

Algemene inschrijfvoorwaarden

Flextender B.V.

Noordersingel 20-S, Eemnes | Rick Groot | V.05.18

flextender

Inschrijfvoorwaarden Flextender B.V.

Partijen

1. Flextender B.V., gevestigd te Eemnes Noordersingel 20-S, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer P.J.R. Groot, Directeur, hierna te noemen "Flextender",

En

2. De geregistreerde Leverancier van personeel of geregistreerde zzp-er, die gebruik maakt van Flextender, hierna te noemen "Leverancier"

hierna tezamen te noemen "partijen",

in aanmerking nemende dat:

- I Flextender voor diverse Opdrachtgevers een online platform beschikbaar stelt en het proces van de inhuuropdracht begeleidt;
- II Partijen overeenkomen dat de Leverancier gebruik maakt van de dienstverlening van Flextender, ten behoeve van de bemiddeling voor een inhuuropdracht bij de aangesloten Opdrachtgevers;
- III De Leverancier welke naast in aanmerking wenst te komen voor bemiddeling, gebruik maakt van de facilitaire diensten van Flextender;
- IV Dat de facilitaire diensten complementair zijn aan of samenhangen met de bemiddeling en de daaruit voortvloeiende inhuuropdracht van de aangesloten Opdrachtgevers;
- V Flextender inzake de verwerking van persoonsgegevens de rol van verwerker vervult namens haar opdrachtgevers
- VI Deze inschrijfvoorwaarden van toepassing zijn op alle inhuurcontracten die via Flextender worden afgesloten met de aangesloten Opdrachtgevers;

komen als volgt overeen:

Artikel 1. Onderwerp van de inschrijfvoorwaarden

- 1.1 De Leverancier maakt gebruik van het online platform van Flextender om in aanmerking te komen voor een inhuuropdracht bij de aangesloten Opdrachtgevers. Via Flextender ontvangt de Leverancier de voor hem relevante inhuuropdrachten, waarop online door de Leverancier een aanbieding kan worden gedaan. Het gebruik van het online platform is kosteloos voor het inschrijven, het reageren op een inhuuropdracht en het gegund krijgen van een inhuuropdracht.
- 1.2 Flextender beantwoordt vragen over inhuuropdrachten van Opdrachtgevers en controleert aanbiedingen van Leverancier op volledigheid en correctheid.
- 1.3 Zodra een aangesloten Opdrachtgever te kennen heeft gegeven gebruik te willen maken van de diensten van de Leverancier, en de Leverancier deze diensten wenst te verlenen, is er sprake van een inhuuropdracht. Deze wordt separaat vastgelegd in een overeenkomst van inhuuropdracht tussen Opdrachtgever en Leverancier waarbij Flextender bemiddeling verleent. Zodra deze overeenkomst van kracht is, ontstaat een directe Opdrachtgever -Opdrachtnemer relatie tussen de betreffende Opdrachtgever en Leverancier.



- 1.4 Ten behoeve van elke inhuuropdracht die tot stand komt met een aangesloten Opdrachtgever, verricht Flex tender voor Leverancier de volgende facilitaire diensten:
- Het opstellen van de overeenkomst tussen Leverancier en de aangesloten Opdrachtgever en het bemiddelen bij en opstellen van eventuele verlengingen en doorvoeren van eventuele wijzigingen;
 - Faciliteren van een urenregistratiemodule, waar de Leverancier maandelijks de gewerkte uren registreert en de verantwoordelijke van de aangesloten Opdrachtgever dit accordeert;
 - Mogelijk faciliteren van de (E-)Facturatiemodule, waarin de Leverancier zijn factuur eenvoudig kan opstellen op basis van geaccordeerde uren en deze online kan indienen. Deze mogelijkheid verschilt per Opdrachtgever;
 - Het mogelijk uitoefenen van de kassiersfunctie, zoals bedoeld in artikel 3;
 - Monitoren van de overeenkomst;
 - Ondersteuning bij vragen;
 - Ondersteuning in geval van conflictsituaties bij uitvoering van de opdracht.
 - Leveren en beheren van een digitaal dossier, voorzien van alle relevante documenten.
- 1.5 Na bekendmaking van de gunning van de opdracht dienen, op straffe van verval van recht, eventuele bezwaren schriftelijk (per e-mail) bij Flex tender te worden ingediend binnen een bezwaartermijn van 3 kalenderdagen (bij een contractwaarde tot EUR 221.000,-(exc. BTW)) dan wel 5 kalenderdagen (bij een contractwaarde boven EUR 221.000,-(excl. BTW)). Flex tender vervult na ontvangst van het bezwaar een bemiddelende rol tussen Leverancier en Opdrachtgever. Binnen 5 kalenderdagen na de reactie van Opdrachtgever op het bezwaar dient, op straffe van verval van recht, een kort geding aanhangig te worden gemaakt bij de bevoegde rechter. Maakt Leverancier geen gebruik van de mogelijkheid tot bezwaar respectievelijk kort geding, dan staat het Opdrachtgever vrij om tot gunning van de opdracht over te gaan, Leverancier heeft dan zijn rechten verwerkt om hier nog in rechte tegen op te komen.

