplayer, stressbestendig, heeft en houdt workload op orde;
 - Ervaring met GWS4ALL / Suite4Zorg is een pré.
 - Het leuk vinden om input te leveren aan lopende projecten en verbeter initiatieven binnen de afdeling zoals procesoptimalisatie is een pré.

Vereisten / knock-out criteria

1. De aangeboden kandidaat heeft in de afgelopen 6 maanden geen 3 overeenkomsten met een totale duur van 24 maanden gehad bij de opdrachtgever. (Dit criterium is niet van toepassing op kandidaten die een vast dienstverband hebben bij de uitlenende instantie);
2. Een afgeronde HBO bachelor opleiding in de richting van sociaal-maatschappelijke en/of (para)medische;
3. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als WMO consulent;

Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

4. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 3 jaar met de WMO binnen een gemeentelijke instelling (30 punten);
5. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar binnen een sociaal, zorg en of

maatschappelijke relevant werkveld (25 punten);

6. Aantoonbare werkervaring met GWS - Suite4Zorg (duidelijk benoemd in het cv) (20 punten);

7. Aantoonbare werkervaring met het voeren van gesprekken met zorgaanbieders (10 punten);

8. Uurtarief t/m €60,00 incl. reiskosten, fee Flextender en excl. BTW (15 punten).

Competenties

- Daadkrachtig;
- Neemt initiatief;
- Zelfstandigheid;
- Besluitvaardig;
- Klantgerichtheid;
- Inlevingsvermogen;
- Creativiteit;
- Verbindend;
- Analytisch;
- Flexibel;
- Resultaat gericht;
- Empathisch;
- Verbindend;
- Professioneel.

Schaal

Deze opdracht is ingedeeld in Schaal 08 (nieuwe structuur).

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals:

3.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt uitgevoerd op de volgende werkdagen: maandag tot en met vrijdag.

Planning

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op maandag 8 januari 2024 van 13:00 uur tot 16:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 5 januari 2024 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

- Een Verklaring omtrent het Gedrag (VOG) is een vereiste.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 27 december 2023, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden uiterlijk op donderdag 28 december 2023 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot vrijdag 29 decemeber 2023, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.