Strategisch Adviseur Landelijk Gebied - Stikstof

Aanvraagnummer	33931	Start	Zo snel mogelijk
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	28 tot 32 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 24 november 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde
De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.
De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.
De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.
Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt

Organisatie
Over de opdrachtgever, Kop van de Veluwe:

De Kop van de Veluwe is behalve een officiële regio in de provincie Gelderland, ook onderdeel van Regio Zwolle, een samenwerkingsverband van 22 gemeenten en vier provincies. Wij werken hierin samen aan integrale gebiedsopgaven in een complexe, dynamische omgeving!

Gemeenten, het waterschap Vallei & Veluwe en de provincie Gelderland hebben daarvoor de handen ineen geslagen en de samenwerkingsagenda Kop van de Veluwe vastgesteld.
Meer informatie: Kop van de Veluwe - Gemeente Oldebroek

Opdracht
Binnen het interbestuurlijke programma Aanpak Veluwe werken rijksoverheid, provincie, waterschappen en de 21 gemeenten rondom de Veluwe samen aan natuurherstel op de Veluwe. Vanuit de Kop van de Veluwe bundelen de gemeenten Elburg, Hattem, Heerde, Nunspeet en Oldebroek hun krachten en zijn zij gezamenlijk vertegenwoordigd binnen dit programma. De Aanpak Veluwe bevindt zich in een fase waarin de uitvoering steeds concreter wordt en de gevolgen voor gemeenten toenemen.

De opdracht richt zich op het versterken van de regionale samenwerking van de vijf gemeenten binnen de Aanpak Veluwe. Daarbij ligt de nadruk op het ontwikkelen van werkafspraken, afstemmingsstructuren, bestuurlijke advisering en het vertalen van ontwikkelingen binnen het stikstofdossier naar handelingsperspectieven voor de deelnemende gemeenten.

Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat deze zelfstandig invulling geeft aan de aanpak en uitvoering van de opdracht en vanuit eigen expertise voorstellen ontwikkelt voor de verdere inrichting van de regionale samenwerking.

Beoogde resultaten
1. Versterken regionale samenwerking

- In beeld brengen van de belangen, rollen en verantwoordelijkheden van de vijf gemeenten binnen de Aanpak Veluwe;
- Uitwerken van voorstellen voor een efficiënte bestuurlijke en ambtelijke afstemmingsstructuur;
- Faciliteren van afstemming tussen gemeenten en betrokken samenwerkingspartners;
- Signaleren van onderwerpen waarbij een gezamenlijke regionale aanpak wenselijk is.

2. Bestuurlijke advisering

- Opstellen van strategische adviezen over ontwikkelingen binnen het stikstofdossier, natuurherstel en het landelijk gebied;
- Vertalen van ontwikkelingen binnen de Aanpak Veluwe naar kansen, risico's en consequenties voor de vijf gemeenten;
- Voorbereiden van bestuurlijke overleggen en ondersteunen bij regionale standpuntbepaling;
- Signaleren van bestuurlijke dilemma's en afwegingsvraagstukken.

3. Proces- en governanceontwikkeling

- Opstellen van voorstellen voor rolverdeling, verantwoordelijkheden en besluitvormingsprocessen binnen de regionale samenwerking;
- Ontwikkelen van werkafspraken voor de afstemming tussen gemeenten en externe partners;
- Bijdragen aan een transparante en werkbare governance rond de gemeentelijke betrokkenheid binnen de Aanpak Veluwe.

4. Ondernemersplanaanpak

- Uitwerken van werkafspraken tussen de ondernemersplanaanpak en de vijf gemeenten;
- Adviseren over de inrichting van processen rondom de behandeling en doorgeleiding van ondernemersvragen;
- Signaleren van terugkerende knelpunten en adviseren over verbetermaatregelen;
- Bevorderen van kennisdeling tussen betrokken gemeenten en partners.

5. Samenhang met gebiedsprocessen

- Inzichtelijk maken van raakvlakken tussen de Aanpak Veluwe en andere gebiedsgerichte ontwikkelingen;
- Adviseren over samenhang en afstemming tussen regionale programma's en gemeentelijke belangen;
- Signaleren van ontwikkelingen die van invloed kunnen zijn op de positie van de vijf gemeenten binnen de regio.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar als strategisch adviseur, beleidsadviseur en/of programmadviseur binnen het fysieke domein, landelijk gebied, natuur of gebiedsontwikkeling;

3. Aantoonbare werkervaring met interbestuurlijke samenwerking tussen gemeenten en minimaal één andere bestuurslaag, zoals provincie, Rijk of waterschap. Benoem minimaal 1 referente opdracht waarbij hiervan spraken is geweest in de offerte;
4. Aantoonbare werkervaring met bestuurlijke advisering, waaronder het adviseren van portefeuillehouders en/of colleges van B&W over complexe beleids- of gebiedsvraagstukken;
5. Aantoonbare werkervaring met vraagstukken rondom stikstof, natuurherstel en/of landelijk gebied.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

6. Aantoonbare werkervaring met het vertegenwoordigen van gemeentelijke belangen binnen regionale of interbestuurlijke samenwerkingsverbanden (25 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met regionale gebiedsprocessen waarbij meerdere gemeenten en andere overheden betrokken zijn (15 punte);
8. Aantoonbare werkervaring met stikstofvraagstukken en natuurherstel in relatie tot ruimtelijke ontwikkeling of het landelijk gebied (15 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met het voorbereiden en begeleiden van bestuurlijke besluitvorming en bestuurlijke overleggen (15 punten);
10. Aantoonbare werkervaring binnen of rondom de Veluwe, waarbij kennis is opgedaan van relevante regionale belangen, gebiedsprocessen en bestuurlijke verhoudingen (10 punten);
11. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als strategisch adviseur, beleidsadviseur en/of programmadviseur binnen het fysieke domein, landelijk gebied, natuur of gebiedsontwikkeling (20 punten);
    a. meer dan 6 jaar (20 punten)
    b. 4 tot 6 jaar (14 punten);
    c. 2 tot 4 jaar (7 punten);
    d. tot 2 jaar (0 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Bestuurlijk sensitief;
- Verbindend;
- Strategisch denkvermogen;
- Regie- en coördinatievermogen;
- Analytisch sterk;
- Sterke adviesvaardigheden;
- Omgevingsbewust;
- Zelfstandig en resultaatgericht.

Beoordelingsprocedure
Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria
Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 10 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de [aantal] best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd Wijkt de beoordeling van de

opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek
Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties. Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen.

Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties).

Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

Offerte-eisen
Maximaal 5 pagina’s cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
**Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.*

Werkdagen
Is hybride werken mogelijk: Ja
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 3 december 2026, 10:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op donderdag 26 november 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement en laptop c.q. ipad moet meenemen voor alle zakelijke contacten.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi)
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf).
- Voor zover de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (Wtta) op de inschrijver en/of de uitvoering van de opdracht van toepassing is, dient de inschrijver gedurende de looptijd van de opdracht te voldoen aan de op dat moment geldende wettelijke verplichtingen uit hoofde van de Wtta. Dit houdt onder meer in dat de inschrijver, indien en zodra dit wettelijk is vereist, beschikt over een geldige toelating of ontheffing, dan wel rechtsgeldig gebruik maakt van het toepasselijke overgangsrecht. De inschrijver verstrekt op verzoek de informatie en/of bewijsstukken die redelijkerwijs nodig zijn om dit vast te stellen en meldt wijzigingen in zijn status die relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht onverwijld.

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 18 november 2026, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 20 november 2026 gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 24 november 2026, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.