Artikel 2. Vergoedingen

- 2.1 Voor het verrichten van de diensten als bedoeld in artikel 1.2, 1.3. en 1.4 is een vergoeding verschuldigd aan Flex tender. De vergoeding verschilt per inhuuropdracht en wordt gecommuniceerd in de elke uitnodiging tot het doen van een aanbieding. De vergoeding kan in rekening worden gebracht bij Opdrachtgever óf bij Leverancier.
- 2.2 Er kan een korting worden toegepast. De toegepaste korting wordt ten alle tijde doorberekend aan de Opdrachtgever.
- 2.3 Flex tender zal op basis van de geaccordeerde gewerkte uren maandelijks een factuur voor de door haar verrichte werkzaamheden aan Leverancier verstrekken.

Artikel 3. Mogelijke kassiersfunctie

- 3.1 Wanneer er op verzoek van de Opdrachtgever gebruik wordt gemaakt van de kassiersfunctie dan treden artikel 3.2 en 3.3 in werking. Wanneer de Opdrachtgever geen gebruik maakt van deze dienst dan factureert de Leverancier rechtstreeks aan de betreffende Opdrachtgever, op basis van het aantal gewerkte en geaccordeerde uren.
- 3.2 Namens Leverancier levert Flex tender opgemaakte (E-)facturen ten behoeve van de verrichte inhuuropdracht van Leverancier aan de aangesloten Opdrachtgever(s). De (E-)facturen voldoen aan de wettelijke eisen en staan op naam van de Leverancier.
- 3.3 Pas zodra de (E-)facturen door de aangesloten Opdrachtgevers volledig betaald zijn aan Flex tender, is Flex tender gehouden zorg te dragen voor doorbetaling (binnen 5 werkdagen) van de gelden die de Leverancier toekomen. Flex tender draagt dientengevolge niet het debiteurenrisico.

Artikel 4. Garanties, Documenten en AVG

- 4.1 Leverancier garandeert dat zijn aanbiedingen via Flextender voldoen aan de opgegeven eisen en naar waarheid worden ingevuld, waarbij de gevraagde documenten zoals bedoeld in artikel 4.2 worden aangeleverd.
- 4.2 Tijdens de duur van de inhuuropdracht bij de aangesloten Opdrachtgever, draagt de Leverancier zorg dat, op verzoek de volgende documenten worden overlegd:
1. Kopie inschrijving in het handelsregister;
 2. Verklaring Omtrent het Gedrag;
 3. Integriteits- en geheimhoudingsverklaring
 4. NAW gegevens
- 4.3 Leverancier garandeert dat de registratie in het handelsregister voldoet aan de voorwaarden die van toepassing zijn krachtens de Wet Allocatie Arbeidskrachten Door Intermediairs.
- 4.4 De verwerking van de persoonsgegevens zijn vastgelegd in de Privacyverklaring welke separaat is toegevoegd aan deze Inschrijfvoorwaarden.
- 4.5 Persoonsgegevens die door een leverancier worden verstrekt bij de registratie van de onderneming mogen verwerkt worden door Flextender.
- 4.6 Middels inschrijving op een inhuuropdracht verstrekt leverancier (bijzondere) persoonsgegevens aan Flextender. Leverancier geeft nadrukkelijk toestemming aan Flextender om de aangeboden gegevens te verwerken
- 4.7 Leverancier draagt zorg dat wanneer er vrijwillig bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens aan Flextender worden verstrekt, dit uitsluitend met nadrukkelijke en aantoonbare toestemming van de betrokkene is gedaan.

Artikel 5. Geheimhouding

- 5.1 Partijen verplichten zich tot strikte geheimhouding, van alle informatie en gegevens van, en over elkaar, op grond van, of in verband met de onderhavige overeenkomst. De Leverancier is gehouden deze geheimhoudingsverklaring eveneens op te leggen aan zijn eventuele personeel dat door hem wordt ingeschakeld.
- 5.2 Deze geheimhoudingsverklaring geldt tijdens, als ook na afloop van onderhavige inhuuropdracht, behoudens voor zover partijen op grond van de wet verplicht zijn aan derden mededelingen te doen en/of informatie te verstrekken.

