

Hartelijk dank voor de interesse. De reactietermijn is helaas verlopen en u kunt niet meer reageren op deze inhuuropdracht.

Teammanager Ruimtelijk Beleid & Projecten



Aanvraagnummer	11201	Start	Z.s.m.
Duur	8 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 maal 4 maand(en)	Regio	Utrecht
Uren per week	32 tot 36 uur uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 2 februari 2023
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Werken voor de gemeenten Woerden en Oudewater betekent werken aan ambities in een dynamische organisatie met grote maatschappelijke verantwoordelijkheid. Ruim 500 talentvolle professionals werken voor twee gemeentebesturen die samen 60.000 inwoners vertegenwoordigen. Je bent werkzaam in een politiek bestuurlijke omgeving en centraal in het Groene Hart. De organisatie kent een informele werksfeer en heeft oog voor medewerkers met talent. We stimuleren ontwikkeling en brede inzetbaarheid. We bieden flexibiliteit in werkzaamheden en interessante interne projecten aan.

<https://www.woerden.nl/werken-voor-woerden-en-oudewater>.

Opdracht

Als manager van het team Ruimtelijk Beleid & Projecten geef jij integraal leiding aan een team van ongeveer 40 professionals, ben jij aanspreekpunt voor het bestuur en maak je onderdeel uit van het MT.

- **Managen van het team Ruimtelijk Beleid & Projecten**

Al naar gelang de situatie weet jij jouw team te stimuleren, inspireren, motiveren en faciliteren. Je denkt mee over de ontwikkeling van het team en domein en weet je collega's hierin mee te

nemen. Jij ziet wat het team nodig heeft en hebt een persoonlijke benadering. Je verbindt vanuit integraal leiderschap, coacht op eigenaarschap, talent en resultaat en bent zichtbaar binnen de organisatie. Hierdoor stel je het team in staat om proactief en vanuit persoonlijk leiderschap samen te werken. Zowel onderling binnen het team als met de andere teams. Je doet dit vanuit integraal leiderschap en coaching op eigenaarschap, talent, resultaat en zichtbaarheid. Jij bent verantwoordelijk voor de formatie, bezetting en begroting van jouw team.

- **Opdrachtgever / opdrachtnemerschap**

Jouw rol is om ervoor te zorgen dat verantwoordelijkheden (opdracht, opdrachtgever, opdrachtnemer) duidelijk zijn belegd en dat collega's in staat zijn om ze waar te maken. Je ziet welke resultaten er bereikt moeten worden en zorgt ervoor dat deze worden gerealiseerd.

- **Verbinden**

Jij bent sparringpartner voor het college, MT en de afdeling op hoofdlijnen en financiën van het ruimtelijk domein. Je bent het boegbeeld van het team, staat voor de mensen en legt de verbindingen in de organisatie en met het bestuur. Je stelt het team in staat om proactief en vanuit persoonlijk leiderschap samen te werken, zowel onderling binnen het team als met de andere teams. Jij hebt – op hoofdlijnen - ook kennis en inzicht in de vakgebieden waarmee de vier clusters zich bezig houden. De mensen in jouw team zijn inhoudelijk sterk en zelfstandig en weten waar het over gaat. Ze onderhouden veel contacten zelf: de lijnen met onze bestuurders zijn kort.

Competenties

Jij weet wie je bent, hebt oog voor de ander, doorziet situaties, herkent processen en bent toekomstgericht. Je weet moeiteloos te schakelen tussen verschillende leiderschapsstijlen. Dit heb jij in het verleden al vaak succesvol ingezet. Je bent in staat om vraagstukken integraal te bekijken en te analyseren. Ook fungeer je met jouw inhoudelijke kennis als strategisch sparringpartner voor het team en stelt mensen in staat boven zichzelf uit te stijgen. Als dat nodig is hak je snel een knoop door. Je hebt lef, bent iemand die weet hoe zij mensen mee krijgt en weet grenzen te bewaken. Uiteraard ben je politiek en bestuurlijk sensitief en weet je met oog voor de kwaliteiten van jouw team en individuele medewerkers ontwikkeling in gang te zetten. Je vindt het belangrijk om open en transparant te zijn. Feedback geven en ontvangen is voor jou vanzelfsprekend, omdat dat hoort bij jouw zakelijke instelling.

Kennis en ervaring

- Ruime ervaring als motiverende en stimulerende leidinggevende;
- Ervaring in de gemeentelijke context, waarbij ervaring binnen samenwerkingsverbanden als een pre wordt gezien;
- Een afgeronde, relevante HBO of universitaire opleiding;
- Affiniteit met en ruime ervaring in het ruimtelijk domein is een pre;

Vereisten / knock-outcriteria

1. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als teamleider binnen een gemeentelijke instelling;
2. Een afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;

Gunningscriteria te beoordelen door Flex tender (weging, totaal 100 punten)

4. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als teamleider binnen een gemeentelijk instelling (40 punten);
5. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring als teamleider binnen het ruimtelijk domein (30 punten);
6. Aantoonbare werkervaring als teamleider van een team met minimaal 40 personen bij een gemeente (30 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 13. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flex tender

Flex tender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland in de week van 6 februari. De kandidaten die

hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo spoedig mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- Gemeente Woerden heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. De overeenkomsten zijn als model bijgevoegd in het reactieformulier (Model 4 in geval u een ZZP'er bent, Model 5 in geval u een Toeleverancier bent die een zzp'er aanbiedt en Model 6 in het geval u een Toeleverancier bent de Tijdelijke medewerker detacheert). U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.
- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De gemeente Woerden faciliteert geen 'mobile devices' zoals laptop en telefoon.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot donderdag 2 februari 2023, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.