

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Allround jurist privaats- en publiekrecht

Gemeente  Wassenaar

Aanvraagnummer	13728	Start	z.s.m.
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 maal 3 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	2 x 32 uur uur	Einde inschrijfdatum	maandag 16 oktober 2023
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

De gemeente Wassenaar ligt midden in het groen aan de Zuid-Hollandse kust, direct naast de bestuurlijke hoofdstad Den Haag. Het is een uniek stukje Nederland, waar zo'n 26.000 mensen wonen. Om de ambitieuze doelen van onze eigentijdse gemeente waar te maken, zoeken wij enthousiast talent. Zoek jij een boeiende baan? Spreekt onze werkcultuur met de kernwoorden veelzijdig, open en uitdagend jou aan? Als het antwoord 'ja' is dan kijken we uit naar jouw sollicitatie. Laat ons weten waarom jij een aanwinst bent voor Wassenaar.

Opdracht

Binnen de eenheid Juridische Zaken zijn alle juridische (advies)taken van de gemeente geconcentreerd, zowel op het gebied van privaats- als bestuursrecht. De eenheid telt momenteel zo'n 13,5 fte aan juristen en ondersteuners die zich bezighouden met juridische advisering van bestuur en management, beroeps- en bezwaar, omgevingsrecht, handhaving, Woo-verzoeken, huurovereenkomsten, grondzaken, aansprakelijkheid, verzekeringen en het secretariaat bezwaarschriften. In verband met vervanging wegens verlof en vacatures zijn wij op zoek naar meerdere all-round juristen die zelfstandig aan de slag kunnen met de onderstaande taken:

1. Behandeling van aansprakelijkheidstellingen;
2. Advisering en beheer van de verzekeringsportefeuille;
3. Advisering in privaatrechtelijke dossiers, waaronder huurovereenkomsten;
4. Behandeling van Woo-verzoeken;
5. Behandeling van handhavingverzoeken.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau;
2. Aantoonbare werkervaring binnen een gemeentelijke organisatie als jurist privaat- en/of bestuursrecht;
3. Aantoonbare werkervaring op het gebied van aansprakelijkheidstelling, verzekeringen, contract en huurovereenkomsten;
4. Aantoonbare werkervaring met de behandeling van handhavingdossiers en Woo-verzoeken.

Gunningscriteria te beoordelen door Flex tender (weging, totaal 100 punten)

5. Afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau in de richting van juridisch rechtsgeleerdheid (30 punten);
6. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring binnen een gemeentelijke organisatie met privaatrechtelijke en/of bestuursrechtelijke dossiers (30 punten);
7. Aantoonbare kennis van het privaatrecht, op het gebied van verzekeringen/aansprakelijkheid/contracten (15 punten);
8. Aantoonbare kennis van het bestuursrecht en de Woo- opgedaan door middel van werkervaring of een opleiding in de afgelopen 2 jaar (15 punten);
9. Uurtarief maximaal €95,- inclusief reiskosten/fee Flex tender en excl. BTW (10 punten).

Competentie

De kandidaten die wij zoeken:

- Zijn zelfstandig en nemen verantwoordelijkheid voor hun dossiers;
- Zijn in staat om onder tijdsdruk en in teamverband goed te presteren;
- Zijn analytisch, hebben overtuigingskracht, zijn probleemoplossend en collegiaal;
- Hebben uitstekende communicatieve vaardigheden, in woord en geschrift;
- Zijn flexibel en beschikken over een gezonde dosis humor en zelfkennis.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op minimeisen

Flex tender beoordeelt de CV's op de minimeisen in het bovengenoemd profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie tien (10) CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te

beoordelen door Flextender”.

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de tien geselecteerde kandidaten in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten (minimaal 2) worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort kan stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende

leverancier.

Benodigd aantal professionals

Minimaal 2 professionals, die in gezamenlijkheid de gehele opdracht kunnen vervullen.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: flexibel in te vullen van maandag tot en met vrijdag. Het team werkt op woensdag op kantoor.

Planning

De gesprekken bij de Gemeente Wassenaar worden bij voorkeur gepland op dinsdag 17 oktober 2023 tussen 9.00 en 17.00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 16 oktober 2023 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

Gemeente Wassenaar zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verzoeken.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 12 oktober 2023, 09.00 of 12.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 13 oktober 2023 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Update 13 oktober 2023: Er zijn geen vragen ingediend

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot maandag 16 oktober 2022, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.