

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

## Juridisch adviseur



Aanvraagnummer	10030	Start	Per direct
Duur	6 maanden maanden	Opleidingsniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	36 uur uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 28 oktober 2022
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

### Organisatie

Kaag en Braassem is een kleine organisatie in een uitgestrekt gebied, midden in het Groene Hart. De gemeente telt elf dorpskernen rondom het vele groen, mooie molens én de twee grote wateren het Braassemermeer en de Kagerplassen. Sport, verenigingsleven, bloemeteelt en hart voor historie zijn enkele kenmerken van de gemeente en haar inwoners.

### Opdracht

Als interim juridisch adviseur zorg je voor de implementatie van nieuwe wetten en regels in de organisatie. De focus ligt in deze functie op bestuursrechtelijke vraagstukken. Je informeert en adviseert over de juridische aspecten van thema's en producten van de afdelingen. Daarnaast ben je de deskundige sparringpartner voor managers, teamleiders en beleidsadviseurs als het gaat om vraagstukken en producten met een juridisch component. Je gaat onder andere aan de slag met:

- Het volgen van relevante ontwikkelingen in wet- en regelgeving en jurisprudentie en waarbij je advies geeft over de gevolgen en implementatie daarvan voor de gemeente. Actueel is bijvoorbeeld de invoering van de Omgevingswet;
- Het opstellen, aanpassen en controleren van gemeentelijke verordeningen;
- Het adviseren over gegevensbescherming (AVG);
- Het beheren van de mandaatregeling;
- Het leveren van algemene juridische ondersteuning op het gebied van bijvoorbeeld het sociaal domein, Algemene wet bestuursrecht, bijzondere wetten en overig bestuursrecht.

## **Vereisten / knock-outcriteria**

1. Minimaal een afgeronde hbo bachelor opleiding op het gebied van Rechten;
2. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring als juridisch adviseur binnen het sociaal domein;

## **Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)**

3. Minimaal een afgeronde wo bachelor opleiding in de richting van bestuursrecht (20 punten);
4. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar als juridisch adviseur binnen een gemeentelijke instelling (40 punten);
5. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met advisering betreffende de Algemene wet bestuursrecht, bijzondere wetten en overig bestuursrecht(aantoonbaar gemaakt middels een voorbeeld)(25 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met bezwaar en beroep procedures en de advisering daarover (benoem dit duidelijk in het cv) (15 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

## **Competenties**

- Een werkwijze die zich kenmerkt door nauwkeurigheid, plannen en organiseren;
- Een open, proactieve en resultaatgerichte aanpak;
- Politiek sensitiviteit en gevoel voor bestuurlijke verhoudingen;
- De kennis en ervaring om de klantvraag te begrijpen, te analyseren en te vertalen naar passende en adviserende ondersteuning;
- Overtuigingskracht en kan je draagvlak creëren;
- De kwaliteiten van een teamspeler met uitstekende communicatievaardigheden, zowel mondeling als schriftelijk.

## **Beoordeling**

### *Stap 1: Beoordeling CV's op minimumeisen*

Flextender beoordeelt de CV's op de minimumeisen in het bovengenoemd profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

### *Stap 2: Selectie tien (10) CV's die aan de organisatie worden voorgelegd*

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te

beoordelen door Flextender”.

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

#### *Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten;
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste drie kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

#### *Stap 4: Selectiegesprek*

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

### **Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11.

### **Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

## **Benodigd aantal professionals**

1.

## **CV-eisen**

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

## **Werkdagen**

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr

Is hybride werken mogelijk: ja

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland eind week 44. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 31 oktober 2022 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

## **Overige informatie**

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

## **Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 25 oktober 2022, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 26 oktober 2022 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 28 oktober 2022, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**