

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Jurist Omgevingsrecht en Ruimtelijke Ontwikkeling



Aanvraagnummer	13474	Start	Zo spoedig mogelijk
Duur	tot en met 31 december 2023 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Utrecht
Uren per week	30 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 7 september 2023
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

De gemeente Zeist is een moderne werkgever met medewerkers die betrokken en vooral zichzelf zijn. We werken op basis van onze kernwaarden 'vertrouwen, kracht en nabijheid'. De werksfeer is open en prettig. Met zo'n 400 collega's werken we voor en met ongeveer 65.000 inwoners. Daardoor is het niet te massaal, zijn de lijnen kort en de mogelijkheden groot. Onze cultuur is informeel, onze werkwijze integraal en interactief. Ontwikkeling is voortdurend vereist en belangrijk: als organisatie weten wat er in de samenleving speelt en daar flexibel op inspelen.

Als medewerker van de gemeente Zeist voel je je echt betrokken bij Zeist en haar inwoners. Er is veel te doen om onze gemeente nu en in de toekomst voor iedereen aantrekkelijk te houden. Samen met je collega's werk je er continu aan om dat voor elkaar te krijgen. We staan met onze organisatie voor de uitdaging om die dienstverlening aan de inwoners, bedrijven en instanties van Zeist te blijven verbeteren. Dat doen we samen en daarbij richten we ons op onze klant. Sterker nog, we vertrekken vanuit de klant. In onze organisatie vormen we op een eigentijdse manier de schakel tussen politiek en burger.

Team Ruimtelijke Ontwikkeling en Cluster Juridisch advies, Toezicht & Handhaving

Het team Ruimtelijke Ontwikkeling bestaat uit ca. 40 medewerkers. We vormen beleid, adviseren

en werken aan het mogelijk maken van ruimtelijke initiatieven die bijdragen aan Het Goede Leven in Zeist. Dat doen we zoveel mogelijk 'aan de voorkant'. Vervolgens verlenen we omgevingsvergunningen, zorgen voor toezicht en handhaving en geven juridisch advies op het vlak van omgevings- en handhavingsrecht. En natuurlijk bereiden we ons voor op de Omgevingswet en de Wet Kwaliteitsborging Bouw. Het team bestaat uit het cluster Beleid & Advies, het cluster Vergunningen en het cluster Juridisch Advies, Toezicht en Handhaving.

Deze vraag ligt binnen cluster JTH. Het cluster heeft ca. 10 medewerkers: juristen, toezichthouders en handhavers.

Opdracht

Als juridisch adviseur speel je een belangrijke rol in de juridische procedures waar we als gemeente mee te maken hebben. Je vertegenwoordigt het college in juridische procedures die binnen het team Ruimtelijke Ontwikkeling aan de orde komen. Het gaat om bezwaren tegen vergunningen, maar ook het behandelen van handhavingsverzoeken. Hierbij weet je goed en snel je weg te vinden in relevante jurisprudentie.

De dossiers in de teams zijn uitdagend, complex en vragen om een deskundige juridische blik.

Vereisten/knock-out criteria

1. Een afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als jurist omgevingsrecht/RO/toezicht & handhaving bij een gemeente;
3. Kandidaat is beschikbaar per maandag 18 september 2023 voor 30 uur in de week;
4. Een afgeronde cursus/training Omgevingswet.

Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

5. Een afgeronde opleiding op minimaal wo bachelor niveau op juridisch gebied (35 punten);
6. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 7 jaar als jurist omgevingsrecht/RO/toezicht & handhaving (of in een vergelijkbare functie) bij een gemeentelijke instelling (40 punten);
7. Aantoonbare werkervaring in het vertegenwoordigen van het college of de gemeenteraad in bezwaar, beroep of hoger beroep bij ruimtelijke procedures (25 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u/de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Je vindt het leuk om bezwaarschriften middels (pre) mediation af te doen;
- Je vindt het leuk om lessen uit bezwaar en beroepsprocedures terug te koppelen aan de organisatie en zo bij te dragen aan het sluiten van de beleidscyclus;
- Je bent breder geïnteresseerd in het werkveld VTH (Vergunningverlening, Toezicht & Handhaving) en de VTH beleidscyclus;
- Je vindt goed je weg in een bestuurlijk-politieke omgeving en weet om te gaan met het spanningsveld dat hierin kan optreden;
- Je legt van nature makkelijk verbinding met je omgeving, je bent stressbestendig en kunt goed relativeren met de nodige humor. Daarbij kun je ruimte en vertrouwen geven maar ook duidelijk zijn en grenzen bewaken;
- Je denkt en werkt integraal vanuit het samenspel met andere vakgebieden, de politiek en de samenleving;
- Je volgt de ontwikkelingen in wet- en regelgeving op de voet en weet deze te vertalen in het dagelijks werk;
- Je bent in staat om mondeling en schriftelijk bondig en in begrijpelijke taal te communiceren;
- Je hebt bij voorkeur ook kennis en ervaring opgedaan binnen de aandachtsgebieden van Openbare Orde en Veiligheid (OOV) en Beheer Openbare Ruimte (BOR), of hebt de bereidheid je hierin te verdiepen.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op minimeisen

FlexTender beoordeelt de CV's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie tien (10) CV's die aan de organisatie worden voorgelegd

FlexTender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door FlexTender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste drie kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties).

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 3 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg, ma – di -wo – do – vr.

Planning

De gesprekken bij de gemeente vinden plaats op vrijdag 8 september 2023. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op donderdag 7 september 2023 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De gemeente stelt een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verplicht. De VOG moet binnen 4 weken na de start worden aangeleverd bij Flextender.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 5 september 2023, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 6 september 2023 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

V: Is volledig vanuit huis werken mogelijk?

A: *Je moet meermaals per week in Zeist zijn, en uiteraard bij zittingen.*

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot donderdag 7 september 2023, 9:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.