

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Adviseur Participatie



Aanvraagnummer	13283	Start	Zo spoedig mogelijk
Duur	tot en met 31 december 2023 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 maal 6 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	20 tot 24 uur uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 18 augustus 2023
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Kaag en Braassem is een kleine organisatie in een uitgestrekt gebied, midden in het Groene Hart. De gemeente telt elf dorpskernen rondom het vele groen, mooie molens én de twee grote wateren het Braassemermeer en de Kagerplassen. Sport, verenigingsleven, bloementeel en hart voor historie zijn enkele kenmerken van de gemeente en haar inwoners.

Opdracht

Als adviseur burgerparticipatie voer je de opdrachten uit die in het Raadsakkoord 2022 - 2026 van Kaag en Braassem staan. Je werkt aan een ontwikkelagenda participatie, aan een toolkit participatie en aan een pilot met een buurt- of burgerbegroting. Daarnaast ben je als sparringpartner voor collega's beschikbaar om te sparren over een participatieproces of vraagstuk.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement moet meenemen voor alle zakelijke contacten.
2. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 3 jaar met het opstellen van Communicatie- en participatieplannen bij een gemeentelijke instelling;
3. Minimaal afgeronde communicatie opleiding op hbo bachelor niveau;
4. Minimaal beschikbaar per 28 augustus 2023 voor tenminste 20 uur per week;

Gunningscriteria te beoordelen door Flex tender (weging, totaal 100 punten)

5. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar als communicatieadviseur op het gebied van participatie bij een gemeentelijke instelling (35 punten);
6. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring met het maken van Omgevings- en stakeholder analyses volgens de FactorC methode (25 punten);
7. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met het organiseren van bijeenkomsten tbv bewonersparticipatie (25 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met samenwerkingsprocessen waarbij de belangen van diverse stakeholders in acht worden genomen, benoem hiervan een voorbeeld in het cv (15 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Samenwerken: Het vermogen om effectief samen te werken met burgers, gemeenteambtenaren en andere belanghebbenden om zo bij te dragen aan de betrokkenheid en participatie van burgers bij lokale besluitvorming.
- Stevig sparringpartner: In staat zijn om op een assertieve en overtuigende manier ideeën en standpunten te presenteren en te verdedigen in interacties met belanghebbenden en overheidsinstanties.
- Communicatief sterk: In staat zijn om duidelijk, beknopt en overtuigend te communiceren met een breed scala aan doelgroepen, van individuele burgers tot gemeenteambtenaren, om zo de betrokkenheid en participatie van burgers te stimuleren.
- Initiatief tonen: Proactief en zelfsturend zijn bij het ontwikkelen en uitvoeren van projecten en programma's die burgerparticipatie bevorderen, in nauwe samenwerking met belanghebbenden en overheidsinstanties.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op minimeisen

FlexTender beoordeelt de CV's op de minimeisen in het bovengenoemd profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie vijf (5) CV's die aan de organisatie worden voorgelegd

FlexTender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door FlexTender".

De vijf (5) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten;
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste drie kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

De opdrachtgever rekent een maximaal uurtarief van €100,- ex btw en inclusief Fee Flextender en reiskosten woon en werkverkeer.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr

Is hybride werken mogelijk: ja

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op dinsdag 22 augustus 2023 of woensdag 23 augustus 2023. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 21 augustus 2023 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 16 augustus 2023, 12.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 17 augustus 2023 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 18 augustus 2023, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.