

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Technisch medewerker beheer en onderhoud vastgoed

Gemeente  Wassenaar

Aanvraagnummer	13426	Start	Z.s.m.
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	MBO+
Opties verlenging	2 maal 3 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	36 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 7 september 2023
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Je komt te werken voor een kleine bijzondere gemeente. Een uniek stukje Nederland, waar zo'n 27.000 mensen wonen. Wassenaar ligt midden in het groen aan de Zuid-Hollandse kust, direct naast de bestuurlijke hoofdstad Den Haag met een diverse bevolking; één op de 5 inwoners heeft bijvoorbeeld een internationale achtergrond. Wassenaar is een heel gevarieerde gemeente; met prachtige landgoederen, strand, natuur- en waterwingebied, residenties en de ambassade van de Verenigde Staten.

Spreekt onze werkcultuur met de kernwaarden respectvol, verantwoordelijk en omgevingsgericht jou aan? Als het antwoord 'ja' is dan kijken we uit naar jouw reactie. Laat ons weten waarom jij een aanwinst bent voor Wassenaar.

Opdracht

Als technisch medewerker beheer en onderhoud van het vastgoed lever je een actieve bijdrage aan de het onderhouden van het gemeentelijk vastgoed. Dat is een mooie en veelzijdige uitdaging want jouw portefeuille bestaat uit maar liefst 51 vastgoedobjecten! Een groot deel van jouw portefeuille heeft een maatschappelijke functie, denk hierbij aan buurthuizen, de bibliotheek, ons zwembad, diverse welzijnsorganisatie, etc. Mooi om voor te werken, toch?! Daarnaast beheer jij ook de werkplekken van jouw directe collega's, de ambtelijke huisvestingspanden horen namelijk ook tot jouw portefeuille. En als laatste beheer je ook diverse losse monumenten.

Dagelijks houd jij je in je rol bezig én ben je verantwoordelijk voor de volgende werkzaamheden;

- Het coördineren en uit laten voeren van onderhoud aan de vastgoedobjecten;
- Het uitvoeren van inspecties, en het monitoren en bijsturen van de uitvoering;
- Het beheren en onderhouden van contracten met externe partijen, zoals aannemers of leveranciers;
- Het bewaken van de verschillende onderhoudsbudgetten en accorderen van de facturen;
- Je kan onderdeel uitmaken van een projectgroep. Momenteel lopen er verschillende projecten zoals kostendekkende huren, innen van de huuropbrengsten en restauratie van raadhuis De Paauw.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Een afgeronde opleiding op minimaal mbo niveau 4;
2. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar als medewerker technisch beheer en onderhoud op het gebied van vastgoed (maak dit duidelijk aantoonbaar in het cv);
3. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als beheerder van technische installateur aan gebouwen of fabrieken;
4. Aantoonbare werkervaring met het MJOP's;

Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

5. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar als medewerker technisch beheer en onderhoud op het gebied van vastgoed (duidelijk weergegeven in het cv middels voorbeeld) (30 punten);
6. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar als beheerder van technische installateur aan gebouwen of fabrieken (25 punten);
7. Maximaal uurtarief van € 85,- exclusief BTW/Inclusief reiskosten woon-werkverkeer en fee Flextender (25 punten).
8. Afgeronde opleiding op minimaal mbo niveau 4 in de richting van Bouwkunde (20 punten)

Competenties

- Je hebt een goed gevoel voor bestuurlijke, politieke en ambtelijke verhoudingen en beschikt over een dosis maatschappelijke en bestuurlijke sensitiviteit;
- Je bent oplossingsgericht en hebt de hands on mentaliteit; deze competenties pas jij dagelijks toe in je werk;
- Verbindend vermogen;
- Het combineren van taken op diverse niveaus kun jij! Je houdt overzicht en weet goed met wie je in gesprek bent. Het ene moment ben je in gesprek met een gebruiker van het vastgoed, en later

zit je aan tafel bij de wethouder.

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma-vr

Planning

De gesprekken bij de gemeente Wassenaar zijn gepland op donderdag 14 september 2023 van 13.00 uur tot 17.00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 11 september 2023 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

Wassenaar zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verzoeken.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 4 september 2023, 09.00. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 5 september 2023 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Vraag 1: Is het mogelijk om 16-24 uren per week verdeeld over 5 dagen te werken? **Nee, de uitvraag is uitgezet voor 36 uur.**

Vraag 2: Is het mogelijk om deels vanuit huis te werken? **Ja, dit is mogelijk op basis van 40% thuis 60% kantoor.**

Vraag 3: Wij beschikken over een kandidaat die maximaal 32 uur per week beschikbaar is, zijn jullie bereid om het CV in overweging te nemen? **Ja**

Vraag 4: Kan er hybride gewerkt worden? En wat is de verdeling? **Ja, dit is mogelijk op basis van 40% thuis 60% kantoor.**

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot donderdag 7 september 2023, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.