Artikel 6. Aansprakelijkheid en verzekering

- 6.1 Indien Leverancier toerekenbaar tekort komt bij de uitvoering van inhuuropdrachten en daaruit vloeit schade voort dan is Flextender nimmer verantwoordelijk. In alle gevallen blijft Flextender slechts bemiddelaar. Indien de schade door Opdrachtgevers of derden getracht wordt te verhalen op Flextender zal zij Leverancier Flextender ter zake deze schade volledig vrijwaren.
- 6.2 Leverancier verbindt zich jegens de aangesloten Opdrachtgevers om (mede) ter zake van de inhuuropdrachten een aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven te sluiten en door regelmatige betaling van de premie gesloten te houden, waarbij schade gedekt dient te zijn tot een bedrag van tenminste € 500.000,-.



Artikel 7. Duur en beëindiging

- 7.1 Deze inschrijfvoorwaarden treden in werking bij registratie op Flextender en worden aangegaan voor onbepaalde tijd.
- 7.2 Deze inschrijfvoorwaarden zijn geldig zolang de Leverancier is geregistreerd op Flextender en/of een daaruit voortvloeiende inhuuropdracht bij de aangesloten Opdrachtgevers loopt.
- 7.3 Ieder der partijen heeft voorts het recht de hieruit voortvloeiende inhuuropdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn schriftelijk op te zeggen, in de navolgende gevallen:
- In geval van overlijden van de door de Leverancier ingezette professional;
 - Indien een der partijen failliet is verklaard, dan wel indien een der partijen in aanmerking komt voor de Wet schuldsanering natuurlijke personen, dan wel wordt ontbonden.
 - Indien een der partijen zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet nakomt en door de andere partij daarop schriftelijk en met aangetekend schrijven is gewezen met verlening van een redelijke termijn om het verzuim te herstellen, welke termijn niet korter zal zijn dan acht (8) dagen.
 - Indien de Leverancier niet (meer) voldoet aan de garanties als bedoeld in artikel 5 van deze overeenkomst, onverlet het recht van Flextender op volledige vergoeding van de eventueel geleden schade.

Artikel 8. Overmacht

- 8.1 In geval van overmacht (niet toerekenbare tekortkoming) als bedoeld in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek, wordt de nakoming door de partij die wegens overmacht verhinderd is, diens uit deze overeenkomst voortvloeiende verplichting(en) na te komen, voor de duur van de overmacht in goed overleg geheel of gedeeltelijk opgeschort, zonder dat die partij tot enige schadevergoeding ter zake gehouden is.
- 8.2 In het geval als bedoeld in het eerste lid van dit artikel zal de partij, die wegens overmacht verhinderd is diens uit deze inschrijfvoorwaarden voortvloeiende verplichting(en) na te komen onder overlegging van de nodige bewijsstukken aan de andere partij schriftelijk mededeling van de overmacht situatie en met de andere partij hierover in overleg treden.
- 8.3 Indien een geval van overmacht er toe leidt dat naar redelijkheid en billijkheid nakoming van de inschrijfvoorwaarden of verplichtingen hieruit voortvloeiend van geen van de partijen of van één van beide partijen gevegd kan worden, kan de betreffende partij deze inschrijfvoorwaarden middels aangetekend schrijven geheel of gedeeltelijk ontbinden zonder dat de opzeggende partij tot enige vergoeding van kosten en/of schade gehouden zal zijn of worden.

Artikel 9. Overig

- 9.1 De nietigheid van een van de bepalingen van deze inschrijfvoorwaarden tast de geldigheid van de overige bepalingen niet aan.
- 9.2 Flextender is bevoegd deze inschrijfvoorwaarden eenzijdig te wijzigen. Bij gebruikmaking van deze bevoegdheid zal Flextender de wijzigingen schriftelijk medelen aan de Leverancier.
- 9.3 Afwijkingen op deze inschrijfvoorwaarden kunnen slechts schriftelijk worden overeengekomen.
- 9.4 Flextender behoudt het recht om maximaal tweemaandelijks relevante aanbiedingen te versturen naar de Leverancier.
- 9.5 Leverancier geeft middels registratie in de applicatie van Flextender te kennen deze inschrijfvoorwaarden gelezen en geaccepteerd te hebben.



