

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Bestuursadviseur



Aanvraagnummer	10243	Start	3 januari 2023
Duur	6 maanden	Opleidingniveau	WO
Opties verlenging	2 maal 6 maand(en)	Regio	Flevoland
Uren per week	36 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 21 november 2022
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Provincie Flevoland is een overheidsorganisatie op provinciaal niveau. Ze vormt de bestuurslaag tussen de Rijksoverheid en de gemeenten in de provincie. Provinciale Staten, Gedeputeerde Staten en de Commissaris van de Koning (CdK) vormen samen het bestuur van provincie Flevoland. De ambtelijke organisatie bestaat uit ongeveer 450 medewerkers. Het coalitieakkoord 2019-2023 van het nieuwe college van Gedeputeerde Staten bouwt voort op de resultaten van de vier jaar daarvoor en geeft richting aan nieuwe ambities en doelstellingen, onder andere op het gebied van woningbouw, energietransitie, circulariteit, duurzaamheid en regionale landbouw.

De eenheid Bestuur

De nieuwe eenheid Bestuur is als gevolg van de doorontwikkeling van de organisatie per 1 januari 2021 van start gegaan. De eenheid is verantwoordelijk voor één van de provinciale kerntaken van de provincie Flevoland, te weten de kwaliteit van het openbaar bestuur. Dit betekent dat de medewerkers opereren op het snijvlak van bestuur en organisatie. De eenheid Bestuur (ca. 30 medewerkers) bestaat uit bestuursadviseurs, medewerkers ten behoeve van het Kabinet van de Commissaris en de secretariële ondersteuning van het college.

Opdracht

Voor de eenheid Bestuur zoeken we een ervaren en senior bestuursadviseur en woordvoerder.

Als bestuursadviseur werk je op het grensvlak tussen bestuur, de ambtelijke organisatie en politiek. Je hebt ruime ervaring binnen een politiek-bestuurlijke omgeving. Daarin zorg je ook voor

verbinding. Zowel binnen de eenheid als in de relatie met zowel het college als met de andere afdelingen binnen provincie Flevoland.

Jij weet wat het betekent om én dienstbaar te zijn en om proactief bestuurders van strategisch advies te voorzien. Je bent een stevige persoonlijkheid en weet je makkelijk en snel te bewegen tussen verschillende belangen. Je houdt je hoofd koel in een dynamische omgeving. Door jouw kennis en ervaring kijk je vanuit verschillende invalshoeken naar onderwerpen die maatschappelijk relevant zijn. Je bent omgevingsbewust en jouw advisering is kernachtig en integraal. Je bent van nature een verbinder en weet overzicht te houden in een complexe dossiers.

Je houdt van zelfstandige verantwoordelijkheid en haalt energie uit het te woord staan van de media.

Je verantwoordelijkheden:

- Je ondersteunt het college strategisch op bestuurlijk en communicatief vlak.
- Je draagt bij aan het soepel laten verlopen van ambtelijke en bestuurlijke processen. Je volgt de voortgang in de portefeuilles, adviseert hierover en onderneemt waar nodig actie. Je hebt een scherp gevoel voor verhoudingen en goede politiek-bestuurlijke antenne.
- Binnen deze opdracht ben je verbonden aan een gedeputeerde en treedt ook op haar woordvoerder. Voor de gedeputeerde fungeer je als sparringpartner, coach en vertrouwenspersoon.
- Je bent alert op risico's en kansen en bent in staat de bestuurder te spiegelen op het totaal van haar functioneren. Je volgt daarom het nieuws en analyseert relevante politieke en bestuurlijke ontwikkelingen.
- Je staat de media te woord en samen met de collega's van andere eenheden werk je aan een sterke profilering van de provincie Flevoland en haar de bestuurders.
- Verwacht wordt dat je ook wisselende klussen of projecten oppakt op het snijvlak van bestuur, besluitvorming en ambtelijke organisatie.

Benodigd aantal professionals

1.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende dagen: Maandag, dinsdag én woensdag, de overige dagen in overleg.

Minimumeisen/ knock-outcriteria

1. Bij de uitvoering van de opdracht worden geen IT-middelen ter beschikking gesteld. Onder IT-middelen wordt verstaan: laptop, telefoon en toebehoren. Indien nodig stelt de opdrachtgever een token ter beschikking;
2. Uurtarief maximaal € 120,- exclusief BTW/ inclusief reiskosten woon- werkverkeer en fee Flextender;
3. In staat om de opdracht individueel uit te voeren (vervulling in duo verband is niet mogelijk).

Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

4. Een afgeronde opleiding Bestuurskunde, Politicologie of Communicatiewetenschappen op minimaal WO niveau (10 punten);
5. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in een vergelijkbare functie (bijvoorbeeld als Programmamanager) (20 punten);
6. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring op het snijvlak van openbaar bestuur en ambtelijke organisatie (20 punten)
7. Aantoonbare werkervaring met strategische advisering binnen het openbaar bestuur op het vlak van communicatie e/o reputatiemanagement (toon dit in het cv aan door middel van 2 concrete voorbeelden) (30 punten);
8. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als Woordvoerder binnen het openbaar bestuur (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u/ de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Omgevingsbewust;
- Politiek-bestuurlijke sensitief;
- Flexibel;
- Overtuigingskracht;
- Heldere communicatie;
- Verbindend vermogen.

Cv-richtlijnen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties. Uit het cv dient duidelijk naar voren te komen waarom de kandidaat geschikt is voor deze functie.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen

Flex tender beoordeelt de cv's op de minimumeisen/ knock-outcriteria in het bovengenoemd profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie tien (10) cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. Inschrijvingen met een lager uurtarief krijgen in dat geval de voorkeur boven inschrijvingen met een hoger uurtarief. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste drie kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de provincie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de

opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn van 7 dagen gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht €2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Overige informatie

- De provincie kan verzoeken tot het ondertekenen van een geheimhoudingsverklaring;
- Voorafgaande het selectiegesprek kan een casus verstuurd worden ter voorbereiding;
- Er wordt voor zakelijke ritten een reiskostenvergoeding gehanteerd. Dienstreizen worden bij voorkeur met het openbaar vervoer gemaakt. De kosten hiervoor kunnen worden gedeclareerd. Is de plaats van bestemming alleen per auto bereikbaar, dan wordt een kilometervergoeding van €0,37 gehanteerd. Is de bestemming wel bereikbaar met openbaar vervoer, maar wordt er toch met de eigen auto gereisd, dan is de kilometervergoeding €0,14. De basis voor de uitbetaling van het aantal kilometers is de snelste reisafstand vanaf je standplaats, gemeten via routenet.nl. Reis je vanaf je huisadres rechtstreeks naar een bestemming en is die afstand korter dan vanaf je standplaats? Dan krijg je een volledige vergoeding op basis van deze kortere afstand. Reis je naar een bestemming waarbij je je standplaats passeert? Dan kun je alleen de afstand vanaf je standplaats naar de bestemming declareren.

Planning en meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 15 november 2022. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 16 november 2022 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De gesprekken bij de provincie zijn gepland op donderdag 24 november 2022 tussen 14.00 uur en 17.00 uur. De gesprekken vinden fysiek op het Provinciehuis te Lelystad plaats. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk woensdag 23 november 2022 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de uitkomst van de procedure.

V: Wordt van de bestuursadviseur kennis op specifieke beleidsterreinen verwacht? Is de bestuursadviseur verbonden aan bepaalde beleidsterreinen, zoals leefbaarheid, fysiek, energie of iets dergelijks.

A: Er wordt van de bestuursadviseur geen uitgebreide kennis op een specifiek beleidsterrein verwacht. Maar bij voorkeur heeft de bestuursadviseur wel een brede kennis van beleidsterreinen die op overheidsniveau, of wellicht provinciaal niveau, spelen. De bestuursadviseur is niet verbonden aan een specifiek beleidsterrein.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 21 november 2022, 09.00 uur.
Tot die tijd kunt u reageren.**