Artikel 10. Slotbepalingen

10.1 Op deze inschrijfvoorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

10.2 Alle geschillen tussen partijen, voortvloeiende uit deze gebruikersvoorwaarden of daarmee rechtstreeks of zijdelings verband houdende, zullen uitsluitend worden berecht door de bevoegde rechter te Amsterdam.

Algemene Voorwaarden Flex tender mei 2018.



Privacyverklaring

Flextender B.V.

Noordersingel 20-S, Eemnes | Rick Groot | V.05.18

flextender

Privacyverklaring

Flextender B.V.
Noordersingel 20-S
3755 EZ Eemnes

Functionaris Gegevensbescherming:
De heer E. van den Esschert
e.vandenesschert@flextender.nl

Wie zijn wij?

Flextender is een organisatie die een online inhuurplatform aanbiedt. Opdrachtgevers kunnen inhuuropdrachten plaatsen op het platform. Wanneer er een opdracht geplaatst wordt, kunnen leveranciers vanuit de gehele markt reageren en meedingen naar de opdracht. Dit kunnen ZZP'ers, detacheringbureaus, bemiddelaars en uitzendbureaus zijn. Flextender is 100% onafhankelijk en niet gebonden aan enige andere organisatie. Dit waarborgt dat het proces op een eerlijke en transparante wijze verloopt.

Flextender heeft verwerkersovereenkomsten gesloten met de opdrachtgevers. Hierin wordt Flextender gekend als 'verwerker' en de opdrachtgever als 'verwerkingsverantwoordelijke'.

Persoonsgegevens die wij verwerken

Flextender verwerkt persoonsgegevens die een leverancier uit eigen beweging aanbiedt. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij kunnen verwerken:

- Voor- en achternaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Overige persoonsgegevens die een leverancier verstrekt bijvoorbeeld door een profiel op deze website aan te maken, in correspondentie en telefonisch
- Locatiegegevens
- Gegevens over uw activiteiten op onze website
- Bankrekeningnummer

Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken

Flextender verwerkt mogelijk de volgende bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens:

- Burgerservicenummer (BSN)
- Overige bijzondere gegevens welke uitsluitend vrijwillig door een leverancier worden aangeleverd bij een inschrijving op een inhuuropdracht. Een voorbeeld is een pasfoto op een CV.

Met welk doel en op basis van welke grondslag wij persoonsgegevens verwerken

Flextender verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Om de begeleiding van de inhuurbehoefte van de opdrachtgever zo volledig mogelijk te laten verlopen.
- Leverancier de mogelijkheid te bieden een account aan te maken
- Leveranciers te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren
- Verzenden van onze nieuwsbrief en/of reclamefolder
- Informeren over wijzigingen van onze diensten en producten
- Om goederen en diensten bij u af te leveren
- Het afhandelen van uw betaling
- Indien Flextender hier wettelijk toe verplicht is, zoals gegevens die Flextender nodig heeft voor onze belastingaangifte.



Flextender verwerkt persoonsgegevens op basis van de volgende grondslagen:

- Overeenkomst
- Toestemming

Geautomatiseerde besluitvorming

Flextender neemt niet op basis van geautomatiseerde verwerkingen besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar bijvoorbeeld een medewerker van Flextender tussen zit.

Hoe lang we persoonsgegevens bewaren

Flextender bewaart uw gegevens niet langer dan noodzakelijk voor de doeleinden waarvoor uw gegevens zijn verkregen, tenzij de wet ons verplicht gegevens langer te bewaren. De bewaartermijn kan per doel verschillen en is ook afhankelijk van het karakter van de gegevens.

Delen van persoonsgegevens met derden

Flextender verkoopt uw gegevens niet aan derden en verstrekt deze uitsluitend indien dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting.

Cookies, of vergelijkbare technieken, die wij gebruiken

Flextender gebruikt geen cookies of vergelijkbare technieken.

Uw Rechten

U kunt bij ons een verzoek indienen tot inzage, rectificatie en aanvulling, beperking, dataportabiliteit en vergetelheid (het recht om 'vergeten' te worden). Tevens kunt u ook bezwaar maken tegen de gegevensverwerking. Dit kunt u sturen naar e.vanenesschert@flextender.nl. Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie de volgende onderdelen zwart: pasfoto, MRZ (Machine Readable Zone), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN). Dit ter bescherming van uw privacy. Flextender zal zo snel mogelijk reageren met een maximum termijn van één maand.

Flextender wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link:

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

Hoe wij persoonsgegevens beveiligen

Flextender neemt de bescherming van uw gegevens uiterst serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Flextender gebruikt uitsluitend software welke ISO 27001 of vergelijkbaar gecertificeerd is.

